



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Dirección de Administración
Subdirección de Servicios Generales
Departamento de Servicios de Apoyo





Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Índice

Presentación.....	4
Glosario de Términos	5
1. Convocante.	6
2. Información Específica del Servicio.	6
3. Errores u Omisiones.	6
4. Relación de anexos.	6
5. Lugar donde se Prestará el Servicio.	6
6. Fecha de inicio y termino del servicio.	6
7. Partida presupuestal.	7
8. Modificaciones que podrán efectuarse:	7
9. Aspectos técnicos e Información Específica de la Licitación.	7
9.1 Calendario de Actividades.....	7
9.2 Obtención de la Convocatoria	8
9.3 Idioma.....	8
9.4. Visita a las Instalaciones del Instituto Nacional de Pediatría.....	8
9.5 Visita a las Instalaciones del Licitante:	9
9.6 Aclaraciones a la Convocatoria de la Licitación.....	9
9.7 Aspectos a considerar en las propuestas presentadas a través de CompraNet:.....	9
9.8 Presentación y Apertura de Proposiciones.	10
9.9 Presentación Conjunta de Proposiciones	10
9.10 Desarrollo de la apertura de propuestas técnicas y económicas:	11
9.11 Periodo de Validez de las Propuestas.....	12
9.12 Causas de Desechamiento	12
9.13 Requisitos que los licitantes deben cubrir	12
9.14 Criterios de Evaluación.	15
9.15 Evaluación de las Propuestas Técnica y Económicas.	15
9.16 Fallo.	15
10. Cancelación de la Licitación.	16



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

11. Declaración de Licitación Desierta.....	16
12. Inconformidad, Controversias y Sanciones	16
12.1. Inconformidades.....	16
12.2. Controversias	16
12.3 Sanciones.	17
13. Formalización del Instrumento Jurídico.	17
13.1 Documentos para la elaboración del Contrato.....	17
14. Aspectos Económicos.....	20
14.1. Anticipos.	20
14.2 Garantías.	20
14.3 Impuestos y Derechos.....	24
14.4. Pago a Prestador de Servicios.....	24
15. Penas Convencionales.....	24
16. Rescisión del Contrato	25
17. Terminación Anticipada	25
17.1 Procedimiento a Seguir.....	25
18. Responsabilidades.	26
19. Anexo Número 1.- CHECK LIST DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.....	27
20. Anexo Número 2.	28
21. Anexo Número 3.	29
22. Anexo Número 4.	31
23. Anexo Número 5 Especificaciones Técnicas del Servicio.....	32
24. Anexo Número 6	55
25. Anexo Número 7	60
26. Anexo Número 8	61
27. Anexo número 9.....	62
28. Anexo número 10.....	63
29. Anexo número 11.....	65



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

Presentación

El Instituto Nacional de Pediatría, con domicilio oficial en la Avenida Insurgentes Sur No. 3700-C Colonia Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial Coyoacán, C. P. 04530, Ciudad de México, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 20, 24, 25, 26 Fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 Fracción I, 29, 30, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS 37 y 37 bis, 38, 46, 47, y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 31, 35, 39, 40, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 54, 55, 58, 85 y 107 de su Reglamento, las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Pediatría, y las demás disposiciones aplicables emite la siguiente Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024, relativa al “Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos”.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A
Glosario de Términos

Para efectos de esta Convocatoria y de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 2, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 1º de su Reglamento se entenderá por:

Área contratante:	Es la facultada en la dependencia o entidad para realizar procedimientos de contratación a efecto de adquirir o arrendar bienes o contratar la prestación de servicios que requiera la dependencia o entidad de que se trate; para el presente caso es la Dirección de Administración a través de la Subdirección de Servicios Generales y el Departamento de Servicios de Apoyo.
Área requirente:	La que de acuerdo a sus necesidades solicite o requiera la contratación de servicios. Para el presente procedimiento de contratación es la: Dirección Médica, Dirección de Investigación y Dirección de Administración a través de la Subdirección de Servicios Generales y el Departamento de Servicios de Apoyo.
Área técnica:	La que establece las especificaciones y normas de carácter técnico; evalúa la propuesta técnica de las proposiciones y es responsable de responder en la Junta de Aclaraciones sobre los requisitos técnicos establecidos de los Servicios requeridos. Para el presente procedimiento es la: Subdirección de Servicios Generales, a través del Departamento de Servicios de Apoyo.
CompraNet:	Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales de la SFP con dirección electrónica en internet https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/
Contrato:	Acuerdo de voluntades que crean derechos y obligaciones entre el INP y el Prestador de Servicios, de conformidad con la presente Invitación.
Convocatoria:	Instrumento en el que se establecen las bases y lineamientos en que se desarrollará el procedimiento de contratación del servicio
Licitante:	Persona que participe en cualquier procedimiento de Licitación Pública o bien de Invitación a cuando Menos Tres Personas.
Licitación:	Licitación Pública Nacional Electrónica
Instituto y/o INP:	Instituto Nacional de Pediatría
Ley:	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
OIC:	Órgano Interno de Control en el Instituto Nacional de Pediatría
Prestador de Servicios:	Persona que celebre Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
Reglamento:	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
SE:	Secretaría de Economía
SFP:	Secretaría de la Función Pública
SHCP:	Secretaría de Hacienda y Crédito Público



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

1. Convocante.

El Instituto Nacional de Pediatría a través de la Dirección de Administración, sito en Av. de los Insurgentes Sur N.º 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, con número telefónico 55-10-84-09-00 ext. 1181, celebrará la Licitación Pública Nacional Electrónica N.º **LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024**, con el fin de contratar el “Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos”.

2. Información Específica del Servicio.

De conformidad con el artículo 39, Fracción II, inciso a), segundo párrafo del Reglamento de la Ley, las especificaciones técnicas, así como la descripción del “Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos” se detallan en el Anexo número 5 de la presente Convocatoria.

3. Errores u Omisiones.

Si él(los) Licitante(s) al revisar las especificaciones del Servicio a contratar encuentra(n) errores u omisiones o requiere(n) información adicional o complementaria, deberá(n) actuar conforme a lo estipulado en el punto 9.6 de la presente Convocatoria.

4. Relación de anexos.

Anexo número 1	Documentación requerida
Anexo número 2	Formato Carta Poder
Anexo número 3	Formato de acreditación de personalidad Jurídica
Anexo número 4	Formato de los Artículos 50 y 60 LAASSP
Anexo número 5	Especificaciones Técnicas del Servicio
Anexo número 6	Propuesta Económica
Anexo número 7	Formato para la manifestación de cumplimiento de normas para la prestación del Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos
Anexo número 8	Formato para la manifestación de capacidad de respuesta inmediata
Anexo número 9	Formato para la manifestación de abstenerse de acordar con otras personas los precios o descuentos ofertados
Anexo número 10	Manifiesto en el que afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos
Anexo número 11	Modelo de Contrato

5. Lugar donde se Prestará el Servicio.

En las Instalaciones del Instituto Nacional de Pediatría, ubicado en el domicilio establecido en el punto 1 de la presente Convocatoria.

6. Fecha de inicio y termino del servicio.

Del 01 marzo al 31 diciembre de 2024.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

7. Partida presupuestal.

La provisión se hará con cargo a la partida presupuestal 35801, Servicios de lavandería, limpieza e higiene.

8. Modificaciones que podrán efectuarse:

A). A la Convocatoria.

El INP podrá modificar aspectos establecidos en la Convocatoria a más tardar el séptimo día natural previo al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, debiendo difundir dichas modificaciones en CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen, de conformidad con lo establecido por el Artículo 33 de la Ley.

B). Realizadas en la Junta de Aclaraciones.

Los aspectos establecidos en la Convocatoria sólo se podrán modificar cuando existan razones plenamente justificadas, por lo que al concluir la Junta de Aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores Juntas, considerando que entre la última de éstas y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones deberá existir un plazo de al menos seis días naturales.

De resultar necesario, la fecha señalada en la Convocatoria para realizar el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones podrá diferirse, la fecha se establecerá en el Acta correspondiente a la última Junta de Aclaraciones.

Cualquier modificación derivada del resultado de la(s) Junta(s) de Aclaración(es), será considerada como parte integrante de la Convocatoria de la Licitación.

C) Al Contrato.

El INP podrá dentro de su presupuesto autorizado, acordar el incremento en tiempo y/o en monto mediante modificación al contrato vigente, en los términos que establecen los Artículos 52 de la Ley, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el 20% del monto o cantidad de los conceptos del "Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos", y el precio sea igual al pactado originalmente.

9. Aspectos técnicos e Información Específica de la Licitación.

9.1 Calendario de Actividades.

En observancia al Artículo 39, fracción III, inciso b) del Reglamento, se hace del conocimiento a los Licitantes participantes que los actos del procedimiento de licitación, se llevarán a cabo conforme al siguiente calendario en el que se detalla fecha y hora de los eventos.

Actividad	Fecha	Horario
Publicación de la Convocatoria en el Sistema CompraNet y en el DOF.	25 de enero del 2024	-----
Visita a las Instalaciones	29 de enero del 2024	09:00 horas
Junta de Aclaraciones	08 de febrero del 2024	08:00 horas
Recepción de Insumos	14 de febrero del 2024	08:00 horas
Presentación y Apertura de Propuestas técnicas y económicas	15 de febrero del 2024	08:00 horas
Fecha de fallo	26 de febrero del 2024	12:00 horas
Inicio del servicio	01 de marzo del 2024	00:01 horas
Terminación del servicio	31 de diciembre del 2024	Al término de la jornada nocturna



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

9.2 Obtención de la Convocatoria

La presente Convocatoria se podrá obtener en el Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales de la SHCP, CompraNet <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/> y en la página de Internet del Instituto Nacional de Pediatría www.pediatría.gob.mx, y ésta no tendrá costo alguno. La Convocante tendrá disponible un ejemplar solo para consulta.

9.3 Idioma

Todos los documentos que sean presentados como parte de las preguntas en la junta de aclaraciones, así como la propuesta técnica, económica, la documentación legal y administrativa, deberán de ser presentados en idioma español.

9.4. Visita a las Instalaciones del Instituto Nacional de Pediatría.

Para mejor elaboración de sus propuestas, él (los) Licitante(s) deberá(n) verificar las Instalaciones, el día y hora señalados en el punto 9.1 con el propósito de constatar en qué áreas del INP se proporcionará el servicio y sus condiciones.

Se entregará a los Licitantes que asistan a dicho evento sus constancias en el Departamento de Servicios de Apoyo, dichas constancias se integrarán como Documento Número 7.

No obstante, siendo opcional la visita a las Instalaciones; en caso de no asistir a la visita, deberán presentar escrito donde manifieste que conoce e identifica las diferentes áreas del Instituto, y que cuenta con la capacidad técnica, económica, de equipamiento y la experiencia para llevar a cabo el servicio que aquí se contrate.

Acuerdo por el que se expide el "Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, así como su modificación dada a conocer por el mismo medio el 28 de febrero de 2017.

De conformidad con lo previsto en el numeral 6 de la Sección II del Protocolo, denominado "Reglas Generales para el Contacto con Particulares, las dependencias y entidades deberán informar a los particulares al inicio del procedimiento de que se trate o en el primer contacto con motivo de éste, lo siguiente:

a) Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el presente Protocolo y que éste puede ser consultado en la sección de la Secretaría de la Función Pública, que se encuentra en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga <https://www.gob.mx/sfp/documentos/protocolo-de-actuacion-en-materia-de-contrataciones-publicas-otorgamiento-y-prorroga-de-licencias-permisos-autorizaciones-y-concesiones-97983>; asimismo, los servidores públicos deberán informar a los particulares la fecha de la publicación de este Protocolo en el Diario Oficial de la Federación; Inciso reformado por Acuerdo DOF 19/02/2016.

b) Que, a fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, en los procedimientos que a continuación se enuncian las reuniones, visitas y actos públicos serán videograbados:

i. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuyo monto rebase el equivalente a cinco millones de Unidades de Medida y Actualización; ii. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, cuyo monto rebase el equivalente a diez millones de Unidades de Medida y Actualización; iii. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Asociaciones Público Privadas, cuyo monto rebase el equivalente a cuatrocientos millones de Unidades de Inversión, y iv. Otorgamiento y prórroga de concesiones. Inciso reformado por Acuerdo DOF 19/02/2016 y 28/02/2017

c) Que las videograbaciones de las reuniones, visitas y actos públicos podrán ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de dichos procedimientos y podrán ser utilizadas como elemento de prueba. A efecto de lo anterior, dichas videograbaciones deberán conservarse en los archivos de la unidad administrativa que las haya generado. Inciso reformado por Acuerdo DOF 28/02/2017

d) Que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, inciso reformado por Acuerdos DOF 19/02/2016 y 28/02/2017



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

e) Que tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el Órgano Interno de Control correspondiente, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de diciembre de 2015.

9.5 Visita a las Instalaciones del Licitante:

Por conducto de la Jefatura del Departamento de Servicios de Apoyo, podrá efectuar visita a las Instalaciones de los Licitantes cuyas propuestas se hayan determinado que son solventes técnicamente y solicitar información que tienda a garantizar para el INP las mejores condiciones de ejecución y capacidad instalada.

9.6 Aclaraciones a la Convocatoria de la Licitación.

Para aclarar las dudas que se pudieran derivar del contenido de la presente Convocatoria, así como, de sus Anexos, se celebrará una Junta de Aclaraciones el día y hora señalados en el Numeral 9.1 en el Edificio de la Dirección de Administración, ubicada en la dirección citada en el punto 1 de la presente Convocatoria, los Licitantes deberán formular, todas las dudas que requieran aclaración, mismas que deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la Convocatoria indicando el numeral o punto específico, mismas que deberán de ser enviadas a través del Sistema CompraNet, como máximo el día 07 de febrero del 2024 hasta las 08:00 horas.

Los interesados en solicitar aclaraciones a la convocatoria deberán cumplir con el requisito establecido en el Artículo 33 BIS de la Ley que a la letra dice, Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, deberán presentar a través del Sistema CompraNet el escrito, en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.

Sólo se dará respuesta a los cuestionamientos de aquellos interesados que integren su interés en participar en la página de CompraNet, en caso de que el interés en participar no sea visible en la plataforma de CompraNet, no se dará respuesta a los cuestionamientos en apego a lo establecido en el Artículo 33 BIS.

Para efectos de su notificación, se dará a conocer a través de CompraNet el mismo día en que se celebre la Junta de Aclaraciones. Al finalizar cada acto se fijará un ejemplar del Acta correspondiente en un lugar visible, en el domicilio de la Subdirección de Servicios Generales, ubicado en la dirección citada en el punto 1 de la presente convocatoria, por un término no menor de cinco días hábiles.

La persona titular del Departamento de Servicios de Apoyo, dejará constancia en el expediente de la Licitación, de la fecha, hora y lugar en que se hayan fijado las Actas, este procedimiento será sustituto de la Notificación Personal.

Se aclara que no se negociará ninguna de las condiciones contenidas en la presente Convocatoria, ni las Proposiciones presentadas por él(los) Licitante(s).

Única y exclusivamente podrán asistir en calidad de observadores a los diferentes eventos de la Licitación, un Representante de Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales u otras Organizaciones no Gubernamentales, así como, cualquier persona física, que sin haber adquirido la Convocatoria, manifieste su interés por estar presente en los mismos, bajo la condición de registrar su asistencia, acreditando mediante identificación su personalidad y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

9.7 Aspectos a considerar en las propuestas presentadas a través de CompraNet:

Las propuestas presentadas a través de COMPRANET deberán efectuarse conforme a lo dispuesto en la normatividad aplicable en la materia y a lo establecido en esta convocatoria, así como enviar los archivos de cada uno de los documentos solicitados. La presentación de propuestas a través de COMPRANET, no es óbice para omitir alguno de los términos, especificaciones o condiciones solicitadas en la presente convocatoria o aquellas que se llegasen a derivar de la junta de aclaraciones.

Para las proposiciones presentadas a través de COMPRANET, todos los documentos deben ser incluidos invariablemente dentro del sobre electrónico en el que se considera la propuesta técnica y la propuesta



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

económica y enviar los archivos correspondientes, preferentemente en archivos tipo: zip, pdf, doc, docx.; se sugiere que cada uno de éstos tengan el tamaño que el sistema COMPRANET le requiera; en el caso de que sean varios archivos, cada uno de ellos debe de ser nombrado de manera consecutiva (ejemplo: propuesta_1_de_3, propuesta_2_de_3, propuesta_3_de_3).

Deberán identificarse cada una de las páginas que integran las propuestas, con los datos siguientes: Clave del Registro Federal de Contribuyentes, número de licitación y número de página, cuando ello técnicamente sea posible.

El sobre será generado mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable, mediante el programa informático que la SHCP les proporcione, una vez concluido el proceso de certificación de su medio de identificación electrónica.

En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del Licitante o Prestador de Servicios según sea el caso.

Salvo que exista impedimento, la indicación de que los mencionados derechos, para el caso de la contratación de servicios de consultoría, asesorías, estudios e investigaciones, se estipularán a favor del Instituto, en los términos de las disposiciones legales aplicables.

9.8 Presentación y Apertura de Proposiciones.

El acto de presentación y apertura de proposiciones, se realizará en el domicilio, hora y fecha señalados en el calendario de actividades establecido en el punto 9.1 de la presente convocatoria, o en su caso, de acuerdo a lo establecido en la última junta de aclaraciones celebrada; llegada la hora programada se dará inicio con el acto de apertura de proposiciones.

El envío de proposiciones será a través del sistema electrónico gubernamental CompraNet, en donde serán cargados los archivos que contendrán la oferta técnica, económica, así como la documentación legal y administrativa solicitada en el Anexo número 1, mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establezca la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

De conformidad a lo establecido en el ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, Publicado en el diario Oficial el 28 de junio de 2011, para la presentación y firma de proposiciones a través de CompraNet, los Licitantes deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

Cada uno de los documentos que integren la proposición, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren, se deberá de foliar por separada la propuesta técnica, económica y la documentación legal y administrativa.

La Propuesta deberá de tener como título el número y nombre del documento que se está presentando: ejemplo **DOCUMENTO 25 PROPUESTA ECONOMICA.**

La moneda en que deberá presentarse en las propuestas será: Pesos Mexicanos (Moneda Nacional); hasta centavos (máximo dos dígitos), cuidar que las operaciones aritméticas realizadas sean correctas, en los importes unitarios y totales.

La presente Convocatoria de Licitación y las Proposiciones presentadas en ningún momento serán negociadas.

9.9 Presentación Conjunta de Proposiciones

De conformidad con el Artículo 34 de la Ley, 44 y 48 del Reglamento los Licitantes que no se encuentren en alguno de los supuestos a que se refiere el Artículo 50 y 60 de la Ley, podrán agruparse para presentar una proposición, cumpliendo los siguientes aspectos:



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

I.- Tendrán derecho a participar obteniendo, alguno de los integrantes del grupo, solamente un ejemplar de esta convocatoria.

II.- Deberán celebrar entre todas las personas que integran la agrupación, un convenio en los términos de la Legislación aplicable, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

A) Nombre y domicilio de las personas integrantes, identificación oficial, los datos de las escrituras Públicas con las que se acredita la existencia legal de las Personas Morales;

B) Nombre de los representantes de cada una de las personas agrupadas; en su caso, los datos de las escrituras Públicas con las que acrediten las facultades de representación;

C) La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de licitación;

D) La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.

III.- En caso de resultar adjudicado, el contrato deberá ser firmado por el Representante Legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

IV.- En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio indicado en la fracción II del artículo 44 del Reglamento de la Ley y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

9.10 Desarrollo de la apertura de propuestas técnicas y económicas:

- El servidor público designado para presidirlo, declarará iniciado el acto.
- Se pasará lista de asistencia a los servidores públicos que asistieren.
- Se procederá a abrir la bóveda virtual y se accederá a los archivos que contengan las proposiciones de los licitantes.
- Se realizará una revisión cuantitativa de la documentación diversa, propuesta técnica y económica presentada por los licitantes, para una posterior revisión detallada (cualitativa) del área técnica requirente de los servicios, misma que se hará saber al momento del fallo.
- Acto seguido, se dará lectura del precio unitario de las propuestas, así como al importe total de cada una, o en su caso, se podrá omitir dar lectura a los mismos, anexando como parte del acta, la (s) propuesta (s) económica (s) respectiva (s).
- Concluido lo anterior, se levantará el acta correspondiente del evento -- y se dará a conocer fecha, lugar y hora en que se llevará a cabo el fallo respectivo. Así mismo, se difundirá en un lugar visible de la Subdirección de Servicios Generales, el acta correspondiente se apegará a lo establecido en el apartado correspondiente, descrito en la presente convocatoria.

Concluido el acto de presentación y apertura de proposiciones, inicia el periodo de evaluación detallada o cualitativa de las mismas, en la cual se verificará que cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria y de las modificaciones derivadas de las juntas de aclaraciones.

El análisis cualitativo de las propuestas técnicas se llevará a cabo por el área solicitante, y en su caso por el área técnica.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

El servidor público de la Convocante que presida el acto, será la única persona facultada para aceptar o desechar las propuestas y tomar todas las decisiones durante la realización del mismo; lo anterior con fundamento en el artículo 47, segundo párrafo del Reglamento, se emitirá el análisis en el que se asienten las propuestas que se aceptaron y las que se desecharon, informándose a cada uno las causas que lo motivaron.

9.11 Periodo de Validez de las Propuestas

La(s) propuesta(s) presentada(s) por el (los) licitante(s) deberá(n) tener validez como mínimo de 60 días naturales y deberá manifestar en la Propuesta Económica, sin que sea motivo de desechamiento no ajustarse al periodo de validez solicitado.

Los licitantes deberán cotizar los servicios a precios fijos desde la presentación de la propuesta económica y hasta el último día de la vigencia del contrato.

9.12 Causas de Desechamiento

- a) No podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la secretaria de la Función Pública, en los términos del artículo 50 de la Ley.
- b) La falta de envío a través del sistema CompraNet, de alguno de los documentos solicitados como obligatorios.
- c) La falta de manifestación de la voluntad de la persona facultada para ello (Firma autógrafa) en la última hoja que conforma la propuesta económica.
- d) Cuando habiéndose presentado un error de cálculo en la propuesta económica el licitante no acepte la rectificación por parte de la convocante, la corrección sólo se hará en el cálculo sin afectar los precios unitarios.
- e) La falta de manifestación bajo protesta de decir verdad de los documentos que así lo solicitan.
- f) La falta de legibilidad o claridad en los documentos solicitados.
- g) La imprecisión en las especificaciones técnicas (anexo 6 de esta convocatoria, exigencias que se deben de cumplir para la prestación del servicio), que impidan la comprobación de la información requerida en la convocatoria.
- h) La falta de envío a través del sistema CompraNet de la "CARTA DE ACEPTACIÓN", en la fecha y hora señalada.
- i) La presentación de documentos con tachaduras o enmendaduras
- j) La incongruencia entre la propuesta técnica, económica y el anexo técnico.
- k) Incumplimiento del envío de uno o más documentos solicitados en esta convocatoria.
- l) Si el INP previa investigación comprueba que existe acuerdo con otro prestador de servicios para elevar los precios.
- m) Si se comprueba que proporcionó información falsa para cubrir los requisitos de esta Licitación.
- n) Por cualquier violación de las disposiciones contenidas en: la Ley, el Reglamento y la Ley General de Responsabilidades Administrativas y esta Convocatoria.
- o) Si el objeto social del acta constitutiva de la persona licitante no corresponde a la prestación de los servicios que se requieren en la presente Licitación.

9.13 Requisitos que los licitantes deben cubrir

En atención a lo previsto por los Artículos 29, fracción XV de la Ley y 39, fracción IV de su Reglamento, se hace del conocimiento de los LICITANTES participantes, los requisitos que debe cumplir y la documentación que se anexará como archivo en cada uno de los parámetros establecidos en la presente Licitación Nacional Electrónica ya que el incumplimiento afectaría la solvencia de su PROPOSICIÓN y motivaría su desechamiento.

DOCUMENTO NÚMERO. 1.- Los interesados en participar de esta Licitación, deberá ser visible en la plataforma de CompraNet el Manifiesto de Interés, el cual deberá de estar debidamente requisitado, con fundamento en el artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y tercer y cuarto párrafos del artículo 45 y 48 fracción V del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP).

Por el hecho de presentar propuesta, el Licitante acepta y se obliga a cumplir con las condiciones establecidas en esta Convocatoria y, en la(s) Acta(s) de la(s) Junta(s) de Aclaraciones, no pudiendo renunciar a su contenido y alcances, en el entendido que sólo podrá presentar una Proposición para esta Licitación.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

DOCUMENTO NÚMERO. 2.- Acreditación Legal: escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos siguientes:

Del Licitante:

R.F.C., Nombre y Domicilio, así como, en su caso de su Apoderado o Representante.

Para Personas Morales, además; descripción del objeto social de la empresa, Identificando los datos de las escrituras públicas con la que acredita la existencia Legal de las Personas Morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como, nombre de los socios que aparezcan en éstas.

Del Representante del Licitante:

Número y fecha de las escrituras Públicas en que le fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta, señalando nombre, número y circunscripción del Notario Público que las protocolizó.

Previo a la firma del contrato el licitante ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo, de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente.

Este documento deberá presentarse conforme al formato del Anexo Numero 3 de esta Convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 3.- Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra dentro de los supuestos que establecen los Artículos 50-- y 60 de la Ley.

Este documento deberá presentarse conforme al Formato del Anexo número 4 de la presente Convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 4.- Deberá presentar el Licitante una Declaración de Integridad, en la que manifiesten que por sí mismos o a través de interpusita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los Servidores Públicos de la Dependencia o Entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Escrito libre).

DOCUMENTO NÚMERO 5.- Escrito en el que, bajo protesta de decir verdad donde el licitante manifieste-- que la empresa es -- de Nacionalidad Mexicana (Escrito libre).

DOCUMENTO NÚMERO 6.- "CARTA DE ACEPTACIÓN". En la cual el licitante aceptará que de no poderse abrir los archivos que forma parte de la documentación, técnica, económica, legal o administrativa por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la convocante se dará por no presentada la propuesta (Escrito libre).

DOCUMENTO NÚMERO 7.- Declaración Anual del Impuesto Sobre la Renta del Ejercicio Fiscal del año 2022 con todos sus anexos, acuse de recibo y comprobante de pago en caso de haber resultado impuesto a cargo, así como, pagos provisionales del año 2023.

DOCUMENTO NÚMERO 8.- Curriculum vitae del Licitante en donde demuestre que cuenta mínimo con un año de experiencia en otorgar servicios iguales o similares al objeto de la Licitación en unidades hospitalarias con una infraestructura física similar a la del INP, el Curriculum Vitae deberá estar acompañado con copias simples de contratos y/o facturas que avalen la experiencia de un servicio similar al objeto de esta Licitación, así como el nombre, dirección y número telefónico del contratante, para en su caso solicitar referencias del servicio prestado.

El currículum del Licitante deberá contener la documentación con la cual compruebe que cuenta con personal técnico especializado en el manejo, recolección, almacenamiento, tratamiento y destino final de los residuos de acuerdo a la norma oficial mexicana NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002, deberá incluir copias de certificados, diplomas, constancias, cursos, o formato DC-3, etc. de acuerdo al objeto de esta convocatoria.

Los originales de estos documentos, para el cotejo deberán ser presentados por el Licitante ganador previo a la firma del contrato correspondiente.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

DOCUMENTO NÚMERO 9. Organigrama del Licitante, así como la plantilla del personal Administrativo y Técnico que intervendrán en la prestación del servicio. Que contenga nombre completo y R.F.C. los cuales deberán estar inscritos en el IMSS.

El personal técnico será el que se indica en el numeral uno del Anexo número 5 (Descripción específica para la Recolección Interna y Destino Final de los Residuos Peligrosos Biológico-Infeciosos), de esta Convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 10.- Escrito libre en el cual, bajo protesta de decir verdad, el licitante manifiesta que cuentan con personal Discapacitado en una proporción del cinco por ciento cuando menos del total de su plantilla de empleados.

En caso de no contar con personal discapacitado se deberá de entregar escrito bajo protesta de decir verdad, en el cual manifieste que no cuenta con personal discapacitado en su plantilla.

DOCUMENTO NÚMERO 11.- Escrito libre bajo protesta de decir verdad, donde el licitante manifieste que cuentan con la capacidad técnica y económica para la prestación de los servicios, objeto de esta Licitación.

DOCUMENTO NÚMERO 12.- Autorización vigente del centro de acopio de Residuos Peligrosos, emitidos por la SEMARNAT

DOCUMENTO NÚMERO 13.- Autorización vigente para la Incineración de Residuos Peligrosos, emitidos por la SEMARNAT

DOCUMENTO NÚMERO 14.- Autorización vigente para la Recolección y Transporte de Residuos Peligrosos, emitidos por la SEMARNAT

DOCUMENTO NÚMERO 15.- Evidencia fotográfica (con fecha reciente), de su transporte vehicular en la cual se deberá de poder identificar el modelo, la marca, el número de serie y las placas de los vehículos, así como adjuntar evidencia fotográfica de la planta de tratamiento.

DOCUMENTO NÚMERO 16.- Licencias de manejo tipo E vigente de los conductores del transporte federal.

DOCUMENTO NÚMERO 17.- Acreditación de por lo menos dos vehículos propios o arrendados (factura o contrato de arrendamiento a nombre del licitante), para la recolecta de cada uno de los residuos, en las cuales se deberá de poder identificar el modelo, la marca, el número de serie y las placas de los vehículos, así como el peso bruto del vehículo (evidencia fotográfica del transporte vehicular por cada uno de los residuos).

DOCUMENTO NÚMERO 18.- Evidencia fotográfica de la planta de tratamiento.

DOCUMENTO NÚMERO 19.- Descripción, alcances, características, especificaciones, términos y condiciones del "Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos", es decir, la descripción específica del servicio que se solicita conforme a lo que se establece en el Anexo número 5 de la presente Convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 20.- Plan de trabajo, el licitante deberá de presentar un plan de trabajo en cual manifieste si cuenta si cuenta con alguna herramienta de rastreo de los vehículos, contenedores amables con el medio ambiente, vehículos de traslado con características superiores a las solicitadas, etc.

DOCUMENTO NÚMERO 21.- Opinión de Cumplimiento en Materia de Seguridad Social

DOCUMENTO NÚMERO 23.- Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT (se acepta el comprobante obtenido con 48 horas de anticipación a la presentación y apertura.

DOCUMENTO NÚMERO 24.- Manifiesto de cumplimiento de normas oficiales

DOCUMENTO NÚMERO 25.- Propuesta económica de acuerdo al Anexo número 6.

La omisión en la entrega de cualquiera de los documentos antes referidos será causa de desechamiento de la propuesta, se informa a los participantes que de no poderse abrir los archivos que forma parte de la Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

documentación, técnica, económica, legal o administrativa por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la convocante se dará por no presentada la propuesta y se desechará la propuesta, adjuntando en el acta la captura de pantalla.

9.14 Criterios de Evaluación.

Con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 36 y 36 Bis de la Ley y 51 de su Reglamento, la evaluación se efectuará mediante el sistema binario y se evaluará lo siguiente:

9.15 Evaluación de las Propuestas Técnica y Económicas.

Se utilizará el criterio de Evaluación Binario y se adjudicará a la propuesta que después de la evaluación resulte solvente porque reúne las condiciones Legales, Técnicas y Económicas requeridas por la Convocante y cuyo precio sea el más bajo, una vez verificados los siguientes aspectos.

- ♦ La capacidad legal de cada Licitante se evaluará con base a los documentos presentados como 1, 2, 3 y 4 del Anexo número 1 de esta Convocatoria.
- ♦ La capacidad financiera, técnica, de respuesta y experiencia de cada Licitante se evaluará en base a la información que se obtenga de los documentos 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12 del anexo número 1 de la presente convocatoria.
- ♦ El Instituto elaborará tablas comparativas, relativas a las propuestas técnicas, económicas, y todos aquellos aspectos específicos que se consideren necesarios para la elaboración y determinación del fallo correspondiente.
- ♦ El Instituto podrá verificar la información proporcionada por los Licitantes.

En caso de empate, para la Adjudicación se determinará mediante sorteo por insaculación que se celebrará en el propio acto de fallo.

La convocante, por conducto del Departamento de Servicios de Apoyo elaborará un análisis que servirá como base para el fallo, en el que se presentará la relación de Licitantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la Convocatoria que en cada caso se incumpla, así como -- la relación de Licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes.

En virtud de que formará parte del dictamen técnico, se realizará un estudio pormenorizado de cada una de las propuestas técnicas para garantizar que las mismas cumplan íntegramente con lo solicitado en el numeral 4 y anexo 6 de estas bases. Aquellas propuestas que a consideración del Instituto no cumplan con estos requisitos, serán descalificadas y se hará del conocimiento de los Licitantes mediante el acta de fallo.

9.16 Fallo.

Considerando aquellas propuestas que mejores condiciones hayan presentado en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, el Contrato se adjudicará, a un solo prestador de servicios, conforme a lo señalado en el punto número 12.

El Fallo se difundirá a través de COMPRANET el mismo día en que se emita.

Con la notificación del Fallo, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el mismo.

Para estos efectos se emitirá un dictamen que servirá como base, en el que se hará constar el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas, se emitirá contemplando lo siguiente:

Nombre de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron desechadas como resultado de su análisis detallado y las razones que se tuvieron para ello; indicando el monto de las mismas.

Nombre de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron determinadas como solventes de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 36 y 36 Bis de la Ley; indicando el monto de las mismas.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

Nombre del Licitante a quien se adjudique el Contrato, e identificación de cada uno de los conceptos y montos asignados,

Información de fecha para firma del Contrato y presentación de garantías, conforme a esta convocatoria de licitación.

10. Cancelación de la Licitación.

Únicamente se podrá cancelar por parte del Instituto, la Licitación por caso fortuito o de fuerza mayor en relación con el artículo 38 cuarto párrafo de la Ley.

11. Declaración de Licitación Desierta.

El Instituto podrá declarar desierta la Licitación en algún momento del procedimiento, siempre y cuando se llegará a presentar alguno de los siguientes casos:

Cuando no se reciba por medio remoto de comunicación CompraNet, por lo menos una proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

Cuando todos los Licitantes que envíen por medio remoto de comunicación CompraNet, ninguno de ellos de cumplimiento a los requisitos establecidos para la documentación distinta a la propuesta técnica y económica, proposiciones técnicas o económicas establecidas en la presente convocatoria.

Cuando, al analizar las proposiciones, no se encuentre cuando menos una que cumpla con los requisitos establecidos en la convocatoria de la presente licitación.

Cuando después de haber evaluado las proposiciones, éstas no resulten legal, técnica o económicamente aceptables para el Instituto.

Al declarar desierta la licitación, el Instituto podrá utilizar las variantes que se establecen en los artículos 38 y 41 de la Ley.

12. Inconformidad, Controversias y Sanciones

12.1. Inconformidades.

El (los) Licitante (s) podrá(n) inconformarse por escrito ante el Órgano Interno de Control en el Instituto, o ante la Dirección General de Inconformidades de la SFP, dentro de los 6 (seis) días hábiles siguientes a aquel en que ocurra el acto objeto de inconformidad, o el inconforme tenga conocimiento del acto impugnado, de conformidad con los artículos 65 y 66 de la Ley.

De conformidad con lo previsto por el artículo 29, Fracción XIV de la LEY y el artículo 39, Fracción VII del Reglamento, se señala a los Licitantes que la presentación de inconformidades contra los actos de la Licitación Pública se llevará a cabo en las oficinas del OIC del INP ubicadas en Avenida Insurgentes Sur, 3700 letra "C" Colonia Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Coyoacán, C.P. 04530. O en las oficinas de la Secretaría de la Función Pública ubicadas en Avenida de los Insurgentes Sur No. 1735 Col. Guadalupe INN, Demarcación Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P 01020.

Asimismo, se señala que tales inconformidades podrán presentarse mediante el sistema CompraNet en la dirección electrónica <https://CompraNet.hacienda.gob.mx>

12.2. Controversias

Las controversias que se susciten en materia, objeto del servicio de la presente Licitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter Federal aplicables, por lo que toda estipulación contractual en contrario no surtirá efecto legal alguno. En lo no previsto por la Ley y esta Convocatoria se aplicarán supletoriamente todas las demás disposiciones de carácter federal aplicables, establecidas en el título VI de la Ley.

Las partes se obligan a sujetarse estrictamente para la formalización del contrato a lo establecido en Título Sexto de "La Ley" y al Capítulo Primero del Título Sexto de su "Reglamento", así como a los Lineamientos y demás **Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181**



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

disposiciones aplicables en la materia y supletoriamente al Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y al Código Federal de Procedimientos Civiles.

12.3 Sanciones.

Se harán efectivas las garantías relativas al cumplimiento del contrato cuando:

El (los) prestador(es) de servicios ganador(es) presente(n) una demora en el inicio de la prestación del servicio convocado.

Por incumplimiento a lo dispuesto en las cláusulas del contrato correspondiente.

13. Formalización del Instrumento Jurídico.

13.1 Documentos para la elaboración del Contrato.

Para elaboración, formalización y trámite del Contrato el (os) Licitante(s) Adjudicado(s) habrá(n) de presentar dentro de los 2 días hábiles, posteriores a la notificación del fallo, toda la documentación presentada en la propuesta técnica y económica (documento 1 al 14) adicional a ello deberá de entregar:

- Original y copia simple del Acta constitutiva y sus modificaciones estatutarias, en donde se acredite la existencia legal y personalidad jurídica, misma que deberá contener y señalar en el objeto social el cumplimiento con la naturaleza de los servicios.
- Original y copia simple del Poder Notarial del representante legal, en donde demuestre tener facultades para la firma del contrato.
- Original de la carta de No revocación de poderes.
- Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal.
- Copia simple de Identificación oficial vigente (pasaporte, credencial para votar) del representante legal que suscribirá el contrato.
- Copia del Registro público de la propiedad.
- Copia del Registro Patronal del IMSS.
- Copia simple de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social en sentido positivo.
- Copia simple de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de INFONAVIT en sentido positivo.
- Original de la carta bajo protesta de decir verdad del domicilio.
- Original de la carta bajo protesta de decir verdad de no estar en los supuestos del Art. 50 y 60 de la LAASSP.
- Original de la carta del escrito de estratificación.
- Copia simple del documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) con una antigüedad no mayor a 30 días naturales, en el que se emita opinión de cumplimiento de las obligaciones fiscales en sentido positivo de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del código fiscal de la federación.
- En su caso, Convenio de Participación Conjunta o Acta Constitutiva de la nueva empresa.

13.2. Firma del Contrato.

Con fundamento en los numerales 1, 4, 10 y 25 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet" y el "Acuerdo por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento (Modulo de Formalización de Contratos), publicado en el D.O.F el 18 de septiembre de 2020, con la entrada en vigor de dicho Módulo, los licitantes que en su defectos fueran adjudicados, deberán realizar el alta para los trámites correspondientes en la siguiente dirección electrónica <https://procura-compranet.hacienda.gob.mx/proveedor/#/>, con la finalidad de generar, validar y formalizar de manera electrónica el(los) contrato(s) y convenios conceptuados con el "INP", celebrados bajo el amparo de la "LAASSP", el no estar de alta en el módulo impedirá la formalización del instrumento contractual con el "INP"; para el correcto llenado, deberá de acceder a la guía de registro, en la siguiente dirección electrónica: https://compranetinfo.hacienda.gob.mx/descargas/Guia_de_registro_de_empresas_V3.pdf

NOTA IMPORTANTE:



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

Con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo de contrato, del procedimiento de contratación, y obligará al Instituto y al Licitante a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato con base en lo establecido en el primer párrafo de este numeral. Con la notificación de dicho fallo el Instituto realizará la requisición de los servicios de que se trate al prestador de servicios adjudicado y éste se obliga a proporcionarlos.

Para los efectos de Ley, la convocatoria a la Licitación, el contrato y sus anexos son los instrumentos que vinculan a las partes en sus derechos y obligaciones. Las estipulaciones que se establezcan en el contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la convocatoria a Licitación y sus juntas de aclaraciones; en caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en éstas.

Derivado de la publicación de la resolución miscelánea fiscal para el año 2024, en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2023, conforme a la regla 2.1.29, la empresa a la que se le adjudique contrato cuyo monto exceda de un importe de \$300,000.00 sin incluir Impuesto al Valor Agregado, observará lo siguiente:

Por cada Contrato, el prestador de servicios presentará al INP, un documento actualizado expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en el que se emita opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Para efectos de lo anterior, los Licitantes con quienes se vaya a celebrar el contrato, deberán solicitar la opinión sobre el cumplimiento de obligaciones conforme a lo siguiente:

I. Ingresarán a través del Portal del Servicio de Administración Tributaria buzón tributario, con su clave en el Registro Federal de Contribuyentes y Contraseña o e. Firma (certificado de la firma electrónica avanzada.

II. Una vez elegida la opción del cumplimiento de obligaciones fiscales, el contribuyente podrá imprimirla.

III. Asimismo el contribuyente, proveedor o prestador de servicio podrá autorizar a través del Portal del Servicio de Administración Tributaria para que un tercero con el que desee establecer relaciones contractuales, pueda consultar su opinión del cumplimiento.

La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos:

Positiva. - Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 10 de esta regla.

Negativa. - Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 10 de esta regla.

Inscrito sin obligaciones. - Cuando el contribuyente está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, pero no tiene obligaciones fiscales.

La autoridad a fin de generar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, revisará que el contribuyente solicitante:

1. Ha cumplido con sus obligaciones fiscales en materia de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, a que se refieren el Código Fiscal de la Federación y su Reglamento y que la clave en el Registro Federal de Contribuyentes esté activa.

2. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del Impuesto Sobre la Renta y la declaración informativa anual de retenciones de Impuesto Sobre la Renta por sueldos y salarios e ingresos asimilados a salarios, correspondientes a los cuatro últimos ejercicios. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a éste, respecto de la presentación de pagos provisionales del Impuesto Sobre la Renta y retenciones del Impuesto Sobre la Renta por sueldos y salarios y retenciones por asimilados a salarios, así como de los pagos definitivos del Impuesto al Valor Agregado, del Impuesto Especial sobre Producción y Servicios y la Declaración Informativa de Operaciones con Terceros; incluyendo las declaraciones informativas a que se refieren las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21. y 5.2.26.

3. Para efectos de lo establecido en el artículo 32-D, fracción VIII del Código Fiscal de la Federación:



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

a) Tratándose de personas morales que tributen en términos del Título II de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, excepto las de los Capítulos VII y VIII de dicho Título, así como las del Título VII, Capítulo VIII de la misma Ley, que en las declaraciones de pago provisional mensual de Impuesto Sobre la Renta normal o complementaria, incluyendo las extemporáneas no hayan declarado cero en los ingresos nominales del mes que declara, según el formulario electrónico que utilicen derivado del régimen en el que tributen y que hayan emitido Comprobante Fiscal Digital por Internet o factura electrónica de ingresos vigente durante el mismo periodo. Tratándose de personas físicas y morales que tributen en términos de los Capítulos VII y VIII del Título II de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, que el contribuyente no haya presentado en el ejercicio de que se trate más de dos declaraciones consecutivas, manifestando cero en ingresos percibidos o ingresos efectivamente cobrados del periodo y haya emitido Comprobante Fiscal Digital por Internet o factura electrónica de ingresos durante los mismos meses, los cuales se encuentren vigentes. Para efectos de este numeral, se considerarán los periodos a partir de 2017 y subsecuentes hasta el año en que se solicite la opinión, sin que estos excedan de 5 años. Sábado 28 de diciembre de 2019 DIARIO OFICIAL (Segunda Sección) 41

b) Que, respecto a las diferencias distintas a las señaladas en el inciso anterior, lo manifestado en las declaraciones de pagos provisionales, retenciones, definitivos o anuales, ingresos y retenciones concuerden con los comprobantes fiscales digitales por Internet, expedientes, documentos o bases de datos que lleven las autoridades fiscales, tengan en su poder o a las que tengan acceso.

4. Que no se encuentren publicados en el Portal del Servicio de Administración Tributaria, en el listado definitivo a que se refiere el artículo 69-B, cuarto párrafo del Código Fiscal de la Federación.

5. No tenga créditos fiscales firmes o exigibles.

6. Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del Código Fiscal de la Federación, con excepción de lo dispuesto por la regla 2.14.5.

7. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, no haya incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del Código Fiscal de la Federación.

8. Revisará que el contribuyente se encuentre localizado. Se entenderá que un contribuyente está localizado cuando no se encuentra publicado en el listado a que se refiere el artículo 69, último párrafo del Código Fiscal de la Federación, en relación con el décimo segundo párrafo, fracción III del Código Fiscal de la Federación.

9. Que no tengan sentencia condenatoria firme por algún delito fiscal. El impedimento para contratar será por un periodo igual al de la pena impuesta, a partir de que cause firmeza la sentencia.

10. Que no se encuentre publicado en el listado a que se refiere el artículo 69-B Bis octavo párrafo del Código Fiscal de la Federación. Para efectos de los numerales 5, 6 y 7, tratándose de créditos fiscales firmes o exigibles, se entenderá que el contribuyente se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, si a la fecha de la solicitud de opinión a que se refiere la fracción I de esta regla, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

i. Cuando el contribuyente cuente con autorización para pagar a plazos y no le haya sido revocada.

ii. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del Código Fiscal de la Federación.

iii. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales. Aclaraciones Cuando la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales arroje inconsistencias con las que el contribuyente no esté de acuerdo, deberá ingresar la aclaración correspondiente, conforme a la ficha de trámite 2/ Código Fiscal de la Federación "Aclaración a la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales", contenida en el Anexo 1-A, a través del buzón tributario o de su Portal; tratándose de aclaraciones de su situación en el padrón del Registro Federal de Contribuyentes, sobre créditos fiscales o sobre el otorgamiento de garantía, aclaraciones en el cumplimiento de declaraciones fiscales, aclaraciones referentes a declaraciones presentadas en cero, pero con Comprobante Fiscal Digital por Internet o factura electrónica emitido y publicación en el listado definitivo del artículo 69-B, cuarto párrafo del Código Fiscal de la Federación, la autoridad deberá resolver en un plazo máximo de seis días. Una vez que se tenga la respuesta de que han quedado solventadas las inconsistencias, el contribuyente deberá solicitar nuevamente la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales. Si el contribuyente no pudo aclarar



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

alguna de las inconsistencias, podrá hacer valer nuevamente la aclaración correspondiente, cuando aporte nuevas razones y lo soporte documentalmente. La opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales a que hace referencia el primer párrafo de la presente regla que se emita en sentido positivo, tendrá una vigencia de treinta días naturales a partir de la fecha de emisión. Asimismo, dicha opinión se emite considerando la situación del contribuyente en los sistemas electrónicos institucionales del Servicio de Administración Tributaria, por lo que no constituye resolución en sentido favorable al contribuyente sobre el cálculo y montos de créditos o impuestos declarados o pagados. La presente regla, también es aplicable a los contribuyentes que subcontraten a los proveedores o prestadores de servicio a quienes se adjudique el contrato. Código Fiscal de la Federación 31, 32-D, 65, 66, 66-A, 69, 69-B, 69-B Bis, 141, LIVA 32, RMF 2020 2.8.4.1., 2.14.5., 4.5.1., 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.26.

El Licitante ganador que no firme el contrato por causas imputables al mismo, se dará parte a la secretaria de la Función Pública para que proceda en los términos del Artículo 60 de la Ley.

14. Aspectos Económicos.

14.1. Anticipos.

No se otorgará anticipo por ningún concepto.

14.2 Garantías.

De acuerdo a lo publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 15 de abril del 2022, la fianza deberá cumplir con las siguientes disposiciones.

DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas

ANEXO 2 MODELO DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR, ANTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. (ENTIDADES)

(Afianzadora o Aseguradora)

Denominación social: _____ en lo sucesivo (la "Afianzadora" o la "Aseguradora")

Domicilio: _____.

Autorización del Gobierno Federal para operar: _____ (Número de oficio y fecha)

Beneficiaria:

(Nombre de la Entidad paraestatal), en lo sucesivo "la Beneficiaria".

Domicilio: _____.

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Contratante" y a "la Beneficiaria":
_____.

Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

Nombre o denominación social: _____.

RFC: _____.

Domicilio: _____ (El mismo que aparezca en el contrato principal)

Datos de la póliza:

Número: _____ (Número asignado por la "Afianzadora" o la "Aseguradora")



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Monto Afianzado: _____. (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).

Moneda: _____.

Fecha de expedición: _____.

Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Naturaleza de las Obligaciones: Divisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Si es **Divisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva sólo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.

Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el "Contrato":

Número asignado por "la Contratante": _____.

Objeto: _____.

Monto del Contrato: (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: _____.

Fecha de suscripción: _____.

Tipo: (Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obra Pública o servicios relacionados con la misma).

Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato)

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquiera otros obligados, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA

GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIO, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se compromete a pagar a la Beneficiaria, hasta el monto de esta póliza, que es (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el ____ % (señalar el porcentaje con letra) del valor del "Contrato".

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza,

Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

siempre y cuando no se rebase el ___% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos, sin embargo, previa solicitud del fiado, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente que, en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el Contrato se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espera al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora"), la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la "Afianzadora" o a la "Aseguradora") dichos documentos expedidos por "la Contratante".

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiéndose que los endosos que emita (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjuídice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") deberá comunicar a "la Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

(Sólo incluir para el caso de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el "Contrato", "la Contratante" haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del "Contrato" especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA PRIMERA. -RECLAMACIÓN

"La Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

La fianza se cancelará cuando "EL PRESTADOR" haya cumplido con las obligaciones que se deriven del presente contrato.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 46 Párrafo Segundo de la Ley, si por causas imputables al (los) Licitante(s) seleccionado(s), este(os) no firma(n) el Contrato, en el tiempo estipulado en el Punto 13.1 de esta Convocatoria, o no otorga(n) la garantía de cumplimiento del Contrato, serán sancionados conforme a lo establecido en los Artículos 59 y 60 Fracción I de la Ley.

Conforme a lo establecido, en caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

14.3 Impuestos y Derechos.

Los impuestos y derechos que procedan serán pagados por lo(s) Licitante(s) seleccionado(s) y el impuesto al valor agregado (IVA) será cubierto por el Instituto.

14.4. Pago a Prestador de Servicios

Conforme al Artículo 51 de la Ley de conformidad con el cumplimiento en la prestación del servicio, los pagos se efectuarán posterior a la prestación del servicio a entera satisfacción del administrador del contrato, en moneda nacional (pesos) dentro de los 20 (veinte) días naturales a la presentación de las facturas correspondientes, previa prestación de los servicios en términos del contrato celebrado, facturas que deberán estar debidamente validadas y autorizadas por el servidor público, que designe el INP y que contengan los datos fiscales indispensables.

15. Penas Convencionales.

Se aplicara una pena convencional del 15% por cada día de atraso en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, establecida en el anexo número 6 y se descontará de la facturación correspondientes el importe una vez realizado el servicio, sin rebasar el monto de la garantía del 10% del valor total del contrato antes del I.V.A. en caso de que el prestador de servicios sea penalizado en tres ocasiones por incumplimiento parcial o deficiente de las obligaciones del contrato, el Instituto podrá rescindir administrativamente el contrato.

Se aplicará una pena convencional de 15% por cada falta del personal solicitado en el anexo 6.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del prestador de servicios no derive del atraso mencionado en el primer párrafo, sino por otras causas establecidas en el contrato, se podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión de contrato conforme a lo establecido en el Artículo 54 de la Ley y 98 de su respectivo Reglamento

15.1 Deducciones

En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incurra en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales de forma parcial o deficiente a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, "LA ENTIDAD" por conducto del administrador del contrato aplicará una deducción del 15% sobre el monto del Servicio proporcionado en forma parcial o deficientemente, los montos a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

En caso de no existir pagos pendientes, la deducción se aplicará sobre la garantía de cumplimiento del contrato siempre y cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no realice el pago de la misma y para el caso de que la garantía no sea suficiente para cubrir la deducción correspondiente, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" realizará el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de la Tesorería de la Federación.

Lo anterior, en el entendido de que se cumpla con el objeto de este contrato de forma inmediata, conforme a lo acordado. En caso contrario, "LA ENTIDAD" podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato, considerando la gravedad del incumplimiento y los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses del Estado, representados por "LA ENTIDAD".

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir el IVA.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de "LA ENTIDAD", cuando el monto total de aplicación de deducciones alcance el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión.

16. Rescisión del Contrato

El INP podrá rescindir administrativamente el contrato que haya adjudicado al (los) Licitante (es) de acuerdo al artículo 54 de la Ley, cuando se presente alguna de las siguientes causas:

- Si no inicia la prestación de los servicios en la fecha convenida en el punto 6.
- Por el incumplimiento de sus obligaciones contenidas en el contrato.
- Lo anterior, independientemente de que se haga efectiva la fianza referente al cumplimiento del Contrato señalada en el punto 14.2
- Asimismo, se podrán dar por terminados anticipadamente los contratos cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 y 54 Bis de la Ley.
- Si, transcurrido el tiempo señalado para la entrega de los servicios o el plazo adicional para el inicio de los mismos, y la entrega de los servicios no se hubiere realizado a satisfacción del "INP", se procederá a rescindir el contrato respectivo.
- Con independencia de la forma legal utilizada, cuando el "Prestador de Servicios" ceda, total o parcialmente los derechos y obligaciones contenidos en el contrato, el "INP" rescindiré los contratos.
- Cuando la autoridad competente declare estado de quiebra, suspensión de pagos o alguna situación que sea análoga o equivalente y que afecte el patrimonio del Prestador de Servicios o ponga en duda el abasto al "INP", se rescindirán los contratos.
- Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, el "INP" quedará expresamente facultado para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las penas convencionales o rescindirlo, en apego a su facultad potestativa con que cuenta.
- En caso de que el "INP" rescinda el contrato, se le podrá adjudicar a la empresa que haya presentado la siguiente propuesta económica más baja de las que participaron en la Licitación, siempre que no exceda del 10% del precio ofertado por la primera y su propuesta se considere solvente.
- En caso de rescisión del contrato, la aplicación de la garantía será por el monto total de la obligación garantizada de acuerdo a lo señalado en el numeral 14.2 y con relación a lo dispuesto en los artículos 81 fracción II y 100 párrafo segundo del "Reglamento".
- De conformidad con el Art. 77 de la "Ley", las partes podrán presentar ante la "SFP", solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento del contrato.

17. Terminación Anticipada

"EL INP" se reserva el derecho de terminar anticipadamente el contrato sin responsabilidad para él, cuando concurren razones de interés general, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al estado, o cuando se determine la nulidad total o parcial de los actos del procedimiento, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, sin responsabilidad alguna para la convocante y mediante dictamen, ésta sustentará tales razones o las causas justificadas que dieron origen a la misma, así como en su caso, en estos supuestos la convocante reembolsará a "PRESTADOR DE SERVICIOS", los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el procedimiento.

17.1 Procedimiento a Seguir.

Si por causas imputables al(los) Prestador de Servicios que se hubiere adjudicado él o los Contratos no lo formalizan dentro del plazo establecido en el punto número 13.1. de esta convocatoria, se podrá adjudicar él(los) Contrato(s) al(los) Licitante(s) que haya presentado la segunda proposición solvente con mejor puntuación y así

Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre y cuando se apegue a lo establecido en el punto número 13 de esta convocatoria, de acuerdo a lo asentado en la evaluación a que hace referencia el artículo 36 Bis de la misma Ley. Lo anterior de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley.

18. Responsabilidades.

La(s) empresa(s) ganadora(s) quedará(n) obligada(s) ante el Instituto a responder por la óptima calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubieren incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la normatividad que en el mismo se establece y en cualquier momento los prestadores de servicios o las dependencias y entidades podrán presentar ante la Secretaría de la Función Pública solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento de los contratos o pedidos.

Ciudad de México, a 25 de enero del 2024

Lcdo. Gregorio Castañeda Hernández
Director de Administración
del Instituto Nacional de Pediatría.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

19. Anexo Número 1.- CHECK LIST DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.

Se informa los licitantes que se integrará el Acuse de Presentación de Proposición Electrónica a Través de CompraNet, que genera el sistema mismo que contiene:

- ⇒ Fecha y hora de la emisión del acuse
- ⇒ Nombre o Razón Social
- ⇒ Datos del Procedimiento de Contratación
- ⇒ Datos proporcionados para validación
- ⇒ Requerimientos Legales-Administrativos
- ⇒ Requerimientos Técnicos
- ⇒ Requerimientos Económicos

La omisión en la entrega de cualquiera de los documentos solicitado en el apartado 9.13 Requisitos que los licitantes deben cubrir, será motivo de desechamiento.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

20. Anexo Número 2.

Carta Poder

_____ Bajo protesta de decir verdad,

(Nombre de quien otorga el poder)

En mi carácter de _____

(Licitante)

Según consta en el testimonio Notarial N.º _____, de fecha _____, otorgado ante Notario Público N.º _____ de _____, y que se encuentra Lic. _____ inscrito en el Registro Público de Comercio de _____

(Cd. donde se registró)

(En el caso de personas físicas, favor de omitir el párrafo anterior)

Por este conducto autorizo a _____, para

(Nombre de quien recibe el poder)

Que, a nombre de mi representada, se encargue de entregar las propuestas, participando en los diferentes eventos de esta Licitación.

(Lugar y fecha de expedición)

Nombre, domicilio y firma de quien

Nombre, domicilio y firma de quien

Otorga el poder

Recibe el poder

Testigos

Nombre, domicilio y firma

Nombre, domicilio y firma

Este documento deberá entregarse en papel membretado de la empresa



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

21. Anexo Número 3.

(Formato de Acreditación de Personalidad Jurídica)

_____ (Nombre representante), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como, que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública, a nombre y/o representación de: _____ (Licitante).

Licitación Pública Nacional:

Registro Federal de Contribuyentes:	
Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS):	
Domicilio:	
Calle y numero:	
Colonia:	Demarcación o municipio:
Código postal:	Entidad Federativa:
Teléfonos:	fax:
Correo electrónico:	
N.º de escritura pública en la que consta	fecha:
Su acta constitutiva:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:	
Inscripción en el Registro Público de Comercio:	fecha:
Razón o denominación social:	
Descripción del objeto social:	
Reformas al acta constitutiva:	

Nombre del Apoderado Legal:	
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:	
Escritura pública n.º:	fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:	
Inscripción en el Registro Público de Comercio:	

Protesto lo necesario.

Firma

Lugar y Fecha



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Instructivo para llenar el escrito “Bajo Protesta de Decir Verdad”

Nombre: anotar el nombre completo de la persona que tiene facultades suficientes para suscribir las proposiciones.

Representación de: anotar el nombre completo del Licitante; tal como aparece en la escritura constitutiva, tratándose de empresa.

Registro Federal de Contribuyentes: anotar el Registro Federal de Contribuyentes, a trece posiciones, que otorgó la Secretaría de Hacienda y Crédito Público al Licitante.

Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social: anotar el registro Patronal que le otorgó el Instituto Mexicano del Seguro Social, de valor alfanumérico de 11 dígitos.

Domicilio, calle y número, colonia, demarcación o municipio, código postal, entidad federativa, teléfonos, fax y correo electrónico: anotar la calle y el número exterior e interior, la colonia, la demarcación (para la ciudad de México) o el municipio (para los Estados), el código postal, la Entidad Federativa (Estado), los números de teléfono, fax y correo electrónico, donde tiene su domicilio fiscal el Licitante.

N.º de escritura pública en la que consta su acta constitutiva.

Fecha: anotar la fecha de la escritura constitutiva del Licitante.

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: anotar el nombre completo, el número y el lugar donde se ubica el Notario Público que dio fe de la escritura constitutiva.

Razón o denominación social: anotar el nombre completo del Licitante.

Descripción del Objeto Social: anotar la descripción completa del objeto social de la Persona Física o Moral, donde conste que entre sus funciones se encuentran las necesarias para dar cumplimiento a los contratos que se deriven del procedimiento.

Reformas al Acta Constitutiva: anotar las descripciones de las modificaciones al Acta Constitutiva.

Nombre del Apoderado Legal: anotar el nombre de la persona que es el Apoderado Legal acreditado por el Licitante.

En su caso, datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades (Escritura Pública No., fecha, nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó e inscribió en el Registro Público de la localidad); anotar el número de la Escritura Pública, fecha y lugar de expedición el nombre, y número donde se ubica el Notario Público, documento mediante el cual se otorgaron las facultades suficientes del representante para suscribir las propuestas, así como, describir en forma completa las facultades que le fueron conferidas.

Firma: el Representante acreditado deberá estampar su firma.

Lugar y fecha: anotar el lugar y fecha de elaboración de este escrito, que deberá coincidir con la de presentación de las propuestas.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

23. Anexo Número 5 Especificaciones Técnicas del Servicio.

1.- Generalidades

El Instituto Nacional de Pediatría requiere contratar un **Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos**, El servicio deberá incluir entre otras cosas: embalaje de residuos varios, elaboración de documentación oficial (manifiesto entrega-transporte-recepción), recolección y transporte, tratamiento y destino final, en apego a la normatividad aplicable para el periodo que comprende del 01 de marzo al 31 de diciembre del 2024.

2.- Descripción del servicio

La empresa(s) que se contrate(n) deberá(n) proporcionar sus servicios en los términos descritos a continuación:

2.1.- Residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos (RPBI)

1. Utilizarán calendario, rutas y horarios de recolección dispuestos por el Instituto Nacional de Pediatría.
2. La recolección interna de RPBI en áreas críticas y de procedimientos invasivos se realizarán conforme a lo establecido por el INP.
3. La recolección externa para el Destino final de los RPBI debe ser diaria y dentro del horario y o días dispuestos por el INP.

2.2.- Residuos químicos tipo CRETI

1. Se apegarán al calendario y horarios de recepción dispuestos por el Instituto Nacional de Pediatría.
2. El retiro de los residuos tipo CRETI se realizará conforme a la(s) necesidad(es) del INP, apegadas a la normatividad aplicable.
3. La recolección Interna de residuos de fármacos caducos y remanentes, residuos de fármacos controlados generados en las diferentes áreas se realizarán conforme a lo establecido por el INP.
4. El retiro de residuos de fármacos caducos y remanentes, residuos de fármacos controlados se realizará conforme a la(s) necesidad(es) del INP, apegadas a la normatividad aplicable. Ver Anexo 1.

2.3.- Residuos de manejo especial hospitalarios

1. El retiro de los residuos de manejo especial hospitalario debe ser diario y dentro del horario y días dispuestos por el INP.

2.4.- Residuos sólidos urbanos

1. El retiro de los residuos sólidos urbanos debe ser diario y dentro del horario y días dispuesto por el INP.
2. El retiro de los residuos sólidos urbano deberá ser ----de manera independiente de los orgánicos e inorgánicos.

2.5.- Limpieza y desinfección

1. La limpieza y desinfección de las diferentes áreas que integran el almacén temporal de residuos debe ser diaria y dentro del horario dispuestos por el INP.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

2. El traslado, limpieza y desinfección y posterior colocación en áreas generadoras de contenedores para residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos (RPBI) se realizará conforme al calendario establecido por el INP.

3.- Descripción específica para la Recolección Interna y Destino Final de los Residuos Peligrosos Biológico-Infecciosos y Patológicos.

3.1.- Recolección Interna de los Residuos Peligrosos Biológico-Infecciosos (RPBI) y Patológicos

- a) Los R.P.B.I. no deberán ser compactados durante su recolección y almacenamiento.
- b) Los R.P.B.I. deberán ser recolectados mediante el sistema de contenedores remolcables rígidos con capacidad de .10 y .24 m³ que permitan el transporte seguro y estable de las bolsas y los recipientes para residuos punzocortantes.

Estos deben ser de color rojo y tapa no desprendible, con ruedas de plástico y/o hules resistentes al uso: deberán exhibir la leyenda: **"uso exclusivo para Residuos Peligrosos Biológico-Infecciosos"** y estar marcados con el símbolo universal de Riesgo Biológico en la parte frontal del contenedor. (de acuerdo a la NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002). (Preferentemente deberán de ser fabricados con material reciclable).

- c) Los contenedores remolcables para R.P.B.I deberán ser suministrados por el Prestador de servicios que resulte adjudicado de acuerdo con las necesidades del Instituto, así como el reemplazo del (los) contenedor (es) deteriorado (s), (el Instituto no se hará responsable del mal uso y daños ocasionados a éstos).
- d) Los contenedores remolcables vacíos, deberán ser entregados lavados, desinfectados y en buen estado por el Prestador de servicios del servicio que resulte adjudicado.
- e) El Prestador de servicios deberá contar con el número suficiente de contenedores remolcables (según NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002), que permitan almacenar los R.P.B.I. que genere el Instituto, de tal forma que los contenedores de punzo cortantes y bolsas no tengan que ser colocadas en ningún momento en el suelo.
- f) El Prestador de servicios deberá realizar el retiro de residuos RPBI de las diferentes áreas generadoras utilizando rutas de recolección establecidas por el INP.
- g) El retiro de residuos en áreas críticas y de procedimientos invasivos se realizará con dos recolectores con base en los horarios y/o necesidades del INP,
- h) Al término de cada recolección se llevará a cabo la clasificación, el pesaje en báscula propiedad del Prestador de servicios, registro en bitácora y almacenamiento temporal de los punzocortantes, los residuos no anatómicos, líquidos y patológicos, según corresponda.
- i) El Prestador de servicios requisitará el manifiesto de transporte, entrega-recepción al Instituto; el cual contendrá la cantidad en kg. de R.P.B.I. que sean recolectados y será firmado por el supervisor en turno del Instituto.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

j) El Prestador de servicios se compromete a mantener limpia el área de almacenamiento temporal, así como respetar la ubicación original de los contenedores remolcables.

k) El lavado y desinfección de los contenedores empleados durante el proceso de almacenaje y recolección de los RPBI deberá realizarse en forma inmediata a la desocupación de los mismos; para ello, empleará un desinfectante germicida y cepillo como mínimo que permita garantizar la limpieza y sanitización de los mismos.

4.- Equipo requerido

Báscula digital con rango de 0 a 200 kilogramos, precisión de 20 gramos. El Prestador de Servicios deberá verificar este equipo ante la PROFECO o Laboratorio acreditado ante la entidad Mexicana de Acreditación (EMA) dos veces al año y presentar los comprobantes de dicha verificación de acuerdo a lo especificado y con los hologramas correspondientes.

Nota importante: Para la recolección de residuos, los vehículos de que disponga el Prestador de servicios, por ninguna razón o motivo podrá acudir al INP con residuos de otras instituciones, dependencias o entidades como consecuencia de un recorrido global.

5.- Personal, horario, uniforme y equipo de protección

Para la prestación del servicio de recolección se solicitan 6 operarios, quienes realizarán sus funciones todos los días durante la vigencia del contrato en tres turnos de 8 horas cada uno, distribuidos de la siguiente manera.

5.1.- Relación de personal:

Turno	Coordinador	Recolectores
Matutino	1	3
Vespertino		2
Nocturno	0	1

* El coordinador debe estar al pendiente en todo momento del personal del turno nocturno.

*El INP, entregará por escrito al Prestador de Servicios las actividades adicionales a la recolección que deberá de realizar el personal de recolección interna.

* Prestador de Servicios deberá entregar una hidrolavadora de 3000 PSI.

5.3.- Horarios y número de recolecciones

Turno	Horario	Recorridos por recolector por turno
Matutino	06:00 a 14:00	3
Vespertino	14:00 a 22:00	2
Nocturno	22:00 A 06:00	2



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

5.4.- De la capacitación

El prestador de servicios deberá de proporcionar capacitación de manera mensual a todo el personal que integra el servicio de temas relacionados con el servicio prestado, así como el tema trato digno al público.

Durante la vigencia del contrato el prestador de servicios deberá de proporcionar capacitación de trato digno al público durante los meses de enero, marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre.

El prestador de servicios contará con diez días naturales para entregar las constancias de las capacitaciones.

El prestador de servicio deberá de impartir capacitación al Personal Médico y Paramédico del Instituto Nacional de Pediatría durante el mes de enero y junio del 2024, con el tema manejo adecuado de los residuos biológico infecciosos, el prestador de servicio deberá de impartir la capacitación en todos los turnos que maneja el Instituto (matutino, vespertino, nocturno y especial).

6.- Recolección de residuos por edificio

EDIFICIO	RPBI	RESIDUOS DE		CRETI
		MEDICAMENTO	CITOTÓXICOS	
Nefrología	Si	Si	No	Si
Toma de Producto	Si	No	No	No
Consulta Externa	Si	Si	No	No
Neurodesarrollo	Si	No	No	No
Bunker (teletón)	Si	Si	No	No
Hospitalización	Si	Si	Si	Si
Banco de Sangre	Si	Si	No	Si
Urgencias	Si	Si	No	Si
Medicina Comunitaria	Si	Si	No	No
Almacén de farmacia	No	Si	No	Si
Cocina	No	No	No	Si

Nota: Se aclara que el inmueble del INP está integrado por 17 edificios y que la recolección de residuo de medicamento (líquido y sólido), de sustancias citotóxicas, así como RPBI se concentra y distribuye principalmente en los edificios descritos en el listado anterior, sin embargo, no es limitativo.

Los residuos de medicamentos líquidos anestésicos estarán contenidos en los contenedores amarillos con taparoscas y cinturón de seguridad. El prestador del servicio deberá colocar el contenedor en las áreas designadas.

El proveedor del servicio recolectará una vez al mes el contenedor o bien, a petición del servicio.

El prestador del servicio deberá abrir el contenedor y agregar 15mL de solución de azul de metileno (al 2%).

El prestador de servicio deberá colocar una etiqueta en cada contenedor cada vez que coloque uno nuevo.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

La etiqueta deberá contener los siguientes campos para su llenado: Fecha de colocación y Área o Servicio. Ver referencia de etiqueta.

El Prestador de servicios deberá considerar un curso sobre manejo de RPBI y uno sobre manejo de CRETI y proporcionar las constancias correspondientes al personal de las áreas generadoras de acuerdo a las necesidades del INP.

Requerimiento para Residuos químicos tipo CRETI numeral 4. El retiro de residuos de fármacos caducos y remanentes, residuos de fármacos controlados.

El prestador del servicio proporcionará Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa de 1.8 litros, los cuales deberá colocar en los soportes instalados en las áreas designadas por el Instituto.

El prestador del servicio recolectará los contenedores una vez al mes o a petición del servicio.

El prestador del servicio deberá proporcionar la solución de azul de metileno grado farmacéutico al 2%. El prestador del servicio deberá proporcionar la solución de azul metileno en cantidad suficiente para cada contenedor y cada vez que realice la recolección de dichos contenedores.

El prestador del servicio deberá agregar 15mL de la solución de azul de metileno en cada contenedor nuevo.

El prestador del servicio deberá proporcionar etiquetas blancas impresas con tinta indeleble de 8.00cm x 5.00cm aproximadamente que contenga los campos para los siguientes datos: Fecha de colocación y área o servicio. El prestador del servicio deberá registrar la información correspondiente en dicha etiqueta.

El número de etiquetas corresponderá al número de contenedores proporcionados.

Debido a que es un insumo que no requiere registro sanitario*, el prestador del servicio deberá proporcionar la ficha de seguridad de la solución de azul metileno al 2% del fabricante.

Normas con las que debe cumplir el prestador del servicio:

-Suplemento para establecimientos dedicados a la venta y suministro de medicamentos y demás insumos para la salud, 6ª edición. Capítulo XVIII Destrucción de medicamentos.

ACUERDO por el que se da a conocer el listado de insumos para la salud considerados como de bajo riesgo para efectos de obtención del registro sanitario, y de aquellos productos que por su naturaleza, características propias y uso no se consideran como insumos para la salud y por ende no requieren registro sanitario. DOF: 31/12/2011*

El Prestador de servicios deberá garantizar la continuidad del servicio los 365 días del año las 24 horas del día.

7.- Descripción específica para la Recolección, Transporte, Tratamiento Externo y Destino Final de los Residuos Peligrosos Biológico-Infeciosos Patológicos.

7.1.- Recolección de Residuos Peligrosos Biológico Infecciosos (Los Residuos Patológicos se encuentran relacionados en el grupo de los RPBI).

- a) Los R.P.B.I. no deberán ser compactados durante su recolección y transporte externo.

- b) Los R.P.B.I. deberán ser recolectados mediante el sistema de contenedores remolcables rígidos con capacidad de .24 m³ que permitan el transporte seguro y estable de las bolsas y los recipientes herméticos para Residuos Patológicos. Estos deben ser de color rojo y tapa no desprendible, con ruedas de plástico y/o hule resistente al uso, deberán exhibir la leyenda: **"uso exclusivo para Residuos Peligrosos Biológico-Infeciosos"** y estar marcados con el símbolo universal de riesgo biológico en la parte frontal del contenedor. (SEGÚN NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002).



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

- c) Los contenedores remolcables para R.P.B.I deberán ser suministrados por el Prestador de servicios que resulte adjudicado de acuerdo con las necesidades del Instituto, así como el reemplazo del (los) contenedor (es) deteriorado (s), (el Instituto no se hará responsable del mal uso y daños ocasionados a estos).
- d) Los contenedores remolcables deberán intercambiarse en número igual a los recolectados.
- e) Los contenedores remolcables vacíos, deberán ser entregados lavados, desinfectados y en buen estado por el Prestador de servicios que resulte adjudicado.
- f) El Prestador de servicios deberá contar con el número suficiente de contenedores remolcables (SEGÚN NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002), que permitan almacenar los R.P.B.I. que genere el Instituto, de tal forma que los contenedores herméticos y bolsas no tengan que ser colocadas en ningún momento en el suelo.
- g) El Prestador de servicios requisitará el manifiesto de transporte, entrega-recepción al Instituto; el cual contendrá la cantidad en kg. de R.P.B.I. Patológicos que sean recolectados y será firmado por el supervisor en turno del Instituto.
- h) El Prestador de servicios deberá realizar el retiro de residuos patológicos de las diferentes áreas generadoras utilizando rutas de recolección establecidas por el INP.
- i) Posterior a los recorridos de recolección de los residuos patológicos, el Prestador de servicios llevará a cabo el pesaje de los residuos recolectados en la báscula de su propiedad; estos serán registrados en bitácora de control.
- j) Una vez concluidos los recorridos de recolección y su respectivo pesaje, el personal operativo del Prestador de servicios colocará los residuos patológicos en la cámara de refrigeración ubicada en el almacén temporal de residuos peligrosos del INP.
- l) El Prestador de servicios deberá realizar las actividades de limpieza y sanitización de área y contenedores utilizados durante el proceso de recolección, retiro, pesaje y almacenamiento (cámara de refrigeración).

7.2.- Transporte externo de R.P.B.I. y patológicos (mismo vehículo)

- A. El Vehículo recolector debe ser modelo 2016 como mínimo o posterior, de caja cerrada y hermética de material fácilmente lavable, con capacidad volumétrica para almacenar 40 contenedores de 240 lt como mínimo y contar con sistema de captación de escurrimientos, sistema de enfriamiento capaz de mantener una temperatura constante de 4°C y de contar con sistemas mecanizados de carga y descarga de los contenedores en número suficiente para la prestación adecuada del servicio; deberán contar con autorizaciones de la S.C.T. para transportar Residuos Peligrosos como se estipula en el artículo 5º del Reglamento para el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos, Reglamento de la Ley del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente en materia de Residuos Peligrosos y la NOM-87-SEMARNAT-SSA1-2002.
- B. La empresa adjudicada debe acreditar la propiedad de por lo menos dos vehículos con las mismas especificaciones necesarias para cubrir una posible falla mecánica de alguno para la prestación del servicio, presentando original y copia de las facturas para su cotejo.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos
C O N V O C A T O R Í A

- C. Los vehículos para el transporte deberán contar con Báscula electrónica e impresora o en su caso bitácora de pesaje, que registre el peso de los R.P.B.I. recolectados, así como contar con permisos de las autoridades correspondientes y cumplir con las Normas Oficiales Mexicanas en materia de metrología. El Prestador de servicios deberá presentar él (los) certificado(s) de calibración al Instituto, el cual podrá verificar diariamente el buen funcionamiento de la báscula.
- D. Él (los) operador (es) del vehículo deberá contar con documentación vigente para la operación y conducción del vehículo.
- E. El personal de transporte deberá estar integrado por un operador que deberá contar con licencia tipo E vigente y un ayudante como mínimo,
- F. Los gastos de los seguros de los trabajadores empleados en la prestación del servicio correrán a cargo del Prestador de servicios. El Instituto no se hará responsable por ninguna situación que ocurra y afecte a la prestación del servicio.
- G. El vehículo de recolección deberá contar con los señalamientos estipulados por la S.C.T.
- H. Contar con manual de atención a contingencias, así como contar con el material necesario para combatirlas.
- I. La velocidad máxima permitida durante el transporte en la ruta será según las normas y reglamentos en materia y se deberá respetar las vialidades definidas en las rutas preestablecidas que se indican en cada manifiesto de entrega-recepción.
- J. El operador y ayudante deberán portar su credencial e identificarse con el personal de vigilancia, así como reportarse con el supervisor en turno para la entrega-recepción de los R.P.B.I. por el Instituto.
- K. Los R.P.B.I. no deberán mezclarse con ningún otro tipo de Residuos municipales o de origen industrial durante su recolección y transporte.
- L. El Prestador de servicios deberá contar con personal de transporte y traslado de residuos peligrosos capacitado para el manejo o intervención en caso de derrames y/o contingencias.

7.3.- Tratamiento para los R.P.B.I.

Los R.P.B.I. deberán ser tratados por métodos físicos o químicos debidamente autorizados por la **SEMARNAT** y bajo los siguientes criterios generales:

- a) Garantizar la eliminación de microorganismos patógenos y volver irreconocibles a los R.P.B.I.
- b) El Prestador de servicios se compromete a entregar los manifiestos de transporte y entrega-recepción correspondientes a la última recolección de R.P.B.I. en el Instituto por períodos mensuales, debidamente



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

sellados, garantizando que fueron tratados de acuerdo a las autorizaciones que para tal efecto haya emitido la SEMARNAT.

- c) Los R.P.B.I. en su clasificación RPNE 1.2/01 (sangre humana), RPNE 1.2/02 (cultivos y cepas), RPNE 1.2/04 (no anatómicos) y RPNE 1.2/05 (punzo cortante) deberán ser tratados como lo especifica la norma aplicable.

Se requiere contar con equipo de tratamiento físico-químico o térmico de Residuos Peligrosos Biológico Infecciosos con capacidad para procesar como mínimo 800 kg por día.

- d) Los R.P.B.I. en su clasificación RPNE 1.2/03 (patológicos), deberán ser tratados como lo establece la NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002 (incineración).
- e) El Prestador de servicios deberá presentar cuando se le requiera el análisis microbiológico para el tratamiento, que garantice la eficiencia de eliminación de microorganismos de acuerdo a su autorización y se compromete a dar mantenimiento que garantice el buen estado del (de los) equipo (s) que se utilizan en el tratamiento.
- f) El Prestador de servicios deberá presentar semestralmente un certificado de calibración y mantenimiento que garantice el buen estado del (de los) equipo (s) que se utilizan en el tratamiento.
- g) En caso de que se presente alguna falla o suspensión en el proceso de tratamiento de R.P.B.I., y que por esta causa no puedan ser tratados en sus instalaciones, el Prestador de servicios deberá contar o contratar los servicios de los vehículos necesarios para transportar los R.P.B.I. a otra planta de tratamiento autorizada, considerando que los vehículos deben cumplir estrictamente los requerimientos citados en el reglamento S.C.T. y en tal caso, los gastos estarán a cargo del Prestador de servicios.
- h) El Prestador de servicios deberá contar con el equipo y mano de obra calificada para el proceso de tratamiento de los R.P.B.I. externo.
- i) Los gastos de los seguros de los trabajadores empleados en el proceso de tratamiento correrán a cargo del Prestador de servicios. El Instituto no se hará responsable por ninguna situación que ocurra y afecte la prestación del servicio.

7.4.- Destino final

Una vez tratados e irreconocibles los R.P.B.I. será responsabilidad exclusiva del Prestador de servicios; se dispondrán finalmente como Residuos no Peligrosos en sitios que para tal fin disponga la autoridad competente.

8.- Descripción específica para la Recolección, Transportación y Destino Final de los Residuos Municipales (orgánicos e inorgánicos).

8.1.- Recolección de Residuos Sólidos Urbanos orgánicos

Los Residuos Sólidos Urbanos orgánicos, deberán ser recolectados mediante el sistema de contenedores remolcables de 1000 litros (1 metro cúbico) de capacidad, con cuatro ruedas de hule sólido, de color azul o verde.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

Los contenedores deberán tener los aditamentos mecánicos para el sistema hidráulico de carga del vehículo recolector. Los residuos sólidos urbanos podrán ser compactados durante su recolección.

Las actividades que corresponden al lavado y desinfección de los contenedores remolcables para el almacenamiento de los Residuos Sólidos Urbanos, así como del barrido y lavado del área de maniobras serán efectuados por el personal operativo del Prestador de servicios adjudicado.

Los contenedores para el almacenamiento de Residuos Sólidos Urbanos deberán ser suministrados por el Prestador de servicios del servicio que resulte adjudicado de acuerdo con las necesidades del INP, así como su reemplazo en caso de ser necesario siempre que permita garantizar una imagen impecable y pulcra de los contenedores utilizados para el otorgamiento del servicio dentro de las instalaciones del INP. El INP no será responsable del mal uso y/o daños ocasionados a éstos.

El Prestador de servicios deberá contar con el número suficiente de contenedores remolcables que permitan almacenar los Residuos Sólidos Urbanos que genere el Instituto, de tal forma que éstos no sean colocados en ningún momento en el suelo.

8.2.- Recolección de Residuos Sólidos Urbanos inorgánicos

Los Residuos Sólidos Urbanos inorgánicos, deberán ser recolectados mediante el sistema de contenedores remolcables de 1000 litros (1 metro cúbico) de capacidad, con cuatro ruedas de hule sólido, de color azul o gris. Los contenedores deberán tener los aditamentos mecánicos para el sistema hidráulico de carga del vehículo recolector. Los residuos sólidos urbanos podrán ser compactados durante su recolección.

Las actividades que corresponden al lavado y desinfección de los contenedores remolcables para el almacenamiento de los Residuos Sólidos Urbanos, así como del barrido y lavado del área de maniobras serán efectuados por el personal operativo del Prestador de servicios adjudicado.

Los contenedores para el almacenamiento de Residuos Sólidos Urbanos deberán ser suministrados por el Prestador de servicios del servicio que resulte adjudicado de acuerdo con las necesidades del INP, así como su reemplazo en caso de ser necesario siempre que permita garantizar una imagen impecable y pulcra de los contenedores utilizados para el otorgamiento del servicio dentro de las instalaciones del INP. El INP no será responsable del mal uso y/o daños ocasionados a éstos.

El Prestador de servicios deberá contar con el número suficiente de contenedores remolcables que permitan almacenar los Residuos Sólidos Urbanos que genere el Instituto, de tal forma que éstos no sean colocados en ningún momento en el suelo.

8.2.- Transporte externo para residuos sólidos urbanos orgánicos e inorgánicos.

Los camiones recolectores deben ser modelo 2016 como mínimo o posterior, ser de caja metálica de mínimo 15m³ de capacidad con sistema de carga hidráulica para contenedores con capacidad de 1.0 m³ en número suficiente para la prestación adecuada del servicio, debe contar con un escudo de compactación para la descarga mecanizada y sistema de captación y drenaje de lixiviados, así como con un tanque para agua con capacidad mínima de 500 litros e hidrolavado de alta presión con una potencia mínima de 5 H.P.

Debe acreditar que cuenta con dos vehículos propios o arrendados, de por lo menos 2 vehículos recolectores para los Residuos Sólidos Urbanos orgánicos y dos vehículos para los residuos sólidos inorgánicos, presentando original y copia para su cotejo de las facturas o del contrato de arrendamiento, en los cuales deberá de poderse identificar el modelo, la marca, y el número de serie, así también integrar información la cual se valide y se pueda identificar el número de placas de cada vehículo.

Las unidades deben contar con un sistema instalado de rastreo y monitoreo satelital GPS con la finalidad de que el Instituto corrobore que las unidades recolectoras acuden al sitio del destino final autorizado y tener certeza del cumplimiento ambiental.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

Para tal efecto el proveedor que resulte adjudicado debe proporcionar por escrito un nombre de usuario, contraseña y URL para consulta del responsable del programa por parte del Instituto. Se debe acreditar este sistema mediante contrato formalizado con el Prestador de dicho servicio, así como impresiones de pantalla del sistema en funcionamiento (integrar contrato formalizado en la propuesta técnica).

Él (los) operador (es) del vehículo deberá contar con licencia correspondiente.

El personal de transporte deberá estar integrado por un operador y dos ayudantes.

Los gastos de los seguros de los trabajadores empleados en la prestación del servicio correrán a cargo del Prestador de servicios, el Instituto no se hará responsable por ninguna situación que ocurra y afecte la prestación del servicio.

Contar con manual de atención a contingencias, así como contar con el material necesario para combatirlas.

El Prestador de servicios deberá garantizar el óptimo funcionamiento de los camiones recolectores, entre otros aspectos, mecánicos, eléctricos y de imagen, a efecto de garantizar la limpieza del área de recolección.

Al ingresar a las instalaciones del INP, el operador y sus ayudantes deberán portar su credencial e identificarse con el personal de vigilancia, así como reportarse con el supervisor en turno para la entrega-recepción de los residuos de este Instituto y debe entregar un comprobante de los metros cúbicos recolectados.

8.3.- Destino final

Bajo la normatividad vigente y aplicable, los Residuos Sólidos Urbanos orgánico e inorgánicos deberán ser depositados en el sitio que la autoridad competente designe para tal efecto.

9.- Descripción específica para la Recolección, Transportación y Destino Final de los Residuos considerados no Peligrosos de Manejo Especial.

9.1.- Recolección de Residuos no Peligrosos de Manejo Especial.

Los Residuos no Peligrosos de Manejo Especial deberán ser recolectados mediante el sistema de contenedores remolcables de 1.0 m³ de capacidad, con cuatro ruedas de hule sólido. Los contenedores deberán tener los aditamentos mecánicos para el sistema hidráulico de carga del vehículo recolector.

Las actividades que corresponden al lavado y desinfección de los contenedores remolcables para el almacenamiento de los Residuos no Peligrosos de Manejo Especial, así como del barrido y lavado del área de maniobras será efectuado por el personal operativo del Prestador de servicios adjudicado.

Los contenedores para el almacenamiento de Residuos no Peligrosos de Manejo Especial serán suministrados en buen estado por el Prestador de servicios, el Prestador de servicios se hará responsable del mal uso y reemplazo de los contenedores, así como su reemplazo en caso de ser necesario siempre que permita garantizar una imagen impecable y pulcra de los contenedores utilizados para el otorgamiento del servicio dentro de las instalaciones del INP. El INP no será responsable del mal uso y/o daños ocasionados a éstos.

El Prestador de servicios deberá contar con el número suficiente de contenedores remolcables que permitan almacenar los Residuos no Peligrosos de Manejo Especial que genere el Instituto, de tal forma que éstos no sean colocados en ningún momento en el suelo.

9.2.- Transporte externo para Residuos Sólidos no Peligrosos de Manejo Especial

Los camiones recolectores de Residuos Sólidos no Peligrosos de Manejo Especial, destinados para su Destino final, deberán disponer de contenedores seleccionados o infraestructura necesaria para transportar en forma separada estos desechos generados en la Institución.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Los camiones recolectores deben ser modelo 2016 como mínimo o posterior, ser de caja metálica de mínimo 15m³ de capacidad con sistema de carga hidráulica para contenedores con capacidad de 1.0 m³ en número suficiente para la prestación adecuada del servicio, debe contar con un escudo de compactación para la descarga mecanizada y sistema de captación y drenaje de lixiviados, así como con un tanque para agua con capacidad mínima de 500 litros e hidrolavado de alta presión con una potencia mínima de 5 H.P. Debe acreditar la propiedad de por lo menos 2 vehículos recolectores para los **Residuos de Manejo Especial**, presentando original y copia para su cotejo de las facturas.

Las unidades deben contar con un sistema instalado de rastreo y monitoreo satelital GPS con la finalidad de que el Instituto corrobore que las unidades recolectoras acuden al sitio de Destino final autorizado y tener certeza del cumplimiento ambiental. Para tal efecto el proveedor que resulte adjudicado debe proporcionar por escrito un nombre de usuario, contraseña y URL para consulta del responsable del programa por parte del Instituto. Se debe acreditar este sistema mediante contrato formalizado con el Prestador de dicho servicio, así como impresiones de pantalla del sistema en funcionamiento (integrar contrato formalizado en la propuesta técnica).

Él (los) operador (es) del vehículo deberá contar con licencia correspondiente.

El personal de transporte deberá estar integrado por un operador y dos ayudantes.

Los gastos de los seguros de los trabajadores empleados en la prestación del servicio correrán a cargo del Prestador de servicios, el Instituto no se hará responsable por ninguna situación que ocurra y afecte la prestación del servicio desde el momento mismo que los Residuos sean retirados del predio que ocupa el Instituto.

Contar con manual de atención a contingencias, así como contar con el material necesario para combatirlas.

Al ingresar a las instalaciones del INP, el operador y ayudantes deberán portar su credencial e identificarse con el personal de vigilancia, así como reportarse con el supervisor en turno para la entrega-recepción de los Residuos de este Instituto y debe entregar un comprobante de los metros cúbicos recolectados, dicho comprobante deberá mostrar la firma del supervisor o personal autorizado por el Instituto.

9.3.- Destino final

Los Residuos no Peligrosos de Manejo Especial serán depositados en el sitio que disponga la autoridad competente en todo tiempo durante la vigencia del contrato.

9.4.- Equipo de pesaje

Deberán instalar en el área de almacenamiento temporal en calidad de comodato, una báscula con un rango mínimo de pesaje de 300 kilos, para el pesaje de los residuos que se retiren de acuerdo a la frecuencia solicitada en este anexo.

9.5.- Equipo de transporte

Los vehículos a utilizar para la recolección externa deberán acreditar el cumplimiento de las normas ambientales en la Ciudad de México, estar en perfectas condiciones mecánicas y en caso de contar con placas otorgadas por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, deberán contar con la inspección físico mecánica de acuerdo a la NOM-068-SCT-2-2014, así mismo mantener los vehículos en estado aceptable de limpieza y operación.

El Prestador de Servicios es responsable de llevar un control sobre la cantidad de Residuos Recolectados, establecida su responsabilidad una vez que los mismos sean retirados del instituto, así como que el destino final se realice en los sitios legalmente constituidos por las autoridades competentes en la materia.

10.- Descripción específica para la transportación, incineración y acopio para su Destino final de los CRETI.

10.1.- Transporte externo para CRETI



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

El camión deberá ser modelo 2016 o posterior, deberá ser de caja cerrada, hermética y contar con sistema de captación de derrames, sistema mecanizado de carga y descarga por medio de rampa hidráulica trasera, así mismo deberán contar con las autorizaciones para transportar residuos peligrosos del tipo químico por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales y autorización de transporte por la S.C.T.

Él (los) operador (es) del vehículo deberá contar con licencia tipo E vigente.

El personal de transporte deberá estar integrado por un operador y dos ayudantes.

Los gastos de los seguros de los trabajadores empleados en la prestación del servicio correrán a cargo del Prestador de servicios, el Instituto no se hará responsable por ninguna situación que ocurra y afecte la prestación del servicio desde el momento mismo que los Residuos sean retirados de predio que ocupa el Instituto.

Contar con manual de atención a contingencias, así como contar con el material necesario para combatirlas.

El operador y ayudantes deberán portar su credencial e identificarse con el personal de vigilancia así como reportarse con el supervisor en turno para la entrega-recepción de los residuos de este Instituto y debe entregar un manifiesto de entrega transporte recepción de Residuos Peligrosos, de acuerdo a la NORMA NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002 y NORMA-052-SEMARNAT-2005, que deberá indicar el nombre del Residuo, características del CRETI y el volumen del peso, distribuido en tres fases destinatario, transporte y generador. Dicho manifiesto deberá mostrar la firma del supervisor o personal autorizado por el Instituto.

10.2.- Destino final

Los residuos **CRETI** serán depositados en el sitio que disponga la autoridad competente en todo tiempo durante la vigencia del contrato.

10.3.- Equipo de pesaje

Deberán instalar en el área de almacenamiento temporal en calidad de comodato, una báscula con un rango mínimo de pesaje de 300 kilos, para el pesaje de los residuos que se retiren de acuerdo a la frecuencia solicitada en este anexo.

10.4.- Equipo de transporte

Los vehículos a utilizar para la recolección externa deberán acreditar el cumplimiento de las normas ambientales en la Ciudad de México, estar en perfectas condiciones mecánicas y en caso de contar con placas otorgadas por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, deberán contar con la inspección físico mecánica de acuerdo a la NOM-068-SCT-2-2014, así mismo mantener los vehículos en estado aceptable de limpieza y operación.

El Prestador de Servicios es responsable de llevar un control sobre la cantidad de Residuos Recolectados, establecida su responsabilidad una vez que los mismos sean retirados del Instituto, así como que el destino final se realice en los sitios legalmente constituidos por las autoridades competentes en la materia.

El servicio Integral de Recolección de residuos deberá incluir: servicio de embalaje de residuos varios, elaboración de documentación oficial (manifiesto entrega-transporte-recepción), recolección y transporte de Residuos Peligrosos, tratamiento térmico (incineración autorizada por la autoridad competente), destino final, certificado de destrucción.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

11.- Equipo de Protección del personal que estará en el Instituto Nacional de Pediatría.

El Prestador de servicios se compromete, a que, el personal involucrado en la recolección interna de R.P.B.I., así como del manejo de los Residuos Sólidos Urbanos orgánico e inorgánicos, Residuos no Peligrosos de Manejo Especial y residuos CRETI, portará el equipo mínimo de protección siguiente:

- Overol de algodón con manga larga color rojo, el color del uniforme deberá ser el mismo para todo el personal.
- Cubrebocas Tricapa
- Lentes de seguridad.
- Guantes impermeables.
- Guantes protectores (guantes protectores a picaduras)
- Casco de protección
- Botas con casquillo y suelas antiderrapantes.
- Cinturón de estibador (faja).
- Bata para el recolector de apoyo de áreas críticas y de CRETI.

12.- CONDICIONES DEL SERVICIO

Los Prestadores de Servicios deberán comprobar su experiencia mínima de un año y máxima de diez años, mediante contratos similares y de la misma naturaleza de los servicios, así como cartas de recomendación de los clientes a los que les brindó el servicio.

El Instituto realizará visita a las instalaciones de los Prestadores de Servicios, para corroborar la existencia física real y documentación original de todos los bienes, integrar en su propuesta técnica carta bajo protesta que acepta la visita de la convocante a sus instalaciones.

El Prestador de Servicios se obligará a suministrar todos los equipos y materiales necesarios, para proporcionar satisfactoriamente el servicio, así mismo, deberá demostrar que cuenta con los vehículos, contenedores, equipo, instalación, personal adecuado y suficiente para efectuar el servicio, esta comprobación será mediante un inventario del equipo que utilizará para el cumplimiento del servicio y deberá acreditar su propiedad y existencia real y disponible para la prestación del servicio, el cual deberá integrarse en su propuesta técnica.

Todos los camiones recolectores para los diferentes tipos de residuos (Sólidos Orgánicos, Sólidos Inorgánicos, Sólidos de Manejo Especial, Residuos Biológico Infecciosos y para los CRETI), deberán presentar dentro de su propuesta técnica factura y/o contrato de arrendamiento que acredite la propiedad a nombre del licitante, en cual se deberá de poder identificar número de serie, placas y tipo de vehículo.

Los bienes presentados documentalente deben coincidir con los presentados en la visita a las instalaciones de los Prestadores de Servicios para verificar su existencia física real y disponibilidad.

El Prestador de Servicios que realice el transporte de todos los residuos deberá demostrar su especialidad y calidad del servicio mediante certificaciones como son ISO 9001- 2015 o ISO 14001-2015 o el certificado de calidad ambiental otorgado por la Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) a través de la Procuraduría Federal de Protección al Medio Ambiente (PROFEPA) en original, el cual permite asegurar que las empresas transportistas sean capaces de proporcionar de forma confiable y consistente servicios de calidad, integrar documento a la propuesta técnica.

El Prestador de Servicios deberá anexar a su Licitación copia de la siguiente documentación:

1. Autorización vigente del centro de acopio de Residuos Peligrosos, emitidos por la SEMARNAT
2. Autorización vigente para la Incineración de Residuos Peligrosos, emitidos por la SEMARNAT
3. Autorización vigente para la Recolección y Transporte de Residuos Peligrosos, emitidos por la SEMARNAT



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

4. Deberá presentar evidencia fotográfica (con fecha reciente), de su transporte vehicular en las cuales se deberá de poder identificar el modelo, la marca, el número de serie y las placas de los vehículos, así como adjuntar evidencia fotográfica de la planta de tratamiento,
5. Licencias de manejo vigente de los conductores del transporte federal.

Deberá entregar copia y presentar original para cotejo de la documentación antes mencionada previo a la firma del contrato.

El Prestador de servicios deberá responder por todos y cada uno de los daños que cause a terceros con sus vehículos de transporte. Sin cargo para el Instituto.

13.- TRÁMITES

- Trámite de la Licencia Ambiental Única ante Secretaría del Medio Ambiente de la Ciudad de México (LAUDF) 2023. El Prestador de servicios adjudicado deberá considerar en su propuesta económica los estudios que se requieran para elaborar la Licencia Ambiental Única.

- Trámite de reporte anual de la Cédula de Operación Anual 2023, de residuos peligrosos ante la SEMARNAT, la cual deberá ser entregada en archivo electrónico e impresa en una carpeta, y entregada al Departamento de Servicios de Apoyo.

14.- Mantenimiento y Conservación

1. Se deben mantener en buenas condiciones de funcionamiento las diferentes áreas que integran el almacén temporal de residuos. Incluye mantenimiento y sustitución de luminarias suficientes y adecuadas, pintura de paredes, mantenimiento de techo, impermeabilización, señalización, mantenimiento de pisos y desazolve de tubería sanitaria, así como la bomba de agua.
2. Se realizarán inspecciones mensuales para verificar las buenas condiciones del almacén temporal de residuos y se harán de conocimiento del Prestador de servicios las desviaciones que se encuentren para ser solventadas en el mes inmediato posterior.

15.- Deductivas por servicio no Prestado Residuos de RPBI

Concepto	Porcentaje a deducir por cada concepto
Falta de recolección en el día y horario establecido	15% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de Lavado del área de almacén temporal de RPBI.	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de lavado interior y exterior de contenedores	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de lavado del área de maniobras después de cada recolección.	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

16.- Residuos no Peligrosos de Manejo Especial

Concepto	Porcentaje a deducir por cada concepto
Falta de recolección en el día y horario establecido	15% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de lavado interior y exterior de contenedores	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de lavado del área de maniobras después de cada recolección.	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de Lavado del área de almacén temporal de Residuos no Peligrosos de Manejo Especial	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección

17.- Residuos Sólidos Urbanos

Concepto	Porcentaje a deducir por cada concepto
1. Falta de recolección en el día y horario establecido	15% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
2. Falta de lavado interior y exterior de los contenedores	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de lavado del área de maniobras después de cada recolección.	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección
Falta de Lavado del área de almacén temporal de Residuos Sólidos Urbanos	5% del total máximo recolectado por día de acuerdo al precio unitario de recolección

18.- Residuos CRETI

Concepto	Porcentaje a deducir por cada concepto
1. Falta de recolección en el día y horario establecido	15% del total máximo recolectado, de acuerdo al precio unitario de recolección

Nota: en la falta de Recolección se aplicará la deducción por cada día de atraso, sin embargo, el Prestador del servicio tendrá la obligación de recolectar al día siguiente los contenedores.

19.- Generación, frecuencia, horarios y número de contenedores requeridos para la recolección de Residuos Peligrosos Biológico Infecciosos, Residuos no Peligrosos de Manejo Especial y Residuos Municipales



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA
Cantidades mínimas

No.	Descripción	No. de contenedores	Unidad de medida	Mínimo por mes	Mínimo por 10 meses
1	Residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos	20	Kilogramo	11,446	114,460
2	Residuos no peligrosos de manejo especial	30	Kilogramo	76,000	760,000
3	Residuos sólidos urbanos	30	Metro cúbico	608	6,080
4	Residuos CRETI	8	Kilogramo	433	4,330

Cantidades máximas

No.	Descripción	No. de contenedores	Unidad de medida	Máximo por mes	Máximo por 10 Meses
1	Residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos	20	Kilogramo	19,458	194,580
2	Residuos no peligrosos de manejo especial	30	Kilogramo	106,400	1,064,000
3	Residuos sólidos urbanos	30	Metro cúbico	851	8,512
4	Residuos CRETI	8	Kilogramo	736	7,360

20.- Material e insumos requeridos para otorgar el servicio

Cantidades mínimas mensuales

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Mínimo por meses
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	1,474
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	2,211
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	1,844
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	1,844
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	1,844
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	1,844
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	1,844
8	Contenedor gris	13 litros	22
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	296
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	296
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	446
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	296
13	Contenedor amarillo	4 litros	296
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	85
15	Contenedor para basura municipal con tapa, dimensiones 110 cm de altura X 55 cm de ancho X 51 cm de profundidad	50 litros	30
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox/ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.	60
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox./ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	60
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	60
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	60
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	39



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Cantidades mínimas por 10 meses

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Mínimo por meses
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	14,737
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	22,105
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	18,438
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	18,438
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	18,438
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	18,438
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	18,438
8	Contenedor gris	13 litros	220
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	2,958
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	2,958
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	4,462
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	2,958
13	Contenedor amarillo	4 litros	2,958
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	845
15	Contenedor para basura municipal con tapa, dimensiones 110 cm de altura X 55 cm de ancho X 51 cm de profundidad	50 litros	300
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox/33 cm aprox)	40 lts. aprox.	600
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox/30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	600
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	600
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	600
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	390



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Cantidades máximas mensuales

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Máximo mensual
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	2,063
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	3,095
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	2,581
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	2,581
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	2,581
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	2,581
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	2,581
8	Contenedor gris	13 litros	31
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	414
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	414
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	625
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	414
13	Contenedor amarillo	4 litros	414
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	118
15	Contenedor para basura municipal con tapa de balancín dimensiones 49x25x60 cm	50 litros	42
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox/ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.	84
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox/ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	84
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	84
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	84
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	55



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Cantidades máximas por 10 meses

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Máximo mensual
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	20,632
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	30,947
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	25,813
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	25,813
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	25,813
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	25,813
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	25,813
8	Contenedor gris	13 litros	308
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	4,141
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	4,141
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	6,246
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	4,141
13	Contenedor amarillo	4 litros	4,141
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	1,183
15	Contenedor para basura municipal con tapa de balancín dimensiones 49x25x60 cm	50 litros	420
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox/ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.	840
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox/ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	840
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	840
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	840
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	546



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

El prestador de servicio al inicio del contrato deberá entregar de la partida 15 a la 19 las siguientes cantidades.

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad
15	Contenedor de acero inoxidable para basura municipal con tapa de balancín dimensiones 49x25x60 cm	50 litros
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox./ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox./ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparroasca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa.	1.8 litros

Se anexa ejemplo de los contenedores 15 a la 20.



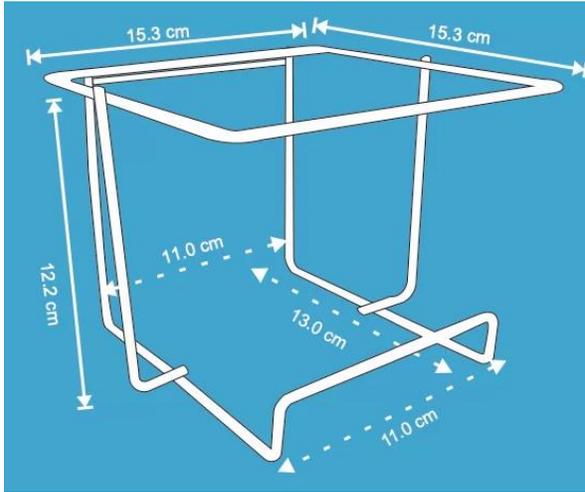
Los contenedores de punzocortantes y Contenedor amarillo con tapa hermética con taparroasca y cinturón de seguridad: Se deberán fijar (se anexan imágenes) en cada ambiente a través de un aditamento que pueda ser adherido a los muros, sin costo adicional para el Instituto.





Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA



CARACTERÍSTICAS

COLOR: Blanco.

MEDIDAS:

Largo: 15.3 cm.

Ancho: 15.3 cm.

Alto: 12.2 cm.

PESO: 155 gr.





Instituto Nacional de Pediatría
 Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
 Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA



Etiqueta:

Etiqueta blanca impresa con tinta indeleble de 8.00cm x 5.00cm aproximadamente. Ejemplo:

7.2

Fecha de colocación: _____ Área o servicio:

21.- Calendarización de recolección de Residuos Peligrosos Biológico Infecciosos y Residuos Patológicos, Horario de recolección de 16:00 a 19:00 horas.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí

22.- Calendarización de recolección de Residuos no Peligrosos de Manejo Especial y Sólidos Urbanos (orgánicos e inorgánicos), Horario de recolección de 18:00 a 21:00 hrs.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

23.- Calendarización de recolección de CRETI, Horario de recolección de 09:00 a 12:00 hrs

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

24. Anexo Número 6

Propuesta Económica del “Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos”

24.1 Propuesta Residuos

Cantidades mínimas

No.	Descripción	No. de contenedores	Unidad de medida	Mínimo por mes	Mínimo por 10 meses	Precio unitario	Subtotal mensual	IVA	Total mensual	Subtotal anual	IVA	Total 10 meses
1	Residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos	20	Kilogramo	11,446	114,460	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
2	Residuos no peligrosos de manejo especial	30	Kilogramo	76,000	760,000	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
3	Residuos sólidos urbanos	30	Metro cúbico	608	6,080	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
4	Residuos CRETI	8	Kilogramo	433	4,330	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$

Cantidades máximas

No.	Descripción	No. de contenedores	Unidad de medida	Máximo por mes	Máximo por 10 Meses	Precio unitario	Subtotal mensual	IVA	Total mensual	Subtotal anual	IVA	Total 10 meses
1	Residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos	20	Kilogramo	19,458	194,580	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
2	Residuos no peligrosos de manejo especial	30	Kilogramo	106,400	1,064,000	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
3	Residuos sólidos urbanos	30	Metro cúbico	851	8,512	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
4	Residuos CRETI	8	Kilogramo	736	7,360	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

24.2.- Propuesta Insumos

Cantidades mínimas mensuales

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Mínimo por mes	Precio unitario	Subtotal mensual	IVA	Total
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	1,474	\$	\$	\$	\$
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	2,211	\$	\$	\$	\$
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	1,844	\$	\$	\$	\$
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	1,844	\$	\$	\$	\$
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	1,844	\$	\$	\$	\$
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	1,844	\$	\$	\$	\$
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	1,844	\$	\$	\$	\$
8	Contenedor gris	13 litros	22	\$	\$	\$	\$
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	296	\$	\$	\$	\$
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	296	\$	\$	\$	\$
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	446	\$	\$	\$	\$
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	296	\$	\$	\$	\$
13	Contenedor amarillo	4 litros	296	\$	\$	\$	\$
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	85	\$	\$	\$	\$
15	Contenedor para basura municipal con tapa, dimensiones 110 cm de altura X 55 cm de ancho X 51 cm de profundidad	50 litros	30	\$	\$	\$	\$
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox/ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.	60	\$	\$	\$	\$
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox/ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	60	\$	\$	\$	\$
18	Contador café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	60	\$	\$	\$	\$
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	60	\$	\$	\$	\$
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparroca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	39	\$	\$	\$	\$



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Cantidades mínimas por 10 meses

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Mínimo por 10 meses	Precio unitario	Subtotal mensual	IVA	Total
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	14,737	\$	\$	\$	\$
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	22,105	\$	\$	\$	\$
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	18,438	\$	\$	\$	\$
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	18,438	\$	\$	\$	\$
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	18,438	\$	\$	\$	\$
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	18,438	\$	\$	\$	\$
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	18,438	\$	\$	\$	\$
8	Contenedor gris	13 litros	220	\$	\$	\$	\$
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	2,958	\$	\$	\$	\$
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	2,958	\$	\$	\$	\$
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	4,462	\$	\$	\$	\$
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	2,958	\$	\$	\$	\$
13	Contenedor amarillo	4 litros	2,958	\$	\$	\$	\$
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	845	\$	\$	\$	\$
15	Contenedor para basura municipal con tapa, dimensiones 110 cm de altura X 55 cm de ancho X 51 cm de profundidad	50 litros	300	\$	\$	\$	\$
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox/ 33 cm aprox	40 lts. aprox.	600	\$	\$	\$	\$
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox/ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	600	\$	\$	\$	\$
18	Contenedo café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox	26 lts	600	\$	\$	\$	\$
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox	26 lts	600	\$	\$	\$	\$
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	390	\$	\$	\$	\$



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Cantidades máximas mensuales

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Máximo mensual	Precio unitario	Subtotal mensual	IVA	Total
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	2,063	\$	\$	\$	\$
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	3,095	\$	\$	\$	\$
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	2,581	\$	\$	\$	\$
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	2,581	\$	\$	\$	\$
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	2,581	\$	\$	\$	\$
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	2,581	\$	\$	\$	\$
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	2,581	\$	\$	\$	\$
8	Contenedor gris	13 litros	31	\$	\$	\$	\$
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	414	\$	\$	\$	\$
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	414	\$	\$	\$	\$
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	625	\$	\$	\$	\$
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	414	\$	\$	\$	\$
13	Contenedor amarillo	4 litros	414	\$	\$	\$	\$
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	118	\$	\$	\$	\$
15	Contenedor para basura municipal con tapa de balancín dimensiones 49x25x60 cm	50 litros	42	\$	\$	\$	\$
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox./41cm aprox./ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.	84	\$	\$	\$	\$
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox./ 30 cm aprox./30 cm aprox)	30 lts. aprox.	84	\$	\$	\$	\$
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox./25.5 cm aprox./38.7 cm aprox)	26 lts	84	\$	\$	\$	\$
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox./25.5 cm aprox./38.7 cm aprox)	26 lts	84	\$	\$	\$	\$
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparrosca y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	55	\$	\$	\$	\$



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Cantidades máximas por 10 meses

No.	Descripción	Medida y/o Capacidad	Máximo por 10 meses	Precio unitario	Subtotal mensual	IVA	Total
1	Bolsa roja calibre 300	70x90	20,632	\$	\$	\$	\$
2	Bolsa roja calibre 300	55x60	30,947	\$	\$	\$	\$
3	Bolsa roja calibre 300	20x30	25,813	\$	\$	\$	\$
4	Bolsa amarilla calibre 300	20x30	25,813	\$	\$	\$	\$
5	Bolsa amarilla calibre 300	55x60	25,813	\$	\$	\$	\$
6	Bolsa amarilla calibre 300	70x90	25,813	\$	\$	\$	\$
7	Bolsa transparente calibre 200	90x120	25,813	\$	\$	\$	\$
8	Contenedor gris	13 litros	308	\$	\$	\$	\$
9	Contenedor rojo para punzo cortantes	1.8 litros	4,141	\$	\$	\$	\$
10	Contenedor rojo para punzo cortantes	4 litros	4,141	\$	\$	\$	\$
11	Contenedor rojo para punzo cortantes	8.5 litros	6,246	\$	\$	\$	\$
12	Contenedor amarillo	1.8 litros	4,141	\$	\$	\$	\$
13	Contenedor amarillo	4 litros	4,141	\$	\$	\$	\$
14	Contenedor blanco con tapa	20 litros	1,183	\$	\$	\$	\$
15	Contenedor para basura municipal con tapa de balancín dimensiones 49x25x60 cm	50 litros	420	\$	\$	\$	\$
16	Contenedor negro Balancín frontal curva (60 cm aprox/41cm aprox./ 33 cm aprox)	40 lts. aprox.	840	\$	\$	\$	\$
17	Contenedor rojo Balancín frontal curva (40 cm aprox./ 30 cm aprox/30 cm aprox)	30 lts. aprox.	840	\$	\$	\$	\$
18	Contenedor café Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	840	\$	\$	\$	\$
19	Contenedor azul Con tapa balancín. (38.7 cm aprox/25.5 cm aprox/38.7 cm aprox)	26 lts	840	\$	\$	\$	\$
20	Contenedor amarillo con Tapa hermética con taparroscas y cinturón de seguridad para cierre seguro de la tapa	1.8 litros	546	\$	\$	\$	\$

Los precios serán fijos por 60 días, y en caso de adjudicación de contrato serán fijos hasta el 31 de diciembre del 2024.

Nombre y firma del Representante Legal

Fecha

Nota: este documento deberá ser presentado en papel membretado del Prestador de Servicios.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

25. Anexo Número 7

**FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS PARA LA PRESTACIÓN DEL
SERVICIO INTEGRAL DE RECOLECCIÓN INTERNA Y DESTINO FINAL DE RESIDUOS**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2024

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección de Administración

Subdirección de Servicios Generales

Departamento de Servicios de Apoyo

AT'N.: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

p r e s e n t e

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Persona derivado del Contrato Marco, para la prestación del **Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos**, en el que mi representada _____, desea adherirse.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el artículo 31 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP), me comprometo al cumplimiento de Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o Normas de referencia o especificaciones, indicadas en el Anexo Técnico para el servicio ya mencionado, que directa o indirectamente se relacionen con los servicios objeto del citado Contrato Marco.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 64 y 65 de la Ley Federal de Infraestructura de la Calidad.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos
CONVOCATORÍA

26. Anexo Número 8

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN DE CAPACIDAD DE RESPUESTA INMEDIATA

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

Ciudad de México., a ____ de _____ del 2024

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección de Administración

Subdirección de Servicios Generales

Departamento de Servicios de Apoyo

AT'N.: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

presente

Por este conducto, quien suscribe, (nombre del representante legal o apoderado), declaro, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que mi representada (denominación o razón social), cuenta con capacidad jurídica, técnica y financiera, así como la experiencia, organización administrativa, recursos humanos suficientes para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la Invitación a Cuando Menos Tres Persona derivado del Contrato Marco para la prestación del **Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos**.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

27. Anexo número 9

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN DE ABSTENERSE DE ACORDAR CON OTRAS PERSONAS LOS PRECIOS O DESCUENTOS OFERTADOS

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

Ciudad de México., a ___ de _____ del 2024

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección de Administración

Subdirección de Servicios Generales

Departamento de Servicios de Apoyo

AT'N.: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

p r e s e n t e

Por este conducto, quien suscribe, el _____ (apoderado o representante legal), declaro, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en nombre de mi representada (denominación o razón social), que se abstendrá de acordar con otra u otras personas y/o posibles proveedores que hayan suscrito la presente licitación, para la prestación del **Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos**, los precios o descuentos ofertados con el fin de obtener una ventaja sobre otras personas y/o posibles proveedores.

Asimismo, estoy de acuerdo en proporcionar toda la información que me solicite la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública o la Comisión Federal de Competencia Económica, relacionada con la presente licitación antes citado o con los contratos específicos que deriven del mismo.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

28. Anexo número 10

MANIFIESTO EN EL QUE AFIRME O NIEGUE LOS VÍNCULOS O RELACIONES DE NEGOCIOS, LABORALES, PROFESIONALES, PERSONALES O DE PARENTESCO CON CONSANGUINIDAD O AFINIDAD HASTA EL CUARTO GRADO QUE TENGAN LAS PERSONAS CON SERVIDORES PÚBLICOS

De conformidad al Acuerdo por el que se expide el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 20 de agosto del 2015, así como a sus diversos que lo modifican publicados en el mismo medio de difusión oficial los días 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017.

Los interesados deberán presentar el **Acuse del manifiesto** en el que afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos, mismo que puede ser tramitado en la página de internet <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx>, de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

De conformidad con los numerales 3, 4, 5 y 6 del **Anexo Segundo** del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, que a la letra dice:

(...)

3. Los particulares personas morales que se encuentren en los supuestos previstos en el numeral 4 de este Anexo, podrán formular por medio de sus representantes legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos a que se refiere el número 5 del presente Anexo:
 - a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
 - b) Director general, gerente general, o equivalentes;
 - c) Representantes legales, y
 - d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.
4. A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares formularán el manifiesto **por única vez** cuando tengan la intención de participar en los siguientes procedimientos:

I. Contrataciones públicas;

II. Otorgamiento y prórroga de concesiones, y

III. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones. Fracción reformada por Acuerdo DOF 28/02/2017.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

5. El manifiesto incluirá los vínculos o relaciones entre el particular y los servidores públicos que a continuación se indican:

I. Presidente de la República;

II. Secretarios de Estado;

III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República;

IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal; V. Procurador General de la República;

VI. Titulares de entidades;

VII. Titulares de órganos reguladores coordinados;

VIII. Subprocuradores o titulares de fiscalías especializadas;

IX. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados;

X. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias;

XI. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y

XII. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro que lleva la Secretaría de la Función Pública.

6. Los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica www.gob.mx/sfp, siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten.

*El acuse de presentación del manifiesto se obtiene a través de las ligas:

<https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf>

<https://www.gob.mx/sfp/articulos/sistema-del-manifiesto-de-vinculos-y-relaciones-de-particulares-con-servidores-publicos?idiom=es>

*CONSULTA EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES A TRAVÉS DE LA LIGA:

https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/196367/Protocolo_versi_n_integrada_28-feb-17_v2.pdf



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

29. Anexo número 11

INSTRUMENTO NÚMERO:

MODELO DE CONTRATO:

INSTRUMENTO NÚMERO:

CONTRATO **ABIERTO** " PARA LA PRESTACIÓN DEL **"SERVICIO INTEGRAL DE RECOLECCIÓN INTERNA Y DESTINO FINAL DE RESIDUOS"**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DEL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA, REPRESENTADO POR LCDO. GREGORIO CASTAÑEDA HERNANDEZ EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y APODERADO LEGAL "EN ADELANTE LA ENTIDAD", LA LCDA. MARIA CRISTINA LEDESMA MIRANDA COMO "ADMINISTRADORA DEL CONTRATO" Y POR LA OTRA, -----, EN LO SUCESIVO EL "PRESTADOR DE SERVICIOS" REPRESENTADA POR -----, EN SU CARÁCTER DE -----, Y QUIENES EN FORMA CONJUNTA SERÁN REFERIDAS COMO LAS "PARTES", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

Que la Subdirección de Servicios Generales, a través del Departamento de Servicios de Apoyo, tiene como misión el Administrar las acciones tendientes a proporcionar la cobertura de servicios que son requeridos por las áreas sustantivas, de apoyo y control del Instituto, en las mejores condiciones de oportunidad calidad y precio, desarrollando eficazmente los programas de alimentación, mantenimiento y conservación, y como visión ser la Subdirección que ofrezca los servicios adecuados que demande el Instituto, en un marco de honradez, transparencia y calidad.

Que los Servicios que integran el Departamento de Servicios de Apoyo, tienen como principal función garantizar un nivel de excelencia en la prestación de los Servicios, con la finalidad de evitar la propagación de infecciones y transmisión de enfermedades entre los usuarios que interactúan día a día en las diferentes áreas del hospitalización, áreas críticas, consulta externa entre otras; a través de prácticas seguras que colaboren con la sensación de bienestar de los pacientes, personal y que proyecten una imagen positiva del Instituto y un nivel de higiene de acuerdo a los requerimientos de los diferentes usuarios.

DECLARACIONES

1. **"LA ENTIDAD"** declara que:

1.1 Que la "LA ENTIDAD", es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que rige su organización y funcionamiento de conformidad con lo dispuesto por la Ley de los Institutos Nacionales de Salud, publicada en el Diario Oficial de la Federación el veintiséis de mayo del dos mil; cuya competencia y atribuciones se señalan en el artículo 6 del citado ordenamiento legal, correspondiéndole, entre otras, promover y realizar investigación científica, formación y capacitación de recursos humanos y prestación de servicios de atención médica de alta especialidad, a través de estudios e investigaciones clínicas y experimentales de desarrollo tecnológico y básicas, en las áreas biomédicas y socioeconómicas de la población infantil hasta la adolescencia, para lo cual se requiere de espacios y estructuras adecuadas y suficientes que permitan el desarrollo funcional de las áreas médicas y administrativas.

1.2 Que conforme a lo dispuesto por el artículo 47 fracción IX y XXII del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Pediatría el LCDO. GREGORIO CASTAÑEDA HERNÁNDEZ EN SU CARÁCTER DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y APODERADO LEGAL, con R.F.C LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024XXX, acredita su representación legal y las facultades con las que comparece en el primer testimonio de la escritura número veintinueve mil novecientos cuarenta y nueve, de fecha seis de septiembre de 2021, pasada ante la fe del Licenciado Manuel Villagordoa Mesa, Notario Público número doscientos veintiocho la Ciudad de México, en la que consta el Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración otorgado a su favor por "LA ENTIDAD", manifestando que dichas facultades no le han sido revocadas, modificadas ni en forma alguna limitadas y tiene capacidad legal para

Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

1.3. De conformidad con el artículo 84, párrafo séptimo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con relación a lo dispuesto por las Políticas, Bases y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de "LA ENTIDAD", en su Capítulo I, fracción VI, inciso A) sub-incisos XI y XVII, suscribe el presente instrumento la Lcda. María Cristina Ledesma Miranda Jefa del Departamento de Servicios de Apoyo, con R.F.C. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024XXXXX, Área requirente quien tiene dicho carácter y responsabilidad, quien está facultada para participar autorización y trámite de convenios y contrato que celebra "LA ENTIDAD", para la contratación del servicio; facultado para administrar y vigilar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituida en cualquier momento en su cargo o funciones, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, dirigido al representante de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" para los efectos del presente contrato, encargados del cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento jurídico.

1.4. La adjudicación del presente contrato se deriva del procedimiento de Licitación Pública Nacional de carácter Electrónica, No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024, de conformidad con lo que establece el artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Título Segundo "De los procedimientos de contratación" de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo la Ley; Artículo 3 Fracción IX, 20, 24, 25, 26 Fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 Fracción I, 29, 30, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS 37 y 37 bis, 38, 46 47, y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 31, 35, 39, 40, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 54, 55, 58, 85 y 107 de su Reglamento.

Cuando la proposición ganadora haya sido presentada en forma conjunta por varias personas, se estará a lo dispuesto por el artículo 44 del Reglamento de la "LAASSP

1.5. "LA ENTIDAD" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del reporte general de suficiencia presupuestaria número SSG/DSA/XXXX/2023 con folio de autorización -----, de fecha ___ de _____ de _____, emitido por la _____.

1.6. Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° INP8304203F7

1.7. Tiene establecido su domicilio en la Avenida Insurgentes Sur número 3700 C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, C.P. 04530, Demarcación Territorial Coyoacán, en la Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

2. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" declara que:

2.1. Que es una persona -----, legalmente constituida mediante -----
 -----, cuyo objeto social es, entre otros, 36-----

2.2. La o el C. -----, en su carácter de -----, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos, lo cual acredita mediante -----, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

2.3. Ha considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en el presente contrato, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

2.4. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas lo cual se constató por el Órgano Interno de Control en "LA ENTIDAD", en concordancia con los artículos 50, fracción II de la "LAASSP" y 88, fracción I de su Reglamento; así como que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 50 y penúltimo y antepenúltimo párrafos del artículo 60 de la "LAASSP".

2.5. Bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.

2.6. Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes -----

2.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y el Instituto Mexicano del Seguro Social; lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.

2.8. Que para todos los fines y efectos legales del presente contrato, señala como su domicilio -----

3 De "LAS PARTES":

3.1. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

C L A U S U L A S

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

El "PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga ante la "ENTIDAD", a proporcionar a ésta, el **SERVICIO INTEGRAL DE RECOLECCIÓN INTERNA Y DESTINO FINAL DE RESIDUOS**, de conformidad con lo establecido en el Anexo A., el cual debidamente firmado por las "PARTES", forma parte integrante del presente contrato.

SEGUNDA. DE LOS MONTOS Y PRECIOS.

El presente contrato tiene el carácter contratar el **SERVICIO INTEGRAL DE RECOLECCIÓN INTERNA Y DESTINO FINAL DE RESIDUOS**, El monto total del mismo es por la cantidad de -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional antes de impuestos y -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos, por lo que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

De acuerdo a los 9 meses del presente contrato, se pagara a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" los siguientes montos en cada ejercicio fiscal cantidad de -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional antes de impuestos y -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional.

TERCERA. FORMA Y LUGAR DE PAGO (ODCS y RICG).

"LA ENTIDAD" se obliga a pagar a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" la cantidad señalada en la cláusula segunda de este instrumento jurídico, en moneda nacional, en un plazo máximo de 20 días naturales siguientes, a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica por "LA ENTIDAD", con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato mencionado en la

Declaración I.3; a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF).

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la recepción del Servicio y del CFDI o factura electrónica, esto considerando que no existan aclaraciones al importe de los Servicio facturados, para lo cual es necesario que el CFDI o factura electrónica que se presente reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los Servicios entregados y los precios unitarios; asimismo, deberá acompañarse con la documentación completa y debidamente requisitada.

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la "LAASSP", en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presenten errores, el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presente el CFDI o factura electrónica corregido.

El tiempo que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" utilice para la corrección de la documentación entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la "LAASSP".

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada en original con cuatro copias fotostáticas. Únicamente se recibirán facturas que se encuentren debidamente requisitadas, la cual deberá consignar, entre otros, el número de contrato, número de partida, clave del artículo de los Servicios a entregar, el RFC y la dirección completa de "LA ENTIDAD", Insurgentes Sur número 3700 letra C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial Coyoacán, Código Postal 04530, Ciudad de México, de conformidad con los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación; por lo que en caso de que la factura presente errores, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá realizar las correcciones necesarias y entregarla a más tardar el día hábil siguiente.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el IVA cuando aplique.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los bienes, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3.

Para efectos de trámite de pago, conforme a lo establecido en el SIAFF, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá ser titular de una cuenta de cheques vigente y para tal efecto proporciona la CLABE ----- del banco ----- a nombre de "-----", en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, debiendo anexar



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya:

1. Nombre del beneficiario (conforme al timbre fiscal);
2. Registro Federal de Contribuyentes;
3. Domicilio fiscal: calle, N° exterior, N° interior, colonia, código postal, alcaldía y entidad federativa; 4. Nombre(s) del(los) banco(s); y
4. Número de la cuenta con once dígitos, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 dígitos, que permita realizar transferencias electrónicas de fondo, a través del Sistema de Pago.
5. Constancia de la institución financiera.

2. Copia de estado de cuenta reciente, con no más de dos meses de antigüedad.

El pago de los Servicios entregados, quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deba efectuar por concepto de penas convencionales.

En caso de pago en moneda extranjera, indicar la fuente oficial que se tomará para llevar a cabo la conversión y la tasa de cambio o la fecha a considerar para hacerlo.

El pago será efectuado mediante transferencia bancaria a la cuenta que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** proporcione.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51 párrafo tercero, de la **"LAASSP"**.

CUARTA. VIGENCIA.

Las "PARTES" acuerdan la vigencia del presente contrato será del 01 de marzo al 31 de diciembre del 2024, sin perjuicio de su posible terminación anticipada, en los términos establecidos en su clausulado.

QUINTA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" están de acuerdo en que por necesidades del Servicio de "LA ENTIDAD" del presente contrato, de conformidad con el artículo 52 de la "LAASSP", siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente. Lo anterior, se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificadorio del Contrato Principal. Asimismo, con fundamento en el artículo 91 del Reglamento de la "LAASSP", "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá entregar las modificaciones respectivas de las garantías, señaladas en la CLÁUSULA SÉPTIMA de este contrato.

Por caso fortuito o de fuerza mayor, o por causas atribuibles a "LA ENTIDAD", se podrá modificar el presente instrumento jurídico, la fecha o el plazo para la entrega de los bienes. En dicho supuesto, se deberá formalizar el convenio modificadorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso. Tratándose de causas imputables a "LA ENTIDAD", no se requerirá de la solicitud de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".

SEXTA. GARANTÍAS DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a otorgar a **"LA ENTIDAD"**, las siguientes garantías:

Garantía de los bienes.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga con "LA ENTIDAD" a entregar junto con Servicio objeto de este contrato, una garantía por la prestación de servicios.

La póliza de garantía de anticipo será devuelta a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** una vez que el **"LA ENTIDAD"** entregue a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, autorización por escrito de que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas en el presente contrato, para lo cual **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, deberá solicitar por escrito a **"LA ENTIDAD"** una vez concluida la verificación de cumplimiento o terminación del



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

contrato la liberación de la fianza a efecto de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" pueda solicitar a la afianzadora la cancelación o liberación de la fianza.

SÉPTIMA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El "PRESTADOR DE SERVICIOS" a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato y conforme a los artículos 48, fracción II y 49, fracciones I de la "LAASSP"; 82 fracción III y 103, del RLAASSP, 166 de la ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, 48 fracción II, de la Ley de Tesorería de la Federación 70 de su reglamento, las Disposiciones Generales a que se sujetarán las garantías otorgadas a favor del Gobierno Federal para el cumplimiento de obligaciones distintas de las fiscales que constituyan las Dependencias y Entidades en los actos y contratos que celebren, publicadas en el DOF el 08 de septiembre de 2015, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a constituir una garantía indivisible por el cumplimiento fiel y exacto de todas y cada una de las obligaciones derivadas de este contrato, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de la TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN, por un importe equivalente al 10.0% (Diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el IVA. Dicha fianza deberá ser entregada a "LA ENTIDAD", a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato.

Cuando la forma de garantía de cumplimiento sea preferentemente a través de fianza, deberá ser otorgada en el caso de Dependencia será a favor de la Tesorería de la Federación, de acuerdo a la fracción I del artículo 49 de la LAASSP; y para el caso de Entidades será otorgada de acuerdo a la fracción II de la citada LAASSP, por una institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, y contener como mínimo de conformidad con lo establecido en el artículo 103, fracción I, del RLAASSP.

En cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, otorgará conforme a lo establecido en el artículo 48, de la LAASSP, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este contrato a entera satisfacción de la "ENTIDAD", póliza de fianza expedida por compañía afianzadora mexicana legalmente constituida a favor de la Tesorería de la Federación, por un monto de \$----- (-----), equivalente al 10% (diez por ciento) del importe total de este contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

En caso de que las disposiciones jurídicas aplicables lo permitan, la entrega de la garantía de cumplimiento se realizara de manera electrónica.

La fianza deberá presentarse en original en el Departamento de Empleo y Remuneraciones dependiente de la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal en un horario de 9:00 a 14:00 horas en Insurgentes Sur número 3700 letra C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Código Postal 04530, Demarcación Territorial Coyoacán, Ciudad de México, la cual deberá contener los siguientes requisitos:

Que se otorga para garantizar todas las estipulaciones contenidas en el contrato y su anexo, incluido el pago de daños y perjuicios.

Que la fianza garantiza la ejecución total de los servicios materia del contrato, en los términos pactados.

Que para cancelar la fianza será requisito indispensable la autorización expresa y por escrito de "EL INP".

Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, que quede firme.

Para el caso de que se formalice un convenio que modifique el monto o el plazo "EL PRESTADOR" deberá presentar la modificación a la fianza, presentada originalmente.

Que la institución afianzadora se somete expresamente a lo preceptuado por los artículos 175 y 178 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor y renuncia a los beneficios de orden y excusión a que se refieren los artículos 2815 y 2822 del Código Civil Federal y sus correlativos con el Código Civil para el Ciudad de México.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

El "PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a que en caso de que el presente instrumento se modifique en los términos y condiciones previstas en el mismo, entregará a la firma del convenio respectivo, el endoso de ampliación de monto y/o vigencia de la póliza de fianza que garantiza el cumplimiento de las obligaciones contraídas en éste.

Por lo que la garantía de cumplimiento que se otorgue deberá de tener como mínimo los requisitos establecidos en el artículo 70 del Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación; 178, 278 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Una vez que el "PRESTADOR DE SERVICIOS" haya cumplido con la entrega y suministro de los Servicios, a satisfacción de la "ENTIDAD", el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento solicitada.

OCTAVA. OBLIGACIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

1. Entregar los Servicios en las fechas o plazos y lugares específicos conforme a lo requerido en el presente contrato y anexos respectivos. .
2. Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el contrato respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
3. En bienes de procedencia extranjera, asumirá la responsabilidad de efectuar los trámites de importación y pagar los impuestos y derechos que se generen.
4. Asumir su responsabilidad ante cualquier situación que pudiera generarse con motivo del presente contrato.
5. No difundir a terceros sin autorización expresa de **"LA ENTIDAD"** la información que le sea proporcionada, inclusive después de la rescisión o terminación del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.
6. Proporcionar la información que le sea requerida por parte de la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la **"LAASSP"**.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "LA ENTIDAD"

1. Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** lleve a cabo en los términos convenidos.
2. Sufragar el pago correspondiente en tiempo y forma, por el suministro de los Servicios contratados.
3. Extender a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, en caso de que lo requiera, por conducto del Administrador del Contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES.

La entrega de los Servicios será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por "LA ENTIDAD" en el anexo.

Estos serán recibidos previa revisión por parte del personal designado por el administrador del contrato; la inspección de los Servicios consistirá en la verificación del bien, la cantidad, condiciones, especificaciones técnicas y de calidad.

DÉCIMA PRIMERA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

El señalamiento de las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para con del Servicio correspondientes, cuando sean del conocimiento de la "LA ENTIDAD".



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

DÉCIMA SEGUNDA. SEGUROS.

Los seguros que, en su caso, deben otorgarse, indicando el Servicio a que ampararían y la cobertura de la póliza correspondiente;

DÉCIMA TERCERA. TRANSPORTE

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a efectuar el transporte del Servicio objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones referidas en el anexo del presente contrato.

DÉCIMA CUARTA. CALIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, herramientas, técnicas y equipos adecuados para proporcionar de los Servicios requeridos, a fin de garantizar que el objeto de este contrato sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a realizarlo a satisfacción de "LA ENTIDAD" y con estricto apego a lo establecido en las cláusulas del presente instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

"LA ENTIDAD" no estará obligada a recibir los Servicios cuando éstos no cumplan con los requisitos establecidos en el párrafo anterior.

DÉCIMA QUINTA. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" queda obligado ante "LA ENTIDAD" a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que llegue a incurrir, en los términos señalados en este instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos que se presenten en los insumos relacionados con la presente contratación, que las haga impropias para los usos a que se le destine o que disminuyan de tal modo este uso.

DÉCIMA SEXTA. RESPONSABILIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a "LA ENTIDAD", con motivo de las obligaciones pactadas, de los Servicios entregados, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la "LAASSP".

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" será directamente responsable de los daños y perjuicios que se causen a "LA ENTIDAD" y/o terceros con motivo de negligencia, impericia, dolo o mala fe, o por mal uso que haga de las instalaciones de la "LA ENTIDAD", incluyendo el mantenimiento y estará obligado a resarcir los importes que esta determine al respecto.

DÉCIMA SÉPTIMA. IMPUESTOS Y DERECHOS.

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo del Servicio, objeto del presente contrato, serán pagados por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", mismos que no serán repercutidos a "LA ENTIDAD", sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA OCTAVA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de "LA ENTIDAD" deslindando a ésta de toda responsabilidad.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

DÉCIMA NOVENA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” asume la responsabilidad total en caso de que, en la realización del Servicio, objeto del presente contrato, infrinja patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “LA ENTIDAD” o a terceros.

En tal virtud, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor ni en la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de “LA ENTIDAD”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en el apartado de Declaraciones de este instrumento a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a “LA ENTIDAD” de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

En caso de que “LA ENTIDAD” tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA. CONFIDENCIALIDAD.

“LAS PARTES” están conformes en que la información que se derive de la celebración del presente instrumento jurídico, así como toda aquella información que “LA ENTIDAD” entregue a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” tendrá el carácter de confidencial, por lo que este se compromete, de forma directa o a través de interpósita persona, a no proporcionarla o divulgarla por escrito, verbalmente o por cualquier otro medio a terceros, inclusive después de la terminación de este contrato.

La información contenida en el presente contrato es pública, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 70 fracción XXVIII de la

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 68 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo la información que proporcione “LA ENTIDAD” a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” para el cumplimiento del objeto materia del mismo, será considerada como confidencial en términos de los artículos 116 y 113, respectivamente, de los citados ordenamientos jurídicos, por lo que “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se compromete a recibir, proteger y guardar la información confidencial proporcionada por “LA ENTIDAD” con el mismo empeño y cuidado que tiene respecto de su propia información confidencial, así como hacer cumplir a todos y cada uno de los usuarios autorizados a los que les entregue o permita acceso a la información confidencial, en los términos de este instrumento.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se compromete a que la información considerada como confidencial no será utilizada para fines diversos a los autorizados con el presente contrato específico; asimismo, dicha información no podrá ser copiada o duplicada total o parcialmente en ninguna forma o por ningún medio, ni podrá ser divulgada a terceros que no sean usuarios autorizados. De esta forma, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a no divulgar o publicar informes, datos y resultados obtenidos objeto del presente instrumento, toda vez que son propiedad de “LA ENTIDAD”.

Cuando de las causas descritas en las cláusulas de RESCISIÓN y TERMINACIÓN ANTICIPADA, del presente contrato, concluya la vigencia del mismo, subsistirá la obligación de confidencialidad sobre los Servicios a realizarse en este instrumento legal.

En caso de incumplimiento a lo establecido en esta cláusula, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” tiene conocimiento en que “LA ENTIDAD” podrá ejecutar o tramitar las sanciones establecidas en la “LAASSP” y su Reglamento, así como presentar las denuncias correspondientes de conformidad con lo dispuesto por el Libro Segundo, Título Noveno, Capítulos I y II del Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

De igual forma, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se compromete a no alterar la información confidencial, a llevar un control de su personal y hacer de su conocimiento las sanciones que se aplicarán en caso de incumplir con lo **Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181**



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

dispuesto en esta cláusula, por lo que, en su caso, se obliga a notificar a "LA ENTIDAD" cuando se realicen actos que se consideren como ilícitos, debiendo dar inicio a las acciones legales correspondientes y sacar en paz y a salvo a "LA ENTIDAD" de cualquier proceso legal.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a poner en conocimiento de "LA ENTIDAD" cualquier hecho o circunstancia que en razón del Servicio contratado, sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma.

Asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá, con motivo del servicio que realice a "LA ENTIDAD", utilizar la información a que tenga acceso, para asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

VIGÉSIMA PRIMERA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS BIENES. "LA ENTIDAD"

Designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato a la Lcda. María Cristina Ledesma Miranda Jefa del Departamento de Servicios de Apoyo, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las deficiencias en la prestación del servicio contratados o del comportamiento de su personal.

El Administrador del Contrato verificará que la prestación del servicio se realice adecuadamente, por lo que verificará permanentemente las actividades de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", para determinar si se ajustan a las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y sus anexos, en su caso, así como la cotización y el requerimiento apegado a ésta.

En tal virtud, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, del Servicio no se tendrán por aceptados por parte de "LA ENTIDAD". a través administrador del contrato o a través del personal que para tal efecto designe, podrá rechazar del Servicio si no reúnen las especificaciones y alcances establecidos en este contrato y en sus anexos obligándose "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en este supuesto a entregarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para "LA ENTIDAD".

VIGÉSIMA SEGUNDA. DEDUCCIONES.

En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incurra en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales de forma parcial o deficiente a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, "LA ENTIDAD" por conducto del administrador del contrato aplicará una deducción del 15% sobre el monto del Servicio proporcionados en forma parcial o deficientemente, los montos a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

En caso de no existir pagos pendientes, la deducción se aplicará sobre la garantía de cumplimiento del contrato siempre y cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no realice el pago de la misma y para el caso de que la garantía no sea suficiente para cubrir la deducción correspondiente, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" realizará el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de la Tesorería de la Federación.

Lo anterior, en el entendido de que se cumpla con el objeto de este contrato de forma inmediata, conforme a lo acordado. En caso contrario, "LA ENTIDAD" podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato, considerando la gravedad del incumplimiento y los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses del Estado, representados por "LA ENTIDAD".

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir el IVA.

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de "LA ENTIDAD". Cuando el monto total de aplicación de deducciones alcance el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

VIGÉSIMA TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.

Se aplicará una pena convencional del 15% por cada día de retraso en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, establecidas en el anexo número XX y se descontará de la facturación correspondiente el importe una vez realizado el servicio, sin rebasar el monto de la garantía del 10% del valor total del contrato antes del I.V.A. en caso de que el prestador de servicios sea penalizado en tres ocasiones por incumplimiento parcial o deficiente de las obligaciones del contrato, el Instituto podrá rescindir administrativamente el contrato.

Se aplicará una pena convencional de 15% por cada falta del personal solicitado en el anexo XXX.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del prestador de servicios no derive del atraso mencionado en el primer párrafo, sino por otras causas establecida en el contrato, se podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión de contrato conforme a lo establecido en el Artículo 54 de la Ley y 98 de su Reglamento.

Por lo anterior, el pago de la adquisición o prestación de los servicios o arrendamiento quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que si el contrato es rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del presente contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión del mismo, en los términos del artículo 54 de la "LAASSP".

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicarán además cualquiera otra que la "LAASSP" establezca.

Esta pena convencional no descarta que "LA ENTIDAD" en cualquier momento posterior al incumplimiento determine procedente la rescisión del contrato, considerando la gravedad de los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses de "LA ENTIDAD".

En caso que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será por el monto total de las obligaciones garantizadas.

La penalización tendrá como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados a "LA ENTIDAD" por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente contrato.

La notificación y cálculo de la pena convencional, corresponde al administrador o el supervisor del contrato de "LA ENTIDAD".

VIGÉSIMA CUARTA. SANCIONES ADMINISTRATIVAS.

Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a éste, y como consecuencia, cause daños y/o perjuicios graves a "LA ENTIDAD", o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del presente contrato o durante la vigencia del mismo, por determinación de la Secretaría de la Función Pública, se podrá hacer acreedor a las sanciones establecidas en la "LAASSP", en los términos de los artículos 59, 60 y 61 de dicho ordenamiento legal y 109 al 115 de su Reglamento.

VIGÉSIMA QUINTA. SANCIONES APLICABLES Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL.

"LA ENTIDAD", de conformidad con lo establecido en los artículos 53, 53 Bis, 54 y 54 Bis de la "LAASSP", y 86 segundo párrafo, 95 al 100 y 102 de su Reglamento, aplicará sanciones, o en su caso, llevará a cabo la cancelación de partidas total o parcialmente o la rescisión administrativa del contrato.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

VIGÉSIMA SEXTA. RELACIÓN LABORAL.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" reconoce y acepta ser el único patrón del personal que ocupe con motivo del servicio objeto de este contrato, así como el responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. Asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" conviene en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de "LA ENTIDAD", en relación con el suministro materia de este contrato.

VIGÉSIMA SEPTIMA. EXCLUSIÓN LABORAL.

"LAS PARTES" convienen en que "LA ENTIDAD" no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" ni con los elementos que éste utilice para la prestación del servicio objeto del presente contrato, por lo cual no se le podrá considerar como patrón ni como un sustituto. En particular el personal se entenderá relacionado exclusivamente con la o las personas que lo emplearon y por ende cada una de ellas asumirá su responsabilidad por dicho concepto.

Igualmente, y para este efecto y cualquiera no previsto, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" exime expresamente a "LA ENTIDAD" de cualquier responsabilidad laboral, civil, penal, de seguridad social o de otra especie que, en su caso, pudiera llegar a generarse; sin embargo, si "LA ENTIDAD" tuviera que realizar alguna erogación por alguno de los conceptos que anteceden, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a realizar el reembolso e indemnización correspondiente.

Por lo anterior, "LAS PARTES" reconocen expresamente en este acto que "LA ENTIDAD" no tiene nexo laboral alguno con "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por lo que éste último libera a "LA ENTIDAD" de toda responsabilidad relativa a cualquier accidente o enfermedad que pudiera sufrir o contraer cualquiera de sus trabajadores durante el desarrollo de sus labores o como consecuencia de ellos, así como de cualquier responsabilidad que resulte de la aplicación de la Ley Federal del Trabajo, de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y/o cualquier otra aplicable, derivada de la entrega del Servicio materia de este contrato.

VIGÉSIMA OCTAVA. SUSPENSIÓN DEL SERVICIO.

Cuando en la entrega del Servicio, se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "LA ENTIDAD" bajo su responsabilidad, podrá de resultar aplicable conforme a la normatividad en la materia, suspender el Servicio en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente recibidos por "LA ENTIDAD".

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a "LA ENTIDAD", a solicitud escrita de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", cubrirá los gastos no recuperables, durante el tiempo que dure esta suspensión, para lo cual "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá presentar dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes de la notificación del término de la suspensión, la factura y documentación de los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

"LA ENTIDAD" pagará los gastos no recuperables, en moneda nacional (pesos mexicanos), dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la presentación de la solicitud debidamente fundada y documentada "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", así como del CFDI o factura electrónica respectiva y documentación soporte.

En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no presente en tiempo y forma la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.

El plazo de suspensión será fijado por "LA ENTIDAD", a cuyo término en su caso, podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato, o bien, podrá continuar produciendo todos los efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

C O N V O C A T O R Í A

VIGÉSIMA NOVENA. RESCISIÓN. "

Las **"PARTES"** convienen en que la **"ENTIDAD"** podrá, sin responsabilidad alguna, rescindir administrativamente en cualquier momento este contrato. Dicha rescisión operará de pleno derecho, sin necesidad de intervención judicial.

Las causas que pueden dar lugar a la rescisión administrativa del contrato por parte de la **"ENTIDAD"**, son las siguientes:

- a) Si se declara en concurso mercantil.
- b) En caso de que el **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado no proporcione a LAS PARTICIPANTES los datos necesarios que le permita la inspección, vigilancia, supervisión, comprobación de que el suministro de Servicio, está siendo prestado de conformidad con lo establecido en el contrato y el **ANEXO "XX": ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**
- c) Si subcontrata el objeto materia de esta Contratación Consolidada.
- d) Por el incumplimiento total o parcial de las obligaciones a cargo de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado previstas en el contrato.
- e) Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la LAASSP, RLASSP, y las Leyes, Reglamentos y Lineamientos que rigen en la materia.
- f) Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado incurra en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
- g) Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado incurra en negligencia respecto al suministro de Servicio pactado en el contrato formalizado.
- h) Por incumplimiento de los requisitos para formalizar el instrumento jurídico.
- i) Cuando se agote el monto límite de aplicación de las penas convencionales o deducciones o ambas pactadas en el contrato formalizado.
- j) Si LAS PARTICIPANTES o cualquier otra autoridad, detectan que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado proporcionó información o documentación falsa, falsificada o alterada en el procedimiento de adjudicación del contrato o en la ejecución del mismo.
- k) La falta de respuesta por parte del **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado en el supuesto de que Las participantes le formulen una reclamación con motivo de la presentación del suministro de Servicio.
- l) En caso de que el **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado modifique los precios del Servicio materia de la presente Contratación o durante la vigencia del contrato formalizado, sin autorización de LA ENTIDAD.
- m) Por suspensión injustificada del servicio que afecte la operación de LA ENTIDAD.
- n) Ceda total o parcialmente los derechos derivados del contrato que se formalice a un Prestador de Servicios distinto, salvo autorización previa y por escrito de LA ENTIDAD.
- o) Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** adjudicado no atienda las observaciones señaladas por el administrador del contrato en el plazo establecido.

Las anteriores son enunciativas más no limitativas.

En general, por cualquier otra causa imputable al **"PRESTADOR DE SERVICIOS"**.

La **"ENTIDAD"** llevará a cabo dicho procedimiento de rescisión, de conformidad con los artículos 54, de la LAASSP y 98, del RLAASSP.

En virtud de que la obligación garantizada es divisible, la aplicación de la garantía de cumplimiento será total al monto de las obligaciones incumplidas.

De conformidad con el artículo 99, concluido el procedimiento de rescisión, se formulará y notificará el finiquito correspondiente, dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha en que se comunique la rescisión, debiéndose indicar los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

TRIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de la LAASSP, la "ENTIDAD", a través de su Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales o su equivalente, y a petición del Titular del Área Requirente, quien aportará los elementos necesarios para encauzar el procedimiento, podrá sin que implique penalización alguna para la Federación, dar por terminado anticipadamente el contrato en cualquier momento, cuando concurran razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el suministro -- del Servicio originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasione algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al acto, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

"LAS PARTES" convienen en que serán causas de terminación del presente Contrato, sin responsabilidad para las mismas, los siguientes casos:

- Por haber incumplido el objeto del Contrato.
- Por suspensión en la prestación del servicio materia de este contrato, por causas de fuerza mayor, debidamente acreditadas. por más de una semana.
- Por las causas y en los términos que establece el artículo 54, Bis de la LAASSP.

La terminación anticipada del presente contrato se sustentará mediante dictamen emitido por el Titular del Área Requirente que precise las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma. En dicho supuesto, la "ENTIDAD" procederá a pagar el suministro de Servicio efectivamente prestados hasta la fecha de dicha terminación.

En estos supuestos la "ENTIDAD" reembolsará a el "PRESTADOR DE SERVICIOS" los gastos no recuperables en que hayan incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

TRIGÉSIMA PRIMERA. CONCILIACIÓN. "LAS PARTES"

Acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78, 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento y al Decreto por el que se establecen las acciones administrativas que deberá implementar la Administración Pública Federal para llevar a cabo la conciliación o la celebración de convenios o acuerdos previstos en las leyes respectivas como medios alternativos de solución de controversias, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de abril de 2016.

La solicitud de conciliación se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además, hará referencia al número de contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y monto del contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. "LAS PARTES"

Señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal y sus correlativos en los Estados de la República Mexicana.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024
Para el Servicio Integral de Recolección Interna y Destino Final de Residuos

CONVOCATORÍA

TRIGÉSIMA TERCERA. DOMICILIOS. LEGISLACIÓN APLICABLE. "LAS PARTES"

Se obligan a sujetarse estrictamente para el suministro de bienes o prestación de los servicios o arrendamiento objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, el Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y a las demás disposiciones jurídicas aplicables.

TRIGÉSIMA CUARTA. JURISDICCIÓN.

"LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

Por lo anteriormente expuesto, tanto "LA ENTIDAD" como "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica.

POR:

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
Lcdo. Gregorio Castañeda Hernández	Director de Administración	LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024XX
Ing. Arq. Ricardo Castro Días	Subdirector de Servicios Generales	LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024XX
Lcda. María Cristina Ledesma Miranda	Jefa del Departamento de Servicios de Apoyo Administradora del Contrato	LA-12-NCZ-012NCZ002-N-19-2024XXXX

POR:

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

NOMBRE	R.F.C.