

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 11:00 horas del día 23 de abril del año dos mil quince, se reunieron en su carácter de servidores públicos; Lic. Roberto Ruiz Arciniega, Subdirector de Asuntos Jurídicos y Presidente del Comité de Información; C.P. Fanny Mancera Jiménez, Titular del Órgano Interno de Control, Vocal; Lic. Agustín Arvizu Álvarez, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace, Vocal; Lic. Adelaida Solís Angli Jefe de Departamento de Gestión de la Información y Responsable de la Unidad de Enlace; Lic. Pedro Cortés Gabriel, adscrito a la Subdirección de Asuntos Jurídicos, Secretario; P.T.C.A. Hortencia Trejo Galán Adscrita al Departamento de Gestión de la Información, Invitada; Lic. Miguel de la Cruz López, Coordinador de Archivos, Invitado; C.P. Isaac Ceferino Vivanco Contreras, Invitado; Lic. Pablo Alberto Martínez Zúñiga, Enlace de Capacitación con el IFAI; presentes en la Subdirección de Asuntos Jurídicos del Instituto, Edificio Planeación 1er. piso Insurgentes Sur Número 3700-C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Delegación Coyoacán C.P. 04530, a efecto de llevar a cabo la 4ª. Reunión Ordinaria del 2015.

Orden del Día

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Aprobación del Orden del día.
- 3.- Informe de reunión de asesoría en el AGN.
- 4.- Informe de resultados sobre el requerimiento de Responsables de Archivo de Trámite.
- 5.- Nombramiento del Responsable del Archivo de Concentración Institucional (C.P. Isaac Ceferino Vivanco contreras).
- 6.- Presentación del tríptico de difusión de conceptos archivísticos orientados a fomentar una cultura archivística.
- 7.- Informe de avances y puntos relevantes tratados en el RETAPF;
- 8.- Requerimiento de los antecedentes relativos a los instrumentos de consultoría y control archivístico que obran en el AGN
- 9.- Asuntos Generales.
* Informe a los integrantes del Comité, respecto de la respuesta realizada a la Comisión Mixta de Escalafón por parte de la Subdirección de Asuntos Jurídicos, relativo a al estatus legal de las plazas en litigio existentes en el Instituto, que contenga nombre del trabajador; clave; puesto; nombramiento; área de adscripción; fecha en que inicio el litigio; fecha de ingreso del trabajador al Instituto; numero de juicio en contra del Instituto Nacional de Pediatría en materia laboral y etapa actual del juicio, ..."

Puntos de Acuerdo:

1. Lista de Asistencia. *Se firmó*-----
2. Aprobación del Orden del Día, *mismo que fue aprobado.* -----
- 3.-Informe de reunión de asesoría en el AGN.
El Coordinador de Archivos, Lic. Miguel de la Cruz informó a los presentes que se presentó al Archivo General de la Nación para tratar el tema del Cuadro General de Clasificación Archivística del Instituto Nacional de Pediatría el cual tiene la base y estructura del cuadro implementado por la Secretaria de Salud, quienes le refirieron que no todos los rubros son aplicables, por lo consiguiente es viable no utilizarlos.
- 4.- Informe de resultados sobre el requerimiento para designar a los Responsables de Archivo de Trámite de cada Área.

El Coordinador de Archivos informa que, se solicitó a todas la Direcciones de Área designaran o ratificaran a los responsables de archivo, además de que señalen a un suplente; mismos que serán el enlace con el Coordinador de Archivos de Trámite, Lic. Miguel de la Cruz López; dichos enlaces tomarán los cursos que imparte el Instituto Federal de Acceso a la Información y el Archivo General de la Nación. Informa también, que la Subdirección de Asuntos Jurídicos y a la Dirección de Administración, falta solicitarle su designación.

5.- Nombramiento del Responsable del Archivo de Concentración Institucional (C.P. Isaac Ceferino Vivanco Contreras).

El Secretario Técnico, Licenciado Pedro Cortés Gabriel hace entrega en este acto del nombramiento realizado por el Director General a favor del C.P. Isaac Ceferino Vivanco Contreras como Responsable del Archivo de Concentración; dicho servidor público lo recibe y firma para su cabal cumplimiento.

6.- Presentación del tríptico de difusión de conceptos archivísticos orientados a fomentar una cultura archivística.

La Lic. Adelaida Solís Angli, Jefa de Departamento de Gestión de la Información y Responsable de la Unidad de Enlace, entregó a todos y cada uno de los integrantes del Comité, el tríptico para comentarios, a lo cual la Titular del Órgano Interno de Control, señaló que lo más conveniente es que esta información fuera proporcionado sólo al personal que tenga conocimiento de la Nueva Ley de Transparencia, Clasificación de la Información y Organización y Conservación de Archivos; ya que el resto del personal no está familiarizado con los conceptos y resultarían confuso la información, por lo que se **ACUERDA:** que esta información sea proporcionada al personal que sirva de enlace en cada Área.

7.- Informe de avances y puntos relevantes tratados en la RETAPF.

El Lic. Pablo Alberto Martínez Zúñiga, informó a los integrantes del Comité que ha entablado contacto con personal del Instituto Federal de Acceso a la Información y dio a conocer que existirán cursos en línea y presenciales, preferentemente para los mandos Directivos y Mandos Medios sobre temas de la Nueva Ley de Transparencia, Organización y Conservación de Archivos y Clasificación de la Información. Ya que con la publicación de la Nueva Ley se implementan nuevos conceptos y actividades para la Transparencia. Dentro de ellos, son los indicadores relacionados con la capacitación del personal. Dictándose el presente **ACUERDO:** Tomando en cuenta la importancia del tema, éste se deberá tratar en el seno del COTAP para que el Director General instruya a todos los Directores de Área para que cursen presencial o en línea los temas de la Transparencia, por ello se estará al pendiente de la programación que establezca el IFAI y el AGN a través del enlace de esta Institución Lic. Pablo Alberto Martínez Zúñiga.

8.- Requerimiento de los antecedentes relativos a los instrumentos de consultoría y control archivístico que obran en el AGN.

Al respecto informó el Coordinador de Archivos, que en la visita realizada al Archivo General de la Nación, solicitó de manera verbal copia de los antecedentes que existen en los archivos de esta Dependencia a nombre del Instituto Nacional de Pediatría, cuya respuesta fue que se deberá solicitar la información por escrito; luego entonces la petición deberá realizarla el coordinador de Archivos de este Instituto Nacional de Pediatría.

9.- Asuntos Generales. Informe a los integrantes del Comité, respecto de la respuesta realizada a la Comisión Mixta de Escalafón por parte de la Subdirección de Asuntos Jurídicos, relativo al estatus legal de las plazas en litigio existentes en el Instituto, que contenga nombre del trabajador; clave; puesto; nombramiento; área de adscripción; fecha en que inició el litigio; fecha de ingreso del trabajador al Instituto; número de juicio en contra del Instituto Nacional de Pediatría en materia laboral y etapa actual del juicio ..."

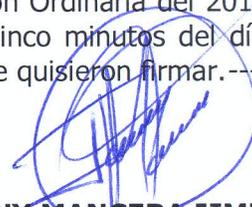
En relación a este tema, y vistos los antecedentes de la petición realizada por la Comisión Mixta de Escalafón del Instituto Nacional de Pediatría, **SE ACORDÓ:** que las próximas peticiones realizadas por instancias que no son Autoridad, se deberán fundar y motivar, el no acceso a la información, cuando proceda la reserva de Ley. En este caso en particular, con fundamento en el artículo 14 fracción IV, se establece que se considera información reservada, los expedientes judiciales o de los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio en tanto no haya causado estado. Por ende se estará a lo expresamente establecido por la Ley.

----- **Cierre del Acta** -----

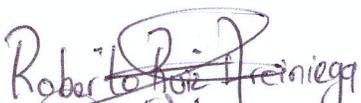
No habiendo nada más que acordar se da por concluida la 4a Reunión Ordinaria del 2015, celebrada el día 23 de abril del 2015, siendo las doce horas con cuarenta y cinco minutos del día en que se actúa, firmando al margen y al calce para constancia, las personas que quisieron firmar.-----



LIC. AGUSTÍN ARVIZU ALVAREZ
Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace, Vocal.



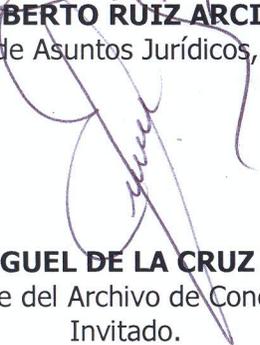
C.P. FANNY MANCERA JIMÉNEZ
Titular del Órgano de Control Interno en el I.N.P. y Vocal.



LIC. ROBERTO RUIZ ARCINIEGA
Subdirector de Asuntos Jurídicos, Presidente.



LIC. ADELAIDA SOLÍS ANGLI
Jefe de Departamento de Gestión de la Información y Responsable de la Unidad de Enlace, Invitada.



LIC. MIGUEL DE LA CRUZ LÓPEZ
Responsable del Archivo de Concentración, Invitado.



LIC. PEDRO CORTÉS GABRIEL
Abogado Adscrito a la Subdirección de Asuntos Jurídicos y Secretario Técnico del Comité de Información.



LIC. PABLO ALBERTO MARTÍNEZ ZÚNIGA
Enlace Institucional en Materia de Capacitación
con el IFAI, Invitado.



P.T.C.A. HORTENCIA TREJO GALÁN
Adscrita al Departamento de
Gestión de la Información, Invitada.



C.P. ISAAC CEFERINO VIVANCO CONTRERAS
Adscrito al Archivo de Concentración.