



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Dirección de Administración
Subdirección de Servicios Generales
Departamento de Servicios de Apoyo



Procedimiento de contratación:

Licitación Pública

Carácter:

Nacional

Clasificación:

Electrónica

Número de CompraNet:

LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Tipo:

Servicio

Objeto de la contratación:

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

Índice	
Presentación	4
Glosario de Términos.....	5
1. Convocante.	6
2. Información Específica del Servicio.....	6
3. Errores u Omisiones.....	6
4. Relación de anexos.....	6
5. Lugar donde se prestará el servicio.	6
6. Fecha de inicio y término del servicio.....	7
7. Partida presupuestal.....	7
8. Modificaciones que podrán efectuarse:	7
9. Aspectos técnicos e Información Específica de la Licitación.....	7
9.1 Calendario de Actividades.	7
9.2 Obtención de la Convocatoria	8
9.3 Idioma.....	8
9.4. Visita a las Instalaciones del Instituto Nacional de Pediatría.	8
9.5 Visita a las Instalaciones del Licitante:	9
9.6 Aclaraciones a la Convocatoria de la Licitación.....	9
9.7 Aspectos a considerar en las propuestas presentadas a través de CompraNet:.....	9
9.8 Presentación y Apertura de Proposiciones.....	10
9.9 Presentación Conjunta de Proposiciones.....	10
9.10 Desarrollo de la apertura de propuestas técnicas y económicas:	11
9.11 Periodo de Validez de las Propuestas	11
9.12 Causas de Desechamiento.....	12
9.13 Requisitos que los licitantes deben cubrir	12
9.14 Criterios de Evaluación.	15
9.15 Evaluación de las Propuestas Técnicas y Económicas.	15
9.16 Fallo.....	21
10. Cancelación de la Licitación.....	21
11. Declaración de Licitación Desierta.	22



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

12. Inconformidad, Controversias y Sanciones	22
12.1. Inconformidades.	22
12.2. Controversias	22
12.3 Sanciones.	22
13. Formalización del Instrumento Jurídico.....	23
13.1 Documentos para la elaboración del Contrato.	23
14. Aspectos Económicos.....	26
14.1. Anticipos.....	26
14.2 Garantías.....	26
14.3 Impuestos y Derechos.	29
14.4. Pago a Prestador de Servicios.....	29
15. Penas Convencionales.	29
16. Rescisión del Contrato	29
17. Terminación Anticipada	30
18. Responsabilidades.....	30
20. Anexo Número 2.	32
21. Anexo Número 3.	33
22. Anexo Número 4.	35
23. Anexo Número 5	36
24. Anexo Número 6 Especificaciones Técnicas del Servicio.	38
26. Anexo número 8.....	53
27. Anexo número 9	54
28. Anexo número 10	55
29. Anexo número 11	56
30. Anexo Número 12.....	58
31. Anexo Número 13.....	59



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Presentación

El Instituto Nacional de Pediatría, con domicilio oficial en la Avenida Insurgentes Sur No. 3700-C Colonia Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial Coyoacán, C. P. 04530, Ciudad de México, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 20, 24, 25, 26 Fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 Fracción I, 29, 30, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS 37 y 37 bis, 38, 46, 47, y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 31, 35, 39, 40, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 54, 55, 58, 85 y 107 de su Reglamento, las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Pediatría y las demás disposiciones aplicables emite la siguiente Convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024, relativa al “Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital”.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA
Glosario de Términos

Para efectos de esta Convocatoria y de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 2, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 1º de su Reglamento se entenderá por:

Área contratante:	Es la facultada en la dependencia o entidad para realizar procedimientos de contratación a efecto de adquirir o arrendar bienes o contratar la prestación de servicios que requiera la dependencia o entidad de que se trate; para el presente caso es la Dirección de Administración a través de la Subdirección de Servicios Generales y el Departamento de Servicios de Apoyo.
Área requirente:	La que de acuerdo a sus necesidades solicite o requiera la contratación de servicios. Para el presente procedimiento de contratación es la: Subdirección de Servicios Generales, a través del Departamento de Servicios de Apoyo.
Área técnica:	La que establece las especificaciones y normas de carácter técnico; evalúa la propuesta técnica de las proposiciones y es responsable de responder en la Junta de Aclaraciones sobre los requisitos técnicos establecidos de los Servicios requeridos. Para el presente procedimiento es la: Subdirección de Servicios Generales, a través del Departamento de Servicios de Apoyo.
CompraNet:	Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales de la SFP con dirección electrónica en internet https://upcp-compranet.funcionpublica.gob.mx/
Contrato:	Acuerdo de voluntades que crean derechos y obligaciones entre el INP y el Prestador de Servicios, de conformidad con la presente Licitación.
Convocatoria:	Instrumento en el que se establecen las bases y lineamientos en que se desarrollará el procedimiento de contratación del servicio.
Licitante:	Persona que participe en cualquier procedimiento de Licitación Pública o bien de Invitación a cuando Menos Tres Personas.
Licitación:	Licitación Pública Nacional Electrónica
Instituto y/o INP:	Instituto Nacional de Pediatría
Ley:	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Oficina de Representación	Oficina de Representación en el Instituto Nacional de Pediatría
Prestador de Servicios:	Persona que celebre Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
Reglamento:	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
SE:	Secretaría de Economía
SFP:	Secretaría de la Función Pública
SHCP:	Secretaría de Hacienda y Crédito Público



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

1. Convocante.

El Instituto Nacional de Pediatría a través de la Dirección de Administración, sito en Av. de los Insurgentes Sur N.º 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial Coyoacán, C.P. 04530 Ciudad de México, con número telefónico 55-10-84-09-00 ext. 1181, celebrará la Licitación Pública Nacional Electrónica N.º LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024, con el fin de contratar el "Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital".

2. Información Específica del Servicio.

De conformidad con el artículo 39, Fracción II, inciso a), segundo párrafo del Reglamento de la Ley, Las especificaciones técnicas, así como la descripción del "Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital" se detallan en el Anexo número 6 de la presente Convocatoria.

3. Errores u Omisiones.

Si él(los) Licitante(s) al revisar las especificaciones del Servicio a contratar encuentra(n) errores u omisiones o requiere(n) información adicional o complementaria, deberá(n) actuar conforme a lo estipulado en el punto 9.6 de la presente Convocatoria.

4. Relación de anexos.

Anexo número 1	Documentación requerida
Anexo número 2	Formato Carta Poder
Anexo número 3	Formato de acreditación de personalidad Jurídica
Anexo número 4	Formato de los Artículos 50 y 60 LAASSP
Anexo número 5	Escrito de estratificación de empresa
Anexo número 6	Especificaciones Técnicas del Servicio
Anexo número 7	Propuesta Económica
Anexo número 8	Formato para la manifestación de cumplimiento de normas para la prestación del Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
Anexo número 9	Formato para la manifestación de capacidad de respuesta inmediata
Anexo número 10	Formato para la manifestación de abstenerse de acordar con otras personas los precios o descuentos ofertados
Anexo número 11	Manifiesto en el que afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos
Anexo número 12	Modelo de Contrato

5. Lugar donde se prestará el servicio.

Inmueble	Domicilio	Partida
Instituto Nacional de Pediatría (INP)	Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México	Única
Centro Rural de Investigación Tlaltizapán	Calle Vicente Guerrero 26, Poblado de Tlaltizapán, Morelos, Tlaltizapán de Zapata, C.P. 62770	
Centro Rural de Investigación Huatecalco	Calle principal s/n, Poblado Huatecalco, Morelos, Tlaltizapán de Zapata, C.P. 62770	



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

6. Fecha de inicio y término del servicio.

Del 01 de febrero al 31 de diciembre del 2025.

7. Partida presupuestal.

La provisión se hará con cargo a la partida presupuestal 35801, Servicios de lavandería, limpieza e higiene.

7.1 Modalidad de Contratación

El presente procedimiento de Contratación será a través de Precio Fijo por elemento.

7.2 Forma de Adjudicación

El presente procedimiento de Contratación se adjudicará por Partida Única

8. Modificaciones que podrán efectuarse:

A). A la Convocatoria.

El INP podrá modificar aspectos establecidos en la Convocatoria a más tardar el séptimo día natural previo al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, debiendo difundir dichas modificaciones en CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen, de conformidad con lo establecido por el Artículo 33 de la Ley.

B). Realizadas en la Junta de Aclaraciones.

Los aspectos establecidos en la Convocatoria sólo se podrán modificar cuando existan razones plenamente justificadas, por lo que al concluir la Junta de Aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores Juntas, considerando que entre la última de éstas y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones deberá existir un plazo de al menos seis días naturales.

De resultar necesario, la fecha señalada en la Convocatoria para realizar el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones podrá diferirse, la fecha se establecerá en el Acta correspondiente a la última Junta de Aclaraciones.

Cualquier modificación derivada del resultado de la(s) Junta(s) de Aclaración(es), será considerada como parte integrante de la Convocatoria de la Licitación.

C) Al Contrato.

El INP podrá dentro de su presupuesto autorizado, acordar el incremento en tiempo y/o en monto mediante modificación al contrato vigente, en los términos que establecen los Artículos 52 de la Ley, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el 20% del monto o cantidad de los conceptos del "Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital", y el precio sea igual al pactado originalmente.

9. Aspectos técnicos e Información Específica de la Licitación.

9.1 Calendario de Actividades.

En observancia al Artículo 39, fracción III, inciso b) del Reglamento, se hace del conocimiento a los Licitantes participantes que los actos del procedimiento de licitación, se llevarán a cabo conforme al siguiente calendario en el que se detalla fecha y hora de los eventos.

Actividad	Fecha	Horario
Publicación de la Convocatoria en el Sistema CompraNet y en el DOF.	24 de diciembre del 2024	-----
Visita a las Instalaciones	27 de diciembre del 2024	09:00 horas
Junta de Aclaraciones	03 de enero del 2025	08:00 horas



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Actividad	Fecha	Horario
Entrega de Insumos	06 de enero del 2025	08:00 horas
Presentación y Apertura de Propuestas técnicas y económicas	10 de enero del 2025	08:00 horas
Fecha de fallo	23 de enero del 2025	13:00 horas
Inicio del servicio	01 de febrero del 2025	00:01 horas
Terminación del servicio	31 de diciembre del 2025	Al término de la jornada nocturna

9.2 Obtención de la Convocatoria

La presente Convocatoria se podrá obtener en el Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales de la SFP CompraNet <https://upcp-compranet.funcionpublica.gob.mx/> y en la página de Internet del Instituto Nacional de Pediatría www.pediatria.gob.mx, y ésta no tendrá costo alguno. La Convocante tendrá disponible un ejemplar sólo para consulta.

9.3 Idioma

Todos los documentos que sean presentados como parte de las preguntas en la junta de aclaraciones, así como la propuesta técnica, económica, la documentación legal y administrativa, deberán de ser presentados en idioma español.

9.4. Visita a las Instalaciones del Instituto Nacional de Pediatría.

Para mejor elaboración de sus propuestas, él [los] Licitante[s] deberá[n] verificar las Instalaciones, el día y hora señalados en el punto 9.1 con el propósito de constatar en qué áreas del INP se proporcionará el servicio y sus condiciones.

Se entregará a los Licitantes que asistan a dicho evento sus constancias en el Departamento de Servicios de Apoyo, dichas constancias se integrarán como Documento Número 7,

NOTA: Es importante mencionar que debe cumplir con las medidas de prevención relacionadas con el virus SARS-COV2; el no apearse a su cumplimiento, les será denegado el acceso al inmueble o en su caso su desalojo.

No obstante, siendo opcional la visita a las Instalaciones; en caso de no asistir a la visita, deberá presentar escrito donde manifieste que conoce e identifica las diferentes áreas del Instituto, y que cuenta con la capacidad técnica, económica, de equipamiento y la experiencia para llevar a cabo el servicio que aquí se contrata.

Acuerdo por el que se expide el "Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, así como su modificación dada a conocer por el mismo medio el 28 de febrero de 2017.

De conformidad con lo previsto en el numeral 6 de la Sección II del Protocolo, denominado "Reglas Generales para el Contacto con Particulares, las dependencias y entidades deberán informar a los particulares al inicio del procedimiento de que se trate o en el primer contacto con motivo de éste, lo siguiente:

a) Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el presente Protocolo y que éste puede ser consultado en la sección de la Secretaría de la Función Pública, que se encuentra en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga <https://www.gob.mx/sfp/documentos/protocolo-de-actuacion-en-materia-de-contrataciones-publicas-otorgamiento-y-prorroga-de-licencias-permisos-autorizaciones-y-concesiones-97983>; asimismo, los servidores públicos deberán informar a los particulares la fecha de la publicación de este Protocolo en el Diario Oficial de la Federación; Inciso reformado por Acuerdo DOF 19/02/2016.

b) Que, a fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, en los procedimientos que a continuación se enuncian, las reuniones, visitas y actos públicos serán videograbados:

i. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuyo monto rebase el equivalente a cinco millones de Unidades de Medida y Actualización; ii. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, cuyo monto rebase el equivalente a diez millones de Unidades de Medida y Actualización; iii. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Asociaciones Público Privadas, cuyo monto rebase el equivalente a cuatrocientos millones de Unidades de Inversión, y iv. Otorgamiento y prórroga de concesiones. Inciso reformado por Acuerdo DOF 19/02/2016 y 28/02/2017



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

c) Que las videograbaciones de las reuniones, visitas y actos públicos podrán ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de dichos procedimientos y podrán ser utilizadas como elemento de prueba. A efecto de lo anterior, dichas videograbaciones deberán conservarse en los archivos de la unidad administrativa que las haya generado. Inciso reformado por Acuerdo DOF 28/02/2017

d) Que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, inciso reformado por Acuerdos DOF 19/02/2016 y 28/02/2017

e) Que tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el Oficina de Representación en el Instituto Nacional de Pediatría correspondiente, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de diciembre de 2015.

9.5 Visita a las Instalaciones del Licitante:

No aplica.

9.6 Aclaraciones a la Convocatoria de la Licitación.

Para aclarar las dudas que se pudieran derivar del contenido de la presente Convocatoria, así como, de sus anexos, se celebrará una Junta de Aclaraciones el día y hora señalados en el Numeral 9.1 en el Edificio de la Dirección de Administración, ubicada en la dirección citada en el punto 1 de la presente Convocatoria, los Licitantes deberán formular, todas las dudas que requieran aclaración, mismas que deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la Convocatoria indicando el numeral o punto específico, mismas que deberán de ser enviadas a través del Sistema CompraNet, como máximo el día 02 de enero del 2025 hasta las 08:00 horas.

Los interesados en solicitar aclaraciones a la convocatoria deberán cumplir con el requisito establecido en el Artículo 33 BIS de la Ley que a la letra dice, Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, deberán presentar a través del Sistema CompraNet el escrito, en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.

Sólo se darán respuesta a los cuestionamientos de aquellos interesados que integren su interés en participar en la página de CompraNet, en caso de que el interés en participar no sea visible en la plataforma de CompraNet, no se darán respuesta a los cuestionamientos en apego a lo establecido en el Artículo 33 BIS.

Para efectos de su notificación, se dará a conocer a través de CompraNet el mismo día en que se celebre la Junta de Aclaraciones. Al finalizar cada acto se fijará un ejemplar del Acta correspondiente en un lugar visible, en el domicilio de la Subdirección de Servicios Generales, ubicado en la dirección citada en el punto 1 de la presente convocatoria, por un término no menor de cinco días hábiles.

La persona titular del Departamento de Servicios de Apoyo, dejará constancia en el expediente de la Licitación, de la fecha, hora y lugar en que se hayan fijado las Actas, este procedimiento será sustituto de la Notificación Personal.

Se aclara que no se negociará ninguna de las condiciones contenidas en la presente Convocatoria, ni las Proposiciones presentadas por él(los) Licitante(s).

Única y exclusivamente podrán asistir en calidad de observadores a los diferentes eventos de la Licitación, un Representante de Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales u otras Organizaciones no Gubernamentales, así como, cualquier persona física, que sin haber adquirido la Convocatoria, manifieste su interés por estar presente en los mismos, bajo la condición de registrar su asistencia, acreditando mediante identificación su personalidad y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

9.7 Aspectos a considerar en las propuestas presentadas a través de CompraNet:

Las propuestas presentadas a través de COMPRANET deberán efectuarse conforme a lo dispuesto en la normatividad aplicable en la materia y a lo establecido en esta convocatoria, así como enviar los archivos de cada uno de los documentos solicitados. La presentación de propuestas a través de COMPRANET, no es óbice para omitir alguno de los términos, especificaciones o condiciones solicitadas en la presente convocatoria o aquellas que se llegasen a derivar de la junta de aclaraciones.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Para las proposiciones presentadas a través de COMPRANET, todos los documentos deben ser incluidos invariablemente dentro del sobre electrónico en el que se considera la propuesta técnica y la propuesta económica y enviar los archivos correspondientes, preferentemente en archivos tipo: zip, pdf, doc, docx.; se sugiere que cada uno de éstos tengan el tamaño que el sistema COMPRANET le requiera; en el caso de que sean varios archivos, cada uno de ellos debe de ser nombrado de manera consecutiva [ejemplo: propuesta_1_de_3, propuesta_2_de_3, propuesta_3_de_3].

Deberán identificarse cada una de las páginas que integran las propuestas, con los datos siguientes: Clave del Registro Federal de Contribuyentes, número de licitación y número de página, cuando ello técnicamente sea posible.

El sobre será generado mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable, mediante el programa informático que la SHCP les proporcione, una vez concluido el proceso de certificación de su medio de identificación electrónica.

En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del Licitante o Prestador de Servicios según sea el caso.

Salvo que exista impedimento, la indicación de que los mencionados derechos, para el caso de la contratación de servicios de consultoría, asesorías, estudios e investigaciones, se estipularán a favor del Instituto, en los términos de las disposiciones legales aplicables.

9.8 Presentación y Apertura de Proposiciones.

El acto de presentación y apertura de proposiciones, se realizará en el domicilio, hora y fecha señalados en el calendario de actividades establecido en el punto 9.1 de la presente convocatoria, o en su caso, de acuerdo a lo establecido en la última junta de aclaraciones celebrada; llegada la hora programada se dará inicio con el acto de apertura de proposiciones.

El envío de proposiciones será a través del sistema electrónico gubernamental CompraNet, en donde serán cargados los archivos que contendrán la oferta técnica, económica, así como la documentación legal y administrativa solicitada en el Anexo número 1, mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establezca la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

De conformidad a lo establecido en el ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, Publicado en el diario Oficial el 28 de junio de 2011, Para la presentación y firma de proposiciones a través de CompraNet, los Licitantes deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

Cada uno de los documentos que integren la proposición, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren, se deberá de foliar por separada la propuesta técnica, económica y la documentación legal y administrativa.

Las Propuesta deberán de tener como título el número y nombre del documento que se está presentando: ejemplo **DOCUMENTO 20 PROPUESTA ECONOMICA.**

La moneda en que deberá presentarse en las propuestas será: Pesos Mexicanos [Moneda Nacional]; hasta centavos [máximo dos dígitos], cuidar que las operaciones aritméticas realizadas sean correctas, en los importes unitarios y totales.

La presente Convocatoria de Licitación y las Proposiciones presentadas en ningún momento serán negociadas.

9.9 Presentación Conjunta de Proposiciones

De conformidad con el Artículo 34 de la Ley, 44 y 48 del Reglamento los Licitantes que no se encuentren en alguno de los supuestos a que se refiere el Artículo 50 y 60 de la Ley, podrán agruparse para presentar una proposición, cumpliendo los siguientes aspectos:

I.- Tendrán derecho a participar obteniendo, alguno de los integrantes del grupo, solamente un ejemplar de esta convocatoria.

II.- Deberán celebrar entre todas las personas que integran la agrupación, un convenio en los términos de la Legislación aplicable, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

A) Nombre y domicilio de las personas integrantes, identificación oficial, los datos de las Escrituras Públicas con las que se acredita la existencia legal de las Personas Morales;

B) Nombre de los representantes de cada una de las personas agrupadas; en su caso, los datos de las Escrituras Públicas con las que acrediten las facultades de representación;

C) La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de licitación;

D) La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.

III.- En caso de resultar adjudicado, el contrato deberá ser firmado por el Representante Legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

IV.- En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio indicado en la fracción II del artículo 44 del Reglamento de la Ley y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

9.10 Desarrollo de la apertura de propuestas técnicas y económicas:

- El servidor público designado para presidirlo, declarará iniciado el acto.
- Se pasará lista de asistencia a los servidores públicos que asistieren.
- Se procederá a abrir la bóveda virtual y se accederá a los archivos que contengan las proposiciones de los licitantes.
- Se realizará una revisión cuantitativa de la documentación diversa, propuesta técnica y económica presentada por los licitantes, para una posterior revisión detallada [cualitativa] del área técnica requirente de los servicios, misma que se hará saber al momento del fallo.
- Acto seguido, se dará lectura del precio unitario de las propuestas, así como al importe total de cada una, o en su caso, se podrá omitir dar lectura a los mismos, anexando como parte del acta, la [s] propuesta [s] económica [s] respectiva [s].
- Concluido lo anterior, se levantará el acta correspondiente del evento. y se dará a conocer fecha, lugar y hora en que se llevará a cabo el fallo respectivo. Así mismo, se difundirá en un lugar visible de la Subdirección de Servicios Generales, el acta correspondiente se apegará a lo establecido en el apartado correspondiente, descrito en la presente convocatoria.

Concluido el acto de presentación y apertura de proposiciones, inicia el periodo de evaluación detallada o cualitativa de las mismas, en la cual se verificará que cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria y de las modificaciones derivadas de las juntas de aclaraciones.

El análisis cualitativo de las propuestas técnicas se llevará a cabo por el área solicitante, y en su caso por el área técnica.

El servidor público de la Convocante que presida el acto, será la única persona facultada para aceptar o desechar las propuestas y tomar todas las decisiones durante la realización del mismo; lo anterior con fundamento en el artículo 47, segundo párrafo del Reglamento, se emitirá el análisis en el que se asienten las propuestas que se aceptaron y las que se desecharon, informándose a cada uno las causas que lo motivaron.

9.11 Periodo de Validez de las Propuestas

La[s] propuesta[s] presentada[s] por el [los] licitante[s] deberá[n] tener validez como mínimo de 60 días naturales y deberá manifestar en la Propuesta Económica.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Los licitantes deberán cotizar los servicios a precios fijos desde la presentación de la propuesta económica y hasta el último día de la vigencia del contrato.

9.12 Causas de Desechamiento

- a) No podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la secretaria de la Función Pública, en los términos del artículo 50 de la Ley.
- b) La falta de envío a través del sistema CompraNet, de alguno de los documentos solicitados como obligatorios.
- c) La falta de manifestación de la voluntad de la persona facultada para ello (Firma autógrafa) en la última hoja que conforma la propuesta económica.
- d) Cuando habiéndose presentado un error de cálculo en la propuesta económica el licitante no acepte la rectificación por parte de la convocante, la corrección sólo se hará en el cálculo sin afectar los precios unitarios.
- e) La falta de manifestación bajo protesta de decir verdad de los documentos que así lo solicitan.
- f) La falta de legibilidad o claridad en los documentos solicitados.
- g) La imprecisión en las especificaciones técnicas (anexo 6 de esta convocatoria, exigencias que se deben de cumplir para la prestación del servicio), que impidan la comprobación de la información requerida en la convocatoria.
- h) La falta de envío a través del sistema CompraNet de la "CARTA DE ACEPTACIÓN", en la fecha y hora señalada.
- i) La presentación de documentos con tachaduras o enmendaduras
- j) La incongruencia entre la propuesta técnica, económica y el anexo técnico.
- k) Incumplimiento del envío de uno o más documentos solicitados en esta convocatoria.
- l) Si el INP previa investigación comprueba que existe acuerdo con otro prestador de servicios para elevar los precios.
- m) Si se comprueba que proporcionó información falsa para cubrir los requisitos de esta Licitación.
- n) Por cualquier violación de las disposiciones contenidas en: la Ley, el Reglamento y la Ley General de Responsabilidades Administrativas y esta Convocatoria.
- o) Si el objeto social del acta constitutiva de la persona licitante no corresponde a la prestación de los servicios que se requieren en la presente Licitación.
- p) Que el licitante en la evaluación de su propuesta técnica no alcance cuando menos los 45 puntos mínimos de los 60 máximos a obtener.

9.13 Requisitos que los licitantes deben cubrir

En atención a lo previsto por los Artículos 29, fracción XV de la Ley y 39, fracción IV de su Reglamento, se hace del conocimiento de los LICITANTES participantes, los requisitos que debe cumplir y la documentación que se anexará como archivo en cada uno de los parámetros establecidos en la presente Licitación Nacional Electrónica ya que el incumplimiento afectaría la solvencia de su PROPOSICIÓN y motivaría su desecharamiento.

DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO NÚMERO. 1.- Acreditación Legal: Escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos siguientes:

Del Licitante:

R.F.C., Nombre y Domicilio, así como, en su caso de su Apoderado o Representante.

Para Personas Morales, además; descripción del objeto social de la empresa, Identificando los datos de las Escrituras públicas con la que acredita la existencia Legal de las Personas Morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como, nombre de los socios que aparezcan en estas.

Del Representante del Licitante:

Número y fecha de las Escrituras Públicas en que le fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta, señalando nombre, número y circunscripción del Notario Público que las protocolizó.

Previo a la firma del contrato el licitante ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo, de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente.

Este documento deberá presentarse conforme al formato del Anexo Numero 3 de esta Convocatoria.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

DOCUMENTO NÚMERO 2.- Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra dentro de los supuestos que establecen los Artículos 50, y 60 de la Ley.

Este documento deberá presentarse conforme al Formato del Anexo número 4 de la presente Convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 3.- Deberán presentar el Licitante una Declaración de Integridad, en la que manifieste que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los Servidores Públicos de la Dependencia o Entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes [Escrito libre].

DOCUMENTO NÚMERO 4.- Escrito en el que, bajo protesta de decir verdad donde el licitante manifieste(n) que la empresa es (son) de Nacionalidad Mexicana [Escrito libre].

DOCUMENTO NÚMERO 5.- Manifiesto de Cumplimiento de la siguientes Normas Oficiales

Número de Normas	Descripción de la Norma
NOM-004-STPS-1999	Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo
NOM-010-STPS-1999	Agentes químicos contaminantes del ambiente laboral-Reconocimiento, evaluación y control
NOM-017-STPS-2008	Equipo de protección personal-Selección, uso y manejo en los centros de trabajo.
NOM-009-STPS-2011	Condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura
NOM-030-STPS-2009	Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo Funciones y actividades
NMX-Q-002-SCFI-2007	Productos de aseo-detergentes domésticos en polvo para uso general-especificaciones y métodos de prueba
NMX-R025-SCFI-2015	Igualdad Laboral y No Discriminación
NOM-050-SCFI-2024	Información comercial-etiquetado general de productos
NMX-N-092-SCFI-2015	Industria de celulosa y papel- papeles creados [tissue] para mercado industrial (higiénico, pañuelo facial, servilleta y toalla) - Especificaciones y método de prueba
NMX-N-096-SCFI-2014	Industria de celulosa y papel- papeles semikraft: toallas para manos-especificaciones.

DOCUMENTO NÚMERO 6.- Escrito libre en el cual, bajo protesta de decir verdad, el licitante manifiesta que cuenta con personal Discapacitado en una proporción del cinco por ciento cuando menos del total de su plantilla de empleados.

En caso de no contar con personal discapacitado se deberá de entregar escrito bajo protesta de decir verdad, en el cual manifieste que no cuenta con personal discapacitado en una proporción del cinco por ciento cuando menos del total de su plantilla de empleados.

DOCUMENTO NÚMERO 7.- Para considerar la propuesta deberá ser visible en la plataforma de CompraNet el Manifiesto de Interés, el cual deberá de estar debidamente requisitado, con fundamento en el artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y tercer y cuarto párrafos del artículo 45 y 48 fracción V del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público [RLAASSP].

Por el hecho de presentar propuesta, el Licitante acepta y se obliga a cumplir con las condiciones establecidas en esta Convocatoria y, en la(s) Acta(s) de la(s) Junta(s) de Aclaraciones, no pudiendo renunciar a su contenido y alcances, en el entendido que solo podrá presentar una Proposición para esta Licitación.

DOCUMENTO NÚMERO 8.- Constancia de la visita a las instalaciones de haber realizado el reconocimiento físico. En caso de no asistir a la visita, deberá presentar escrito donde manifieste que conoce e identificar las diferentes áreas del Instituto y que cuenta con la capacidad técnica, de equipamiento y la experiencia para llevar a cabo el servicio que aquí se contrata.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

DOCUMENTO NÚMERO 9.- Declaración Anual del Impuesto Sobre la Renta del Ejercicio Fiscal del año 2023 con todos sus anexos, acuse de recibo y comprobante de pago en caso de haber resultado impuesto a cargo, así como, pagos provisionales del año 2024, y presentar la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente, emitida por el Sistema de Administración Tributaria. [SE SOLICITA EN PUNTOS Y PORCENTAJES]

DOCUMENTO NÚMERO 10.- Escrito de Estratificación de la empresa, para el LICITANTE que desee recibir la preferencia a personas o empresas que integran el sector de las micro, pequeñas y medianas empresas nacionales, conforme al artículo 36 bis de la Ley y 34 y 39, fracción VI, inciso h) del Reglamento]. El LICITANTE deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa o bien, un escrito en el cual manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no cuenta con ese carácter. Este documento deberá presentarse conforme al formato del Anexo número. 5 de esta convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 11.- Opinión de Cumplimiento en Materia de Seguridad Social

DOCUMENTO NÚMERO 12.- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Vivienda Emitida por el INFONAVIT

DOCUMENTO NÚMERO 13.- Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT [se acepta el comprobante obtenido con 48 horas de anticipación a la presentación y apertura.

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

DOCUMENTO NÚMERO 14.

1.- Curriculum Vitae del Licitante en donde demuestre los años de experiencia con los que cuenta, la cual deberá ser mínimo de un año y máximo diez años en otorgar servicios iguales o similares al objeto de la Licitación en Unidades Hospitalarias del Sector Salud público o privado.

El Curriculum Vitae deberá contener la siguiente información:

A.- Nivel de especialidad, máximo diez contratos recientes [no más de diez años] que avalen esta experiencia; en Instituciones Hospitalarias del Sector Salud públicos o privados, así como, el Nombre, Dirección y Número Telefónico del Contratante, para en su caso solicitar referencias del servicio prestado.

El Licitante deberá presentar una Constancia de Cumplimiento [cancelación de fianza o carta de cumplimiento de contrato] debidamente firmadas por los clientes de cada uno de los Contratos presentados.

2.- Organigrama del licitante, así como la plantilla del personal operativo y técnico que intervendrá en la prestación del servicio, el cual deberá de contener Curriculum vitae de cada una de las personas que formen parte de la plantilla de personal.

3.- El Prestador de Servicios deberá entregar copia de los contratos con la cancelación o liberación de la garantía de cumplimiento correspondiente o la manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales de los contratos prestado a unidades hospitalarias del sector salud o privado, a los requerido en la presente convocatoria, debiendo demostrar como mínimo 1 año y como máximo 10 años de experiencia, la comprobación se hará entregando los contratos y la cancelación de la fianza.

DOCUMENTO NÚMERO 15.- Escrito libre bajo protesta de decir verdad, donde el licitante manifieste que cuentan con la capacidad técnica y económica para la prestación de los servicios, objeto de esta Licitación.

DOCUMENTO NÚMERO 16.- Descripción, alcances, características, especificaciones, términos y condiciones del "Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital", es decir, la descripción específica del servicio que se solicita conforme a lo que se establece en el Anexo 6 de la presente Convocatoria.

DOCUMENTO NÚMERO 17.- Copia de Certificados emitidos por el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales

DOCUMENTO NÚMERO 18.- Formato DC-5 registro y autorización de el o los capacitadores externos otorgado por la STPS

DOCUMENTO NÚMERO 19.- Carta bajo protesta de decir verdad, en la cual se manifiesta que el Prestador de Servicios cuenta con el personal para brindar el Servicio Solicitado.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA

DOCUMENTO NÚMERO 20.- Propuesta económica de acuerdo al Anexo número 7.

La omisión en la entrega de cualquiera de los documentos antes referidos será causa de desechamiento de la propuesta, se informa a los participantes que de no poderse abrir los archivos que forman parte de la documentación, técnica, económica, legal o administrativa por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la convocante se dará por no presentada la propuesta y se desechará la propuesta, adjuntando en el acta la captura de pantalla.

9.14 Criterios de Evaluación.

Con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 36 y 36 Bis de la Ley, la evaluación se efectuará mediante el mecanismo de Puntos y Porcentajes de acuerdo a lo siguiente:

9.15 Evaluación de las Propuestas Técnicas y Económicas.

La evaluación de las proposiciones se efectuará mediante el mecanismo de Puntos y Porcentajes, verificando que las mismas cumplan con los requerimientos establecidos en esta Convocatoria y sus anexos, observando para ello lo previsto en los artículos 36 y 36 bis de la Ley, artículo 52 del Reglamento de la Ley,

Para ser susceptible a la evaluación combinada de puntos y porcentajes, el licitante deberá cumplir primeramente con los requisitos legales Documentos No. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9 y requisitos técnicos Documento No. 10, 11, 12 y 13 por lo que su incumplimiento será motivo de desechamiento, solicitados en el Numeral 4 Documentos que deben presentar los licitantes. Cabe mencionar que será causa de desechamiento el incumplimiento de alguno de los requisitos antes mencionados pues se considera que su falta o incumplimiento afecta la solvencia de la propuesta.

Los Lineamientos para la Aplicación del Criterio de Evaluación de Proposiciones a través del mecanismo de Puntos y Porcentajes en los procedimientos de contratación emitidos por la Secretaría de la Función Pública (publicados el 9 de Septiembre de 2010 en el Diario Oficial de la Federación) , así como en el criterio de interpretación "TU-01/2012 Determinación y asignación de la puntuación o unidades porcentuales en diversos rubros y subrubros, así como valoración de su acreditación, previstos en los Lineamientos para la Aplicación del Criterio de Evaluación de Proposiciones a través del mecanismos de Puntos y Porcentajes en los procedimientos de contratación regulados por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público..", emitido el 9 de enero de 2012 por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la SFP.

"de conformidad a la Sección Cuarta, Capítulo Segundo, del acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, publicado en el diario oficial de la federación el día 9 de septiembre del 2010, se desprende que para la evaluación de las propuestas."

Precio. La propuesta solvente cuya propuesta global sea más baja tendrá una ponderación de 40 puntos.

La asignación del porcentaje para las demás propuestas se determinará mediante la siguiente fórmula:

$$PSN=40[PSMB/PSN]$$

Donde:

40=Ponderación en puntos para la propuesta solvente más baja.

PSMB=Propuesta Solvente más Baja.

PSN = Propuesta Solvente "N".

N = Las demás Propuestas Solventes.

Propuesta técnica. Los criterios de evaluación de la Propuesta Técnica serán los siguientes:

Capacidad del Licitante.

Experiencia y Especialidad del Licitante.

Propuesta de Trabajo



Instituto Nacional de Pediatría
 Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
 Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Cumplimiento de Contratos

Para calcular el resultado final de la puntuación o unidades porcentuales que obtuvo cada proposición, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

$$PT_j = TPT + PPE$$

Para toda $J = 1, 2, \dots, N$

Donde:

PT_j = Puntuación o Unidades porcentuales totales de la Proposición;

TPT = Total de puntuación o unidades porcentuales asignados a la propuesta Técnica, y

PPE = Puntuación o unidades porcentuales asignados a la propuesta Económica

El Subíndice "J" representa las demás proposiciones determinadas como solventes como resultado de la evaluación.

La calificación mínima requerida en la evaluación para la propuesta técnica será de 45 puntos de 60 máximos que se pueden obtener en la misma, de acuerdo a lo siguiente:

La tabla de puntos y porcentajes contiene los requerimientos que deberán cumplir los licitantes y que serán utilizados para evaluar a los participantes y que se encuentran integrados en el presente procedimiento y deberán ser llenados y enviados en el mismo formato de la presente convocatoria.

Posteriormente a la evaluación de puntos y porcentajes se determinará como propuesta solvente técnicamente aquella que como resultado de la calificación obtenida en la evaluación técnica cumpla con un mínimo de aceptación de 45 puntos del total de los rubros y que cumpla con el total de los requisitos técnicos y documentación solicitada en la presente convocatoria. Los licitantes que cumplan técnicamente con este mínimo de puntaje y la totalidad de los requisitos técnicos solicitados en el anexo técnico serán susceptibles de ser evaluados económicamente.

La evaluación de los precios ofertados se realizará conforme al Artículo 36 bis fracción I, de la LAASSP.

Evaluación de la propuesta económica

El total de puntuación o unidades porcentuales de la propuesta económica, deberá tener un valor numérico máximo de 40, por lo que a la propuesta económica que resulte en precio ser la más baja de las técnicamente aceptadas deberá asignársele la puntuación o unidades porcentuales máxima.

Para determinar la puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica de cada participante, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

DESCRIPCIÓN DE PUNTAJE POR CRITERIO:

Rubro Capacidad del Licitante Obtención Máxima de Puntos 24	
Sub-Rubro: Capacidad de los Recursos Humanos	9.6 Puntos
1.- Experiencia en asuntos relacionados con la materia del servicio	
Para acreditar la Capacidad de los Recursos Humanos, el licitante deberá presentar en papel membretado lo siguiente: Manifestación por escrito de contar con una planilla mínima de 279 operarios, debiendo presentar el SUA (Sistema Único de Autodeterminación) y pago al IMSS del mes inmediato anterior (deberá de marcar en color amarillo la persona propuesta).	5.6 puntos
1.2.- Competencia o habilidad en el trabajo de acuerdo a sus conocimientos académicos o profesionales: Deberá presentar constancia de cursos recibidos por sus trabajadores en servicios de limpieza en áreas blancas, quirófanos, áreas grises y áreas de uso común [FORMATO DC-3] así como acuse de recibo de la lista de constancias de competencias o de habilidades laborales emitida por el [Sistema de registro de la capacitación empresarial] de la STPS.	1 punto



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Rubro Capacidad del Licitante Obtención Máxima de Puntos 24	
Sub-Rubro: Capacidad de los Recursos Humanos	9.6 Puntos
1.- Experiencia en asuntos relacionados con la materia del servicio	
<p>Se asignará puntuación conforme a lo siguiente:</p> <p>$P_i = \frac{AE_i}{E_{max}} P_{max}$, donde: P_i= Puntos del licitante i AE_i= Personas con capacitación acreditados por el licitante i E_{max}= Mayor número de empleados con capacitación de entre los licitantes.</p> <p>P_{max}= El puntaje máximo para este sub-rubro</p>	
<p>1.3.- Dominio de herramientas relacionadas con el servicio:</p> <p>Para el Licitante que presente constancias de Estándar de Competencia, de por lo menos el 50% del personal (140 personas), asignado al servicio en los siguientes temas:</p> <p>Prestación de Servicio Integral de Limpieza y/o Prestación de Servicios Integral general, de muebles e inmuebles.</p> <p>Se asignará puntuación conforme a lo siguiente:</p> <p>$P_i = \frac{AE_i}{E_{max}} P_{max}$, donde: P_i= Puntos del licitante i AE_i= Personas con certificado de competencias acreditados por el licitante i E_{max}= Mayor número de empleados con constancias de competencias de entre los licitantes. P_{max}= El puntaje máximo para este sub-rubro</p>	1 punto
<p>1.3.- Dominio de herramientas relacionadas con el servicio:</p> <p>Para el Licitante que presente constancias de Estándar de Competencia de por lo menos el 50% del personal (50 personas asignadas a las áreas blancas), asignado al servicio en los siguientes temas:</p> <p>Prestación de Servicio de limpieza y desinfección, con el uso de equipo de protección en establecimientos de salud y /o Prestación de Servicios de limpieza y desinfección de los establecimientos de salud.</p> <p>Se asignará puntuación conforme a lo siguiente:</p> <p>$P_i = \frac{AE_i}{E_{max}} P_{max}$, donde: P_i= Puntos del licitante i AE_i= Personas con certificado de competencias acreditados por el licitante i E_{max}= Mayor número de empleados con constancias de competencias de entre los licitantes. P_{max}= El puntaje máximo para este sub-rubro</p>	1 punto
<p>1.3.2.- Dominio de herramientas relacionadas con el servicio:</p> <p>Para el Licitante que presente constancias de Estándar de Competencia de Competencia, de por lo menos 10 personas, asignado al servicio en los siguientes temas:</p> <p>Prestación de Servicios de pulido/encerado/abrillantado/lavado de alfombras, en muebles e inmuebles.</p> <p>Se asignará puntuación conforme a lo siguiente:</p> <p>$P_i = \frac{AE_i}{E_{max}} P_{max}$, donde: P_i= Puntos del licitante i AE_i= Personas con certificado de competencias acreditados por el licitante i E_{max}= Mayor número de empleados con constancias de competencias de entre los licitantes. P_{max}= El puntaje máximo para este sub-rubro</p>	1 punto



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Sub-Rubro Capacidad de los recursos económicos y de equipamiento, máximo 9.6 puntos	
Capacidad económica del licitante	
<p>El licitante deberá de comprobar que cuenta con la solvencia financiera, con la comprobación de que sus ingresos son al menos del 20% de la propuesta económica presentada y que de esta manera puede cumplir con las obligaciones que se deriven del contrato de la presente convocatoria conforme se estipula en la fracción III del artículo 40 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; lo anterior deberá acreditarse mediante la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta presentadas por el licitante.</p> <p>El licitante deberá acreditarlo mediante la presentación de la declaración fiscal anual 2023 y la declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta del mes de febrero de 2024 presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con todos sus anexos</p>	3.6 puntos
<p>2. El Licitante deberá presentar relación de maquinaria y equipo con el cual brindará el servicio, así mismo deberá de comprobar mediante facturas a su nombre o contrato de arrendamiento que cuenta con las mismas para brindar el servicio, de conformidad con lo solicitado en el Anexo Técnico.</p> <p>Debe manifestar bajo protesta de decir verdad que la maquinaria está en condiciones técnicas funcionales para el cumplimiento del servicio, con el propósito y que el equipo cumple con lo establecido en la NOM-017-STPS-2008 [equipo de protección personal-selección, uso y manejo de los centros de trabajo] y la NOM-004-STPS-1999 [Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo].</p>	4 puntos
<p>El licitante deberá presentar copia simple del formato DC-5 registro y autorización del o los capacitadores externos otorgado por la STPS donde los acredite para dar cursos en limpieza especializada en áreas blancas, quirófanos, áreas grises y áreas de uso común y en cuando menos 4 de las normas solicitadas, así como igualdad laboral y equidad de género.</p>	2 puntos

Sub-Rubro Participación de discapacitados, máximo 2.8 puntos	
<p>Los licitantes que se encuentren en el supuesto establecido en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley o a la Empresa que cuente con trabajadores con discapacidad en una proporción del cinco por ciento cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, misma que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto mexicano del Seguro Social.</p>	2.8 punto
<p>Los licitantes que no cumplan con personal discapacitado.</p>	0 puntos

Sub-Rubro MYPYMES, máximo 2 puntos	
<p>Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica relacionados directamente con la prestación del Servicio de que se trate.</p>	
<p>Los cuales sólo se otorgarán cuando el licitante acredite haber producido, los bienes que se utilizarán en la prestación del Servicio objeto de la presente licitación, con innovación tecnológica que tenga registrada en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley.</p>	2 puntos
<p>Para el licitante que no se encuentre en el supuesto del párrafo anterior</p>	0 puntos



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Rubro Experiencia y Especialidad del Licitante Obtención Máxima de Puntos 18	
Sub-Rubro Experiencia, máximo 9 puntos	
<p>Se tomará en cuenta el tiempo en que el Licitante ha prestado a Instituciones de salud públicos o privados servicios objeto de esta convocatoria, considerando que deberá acreditar al menos un año y hasta un máximo de diez años de experiencia.</p> <p>Solamente se sumarán aquellos contratos presentados como parte del documento 14.</p> <p>Se asignará puntuación conforme a lo siguiente:</p> <p>$P_i = (AE_i / E_{max}) P_{max}$, donde: P_i= puntos del licitante i AE_i= Años de experiencia acreditados por el licitante i E_{max}= Años de experiencia mayor de entre los licitantes [mismos que podrán tener un valor mínimo de hasta de 10 años]. P_{max}= el puntaje máximo para este sub-rubro</p>	9 puntos
Para el licitante que no se encuentre en el supuesto del párrafo anterior	0 puntos

Sub-Rubro Especialidad, máximo 9 puntos	
<p>Se realizará una suma del total de contratos de prestación de servicios en Instituciones de salud públicos o privados, en materia de servicios objeto de esta convocatoria, debidamente formalizados y en forma directa.</p> <p>Se otorgará mayor número de puntos al licitante que presente el mayor número de contratos que no excedan los 10 años previos a la presentación de propuestas, considerando que podrá presentar un mínimo de 1 contrato y un máximo de 10 contratos.</p> <p>Solamente se sumarán aquellos contratos presentados como parte del documento 14 de la propuesta.</p> <p>Para la asignación del puntaje de este sub-rubro se considerará lo siguiente:</p> <p>a) Licitante con mayor número de contratos en la prestación del servicio objeto de esta licitación.</p> <p>b) Siguiente(s) licitante(s) con mayor número de contratos en la prestación del servicio objeto de esta licitación en relación con el anterior, se le otorgarán puntos de manera proporcional de acuerdo con la siguiente fórmula:</p> <p>$P_i = (CE_i / CE_{max}) P_{max}$, donde: P_i= puntos del licitante i CE_i= Número de contratos acreditados por el licitante i CE_{max}= Número mayor de contratos de entre los licitantes [mismos que podrán tener un valor hasta de 10 contratos]. P_{max}= el puntaje máximo para este sub-rubro: 9 (nueve)</p>	9 puntos
Solamente se sumarán aquellos contratos presentados como parte del documento 10 de la propuesta.	
Para el licitante que no se encuentre en el supuesto del párrafo anterior	0 puntos



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Rubro Propuesta de Trabajo Obtención Máxima de Puntos 12 puntos	
Metodología para la prestación del servicio, de conformidad con las características y especificaciones señaladas en el anexo 6 de esta convocatoria.	
Metodología. - Descripción clara y precisa de los servicios y la metodología definiendo los procesos para cumplir con el servicio requerido en el anexo técnico.	4 puntos
2. Plan de trabajo propuesto, para la prestación del servicio. El cual debe incluir los procesos limpieza ordinaria y limpieza terminal en quirófano, terapia intensiva, ambientes aislados, baños, laboratorios etc., así como la limpieza Integral de muebles e inmuebles, limpieza y desinfección, de los establecimientos de salud, el pulido/encerado/abrillantado en muebles e inmuebles. Además, deberá de presentar una propuesta de la distribución del personal en las áreas del Instituto.	6 puntos
3. Esquema estructural de la organización de los recursos humanos Para los licitantes que presenten el organigrama de la empresa	2 puntos
Para el licitante que no entregue la documentación solicitada	0 puntos

Rubro Cumplimiento de Contratos Máxima de Puntos 6 puntos	
<p>Para acreditar este rubro, los Licitantes deberán presentar contratos celebrados como mínimo un año y un máximo de diez años previos a la presentación de propuestas, que sean relativos a los servicios requeridos en la presente convocatoria, así como respecto de cada uno de ellos, el documento en el que conste la cancelación o liberación de la garantía de cumplimiento correspondiente o la manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.</p> <p>Se deberá presentar por lo menos 1 contrato para obtener puntos en este sub-rubro, mismos que deberán cubrir los años de experiencia manifestados o contrato plurianual que cubra el mismo periodo.</p> <p>Solamente se sumarán aquellos contratos presentados como parte del documento 14 de la propuesta.</p> <p>Se asignará puntuación conforme a lo siguiente:</p> <p>$P_i = \frac{AE_i}{E_{max}} P_{max}$, donde: P_i= puntos del licitante i AE_i= contratos cumplidos, acreditados por el licitante i E_{max}= mayor número de contratos cumplidos de entre los licitantes. P_{max}= el puntaje máximo para este sub-rubro: 6 (seis)</p> <p>Se asignará el máximo de puntuación al licitante que demuestre documentalmente tener más contratos cumplidos satisfactoriamente, a partir del mínimo establecido, y al resto de los licitantes se les asignará puntuación de manera proporcional, mediante una regla de tres, en razón del número de contratos presentados que acrediten haber cumplido satisfactoriamente.</p> <p>Los contratos cumplidos podrán ser los correspondientes a los presentados por el licitante para acreditar el rubro señalado en el inciso II) Experiencia y especialidad. siempre y cuando su vigencia esté concluida.</p> <p>Se consultará en CompraNet el registro único de proveedores para verificar la información presentada por los licitantes para cumplir los rubros II) Y IV]. En caso de existir discrepancias en la información, no se tomarán en cuenta para el otorgamiento de puntuación o unidades porcentuales, los documentos presentados por el licitante que contengan dichas discrepancias.</p> <p>En caso de no presentarse el mínimo de contratos requerido, no se asignará puntuación o unidades porcentuales. En caso de que dos o más licitantes presenten el mismo número de contratos o documentos para acreditar el cumplimiento de contratos, se dará la misma puntuación a los licitantes que se encuentren en este supuesto.</p>	6 puntos



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Propuesta Económica Puntuación Máxima 40 puntos	
<p>El total de puntuación o unidades porcentuales de la propuesta económica, tendrá un valor numérico, máximo de 40 puntos, por lo que a la propuesta económica que resulte ser la más baja de las técnicamente aceptadas, tendrá una ponderación de 40 puntos.</p> <p>Para determinar la puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica de cada participante, la convocante aplicará la siguiente fórmula:</p> $PPE = MPEMB \times 40 / MPI.$ <p>Donde:</p> <p>PPE = Puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica.</p> <p>MPEMB: Monto de la Propuesta Económica más Baja. MPI = Monto de lésima propuesta económica.</p>	40 puntos

En lo que se refiere a la evaluación por puntos y porcentajes, la falta de algún requisito o que algún rubro en lo individual esté incompleto, no será motivo de desechamiento, excepto en aquellos que se defina expresamente que así es. Sin embargo, no obtendrá ningún punto en este rubro.

El dictamen técnico-económico se hará por escrito y contendrá la evaluación y resultado de las proposiciones técnicas y económicas, la puntuación obtenida y los resolutive donde se establezca a favor de quien se debe pronunciar el fallo para celebrar el contrato de la presente licitación.

Si derivado de la evaluación de las proposiciones, se desprende un empate entre dos o más Licitantes, se procederá de conformidad con lo previsto en el párrafo segundo del artículo 36 Bis de la Ley y el artículo 54 de su reglamento.

9.16 Fallo.

Considerando aquellas propuestas que mejores condiciones hayan presentado en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, el Contrato se adjudicará, a un solo prestador de servicios, conforme a lo señalado en el punto número 12.

El Fallo se difundirá a través de COMPRANET el mismo día en que se emita.

Con la notificación del Fallo, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el mismo.

Para estos efectos se emitirá un dictamen que servirá como base, en el que se hará constar el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas, se emitirá contemplando lo siguiente:

Nombre de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron desechadas como resultado de su análisis detallado y las razones que se tuvieron para ello; indicando el monto de las mismas.

Nombre de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron determinadas como solventes de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 36 y 36 Bis de la Ley; indicando el monto de las mismas.

Nombre del Licitante a quien se adjudique el Contrato, e identificación de cada uno de los conceptos y montos asignados,

Información de fecha para firma del Contrato y presentación de garantías, conforme a esta convocatoria de licitación.

10. Cancelación de la Licitación.

Únicamente se podrá cancelar por parte del Instituto, la Licitación por caso fortuito o de fuerza mayor en relación con el artículo 38 cuarto párrafo de la Ley.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

11. Declaración de Licitación Desierta.

El Instituto podrá declarar desierta la Licitación en algún momento del procedimiento, siempre y cuando se llegará a presentar alguno de los siguientes casos:

Cuando no se reciba por medio remoto de comunicación CompraNet, por lo menos una proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

Cuando todos los Licitantes que envíen por medio remoto de comunicación CompraNet, ninguno de ellos de cumplimiento a los requisitos establecidos para la documentación distinta a la propuesta técnica y económica, proposiciones técnicas o económicas establecidas en la presente convocatoria.

Cuando, al analizar las proposiciones, no se encuentre cuando menos una que cumpla con los requisitos establecidos en la convocatoria de la presente licitación.

Cuando después de haber evaluado las proposiciones, éstas no resulten legal, técnica o económicamente aceptables para el Instituto.

Al declarar desierta la licitación, el Instituto podrá utilizar las variantes que establecen en los artículos 38 y 41 de la Ley.

12. Inconformidad, Controversias y Sanciones

12.1. Inconformidades.

El (los) Licitante (s) podrá(n) inconformarse por escrito ante el Oficina de Representación en el Instituto Nacional de Pediatría en el Instituto, o ante la Dirección General de Inconformidades de la SFP, dentro de los 6 (seis) días hábiles siguientes a aquel en que ocurra el acto objeto de inconformidad, o el inconforme tenga conocimiento del acto impugnado, de conformidad con los artículos 65 y 66 de la Ley.

De conformidad con lo previsto por el artículo 29, Fracción XIV de la LEY y el artículo 39, Fracción VII del Reglamento, se señala a los Licitantes que la presentación de inconformidades contra los actos de la Licitación Pública se llevará a cabo en la Oficina de Representación en el Instituto Nacional de Pediatría en el Instituto ubicadas en Avenida Insurgentes Sur, 3700 letra "C" Colonia Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Coyoacán, C.P. 04530. O en las oficinas de la Secretaría de la Función Pública ubicadas en Avenida de los Insurgentes Sur No. 1735 Col. Guadalupe INN, Demarcación Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P 01020.

Asimismo, se señala que tales inconformidades podrán presentarse mediante el sistema CompraNet en la dirección electrónica <https://CompraNet.hacienda.gob.mx>.

12.2. Controversias

Las controversias que se susciten en materia, objeto del servicio de la presente Licitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter Federal aplicables, por lo que toda estipulación contractual en contrario no surtirá efecto Legal alguno. En lo no previsto por la Ley y esta Convocatoria se aplicarán supletoriamente todas las demás disposiciones de carácter federal aplicables, establecidas en el título VI de la Ley.

Las partes se obligan a sujetarse estrictamente para la formalización del contrato a lo establecido en Título Sexto de "La Ley" y al Capítulo Primero del Título Sexto de su "Reglamento", así como a los Lineamientos y demás disposiciones aplicables en la materia y supletoriamente al Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y al Código Federal de Procedimientos Civiles.

12.3 Sanciones.

Se harán efectivas las garantías relativas al cumplimiento del contrato cuando:

El (los) prestador (es) de servicios ganador(es) presente(n) una demora en el inicio en la prestación del servicio convocado.

Por incumplimiento a lo dispuesto en las cláusulas del contrato correspondiente.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

13. Formalización del Instrumento Jurídico

13.1 Documentos para la elaboración del Contrato.

Para elaboración, formalización y trámite del Contrato el (os) Licitante(S) Adjudicado(S) habrá(n) de presentar dentro de los 2 días hábiles, posteriores a la notificación del fallo, toda la documentación presentada en la propuesta técnica y económica adicional a ello deberá de entregar:

Presentar original y copia para cotejo del Acta Constitutiva y, en su caso, de sus respectivas modificaciones.

Presentar original y copia para cotejo del Poder Notarial del Representante Legal que firmará el Contrato.

Original de la Carta de NO Revocación de Poderes.

Copia Legible de la Cedula de Identificación Fiscal

Copia de Identificación Oficial con fotografía del representante legal.

Copia del Registro Público de la Propiedad.

Copia del Registro Patronal del IMSS y carta bajo protesta de decir verdad que la plantilla del personal que estará a cargo del servicio al INP está inscrito al IMSS

Copia simple de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social en sentido positivo.

Copia simple de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de INFONAVIT en sentido positivo.

Carta bajo protesta de decir verdad del domicilio

Original de la carta bajo protesta de decir verdad de no estar en los supuestos del Art. 50 y 60 de la LAASSP.

Original de la carta del escrito de estratificación.

Original de la Acreditación de personalidad Jurídica.

Originales de la propuesta Técnica y Económica.

Copia simple del documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria [SAT] con una antigüedad no mayor a 30 días naturales, en el que se emita opinión de cumplimiento de las obligaciones fiscales en sentido positivo de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del código fiscal de la federación.

En su caso, Convenio de Participación Conjunta o Acta Constitutiva de la nueva empresa.

13.2. Firma del Contrato.

Con fundamento en los numerales 1,4,10 y 25 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet" y el "Acuerdo por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento [Módulo de Formalización de Contratos], publicado en el D.O.F el 18 de septiembre de 2020, con la entrada en vigor de dicho Modulo, los licitantes que en su defecto fueran adjudicados, deberán realizar el alta para los trámites correspondientes en la siguiente dirección electrónica <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/>, con la finalidad de generar, validar y formalizar de manera electrónica el(los) contrato(s) y convenios conceptuados con el "INP", celebrados bajo el amparo de la "LAASSP", el no estar de alta en el módulo impedirá la formalización del instrumento contractual con el "INP"; para el correcto llenado, deberá de acceder a la guía de registro, en la siguiente dirección electrónica:

https://compranetinfo.hacienda.gob.mx/descargas/Guia_de_registro_de_empresas_V3.pdf

NOTA IMPORTANTE:

Con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo de contrato, del procedimiento de contratación, y obligará al Instituto y al Licitante a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato con base en lo establecido en el primer párrafo de este numeral. Con la notificación de dicho fallo el Instituto realizará la requisición de los servicios de que se trate al prestador de servicios adjudicado y éste se obliga a proporcionarlos.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Para los efectos de Ley, la convocatoria a la Licitación, el contrato y sus anexos son los instrumentos que vinculan a las partes en sus derechos y obligaciones. Las estipulaciones que se establezcan en el contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la convocatoria a Licitación y sus juntas de aclaraciones; en caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en éstas.

Derivado de la publicación de la resolución miscelánea fiscal para el año 2024, en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de diciembre de 2023, conforme a la regla 2.1.29, la empresa a la que se le adjudique contrato cuyo monto exceda de un importe de \$300,000.00 sin incluir Impuesto al Valor Agregado, observará lo siguiente:

Por cada Contrato, el prestador de servicios presentará al INP, un documento actualizado expedido por el Servicio de Administración Tributaria [SAT], en el que se emita opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Para efectos de lo anterior, los Licitantes con quienes se vaya a celebrar el contrato, deberán solicitar la opinión sobre el cumplimiento de obligaciones conforme a lo siguiente:

I. Ingresarán a través del Portal del Servicio de Administración Tributaria buzón tributario, con su clave en el Registro Federal de Contribuyentes y Contraseña o e. Firma [certificado de la firma electrónica avanzada].

II. Una vez elegida la opción del cumplimiento de obligaciones fiscales, el contribuyente podrá imprimirla.

III. Asimismo el contribuyente, proveedor o prestador de servicio podrá autorizar a través del Portal del Servicio de Administración Tributaria para que un tercero con el que desee establecer relaciones contractuales, pueda consultar su opinión del cumplimiento.

La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos:

Positiva. - Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 10 de esta regla.

Negativa. - Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 10 de esta regla.

Inscrito sin obligaciones. - Cuando el contribuyente está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, pero no tiene obligaciones fiscales.

La autoridad a fin de generar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, revisará que el contribuyente solicitante:

1. Ha cumplido con sus obligaciones fiscales en materia de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, a que se refieren el Código Fiscal de la Federación y su Reglamento y que la clave en el Registro Federal de Contribuyentes esté activa.

2. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del Impuesto Sobre la Renta y la declaración informativa anual de retenciones de Impuesto Sobre la Renta por sueldos y salarios e ingresos asimilados a salarios, correspondientes a los cuatro últimos ejercicios. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a éste, respecto de la presentación de pagos provisionales del Impuesto Sobre la Renta y retenciones del Impuesto Sobre la Renta por sueldos y salarios y retenciones por asimilados a salarios, así como de los pagos definitivos del Impuesto al Valor Agregado, del Impuesto Especial sobre Producción y Servicios y la Declaración Informativa de Operaciones con Terceros; incluyendo las declaraciones informativas a que se refieren las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21. y 5.2.26.

3. Para efectos de lo establecido en el artículo 32-D, fracción VIII del Código Fiscal de la Federación:

a) Tratándose de personas morales que tributen en términos del Título II de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, excepto las de los Capítulos VII y VIII de dicho Título, así como las del Título VII, Capítulo VIII de la misma Ley, que en las declaraciones de pago provisional mensual de Impuesto Sobre la Renta normal o complementaria, incluyendo las extemporáneas no hayan declarado cero en los ingresos nominales del mes que declara, según el formulario electrónico que utilicen derivado del régimen en el que tributen y que hayan emitido Comprobante Fiscal Digital por Internet o factura electrónica de ingresos vigente durante el mismo periodo. Tratándose de personas físicas y morales que tributen en términos de los Capítulos VII y VIII del Título II de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, que el contribuyente no haya presentado en el ejercicio de que se trate más de dos declaraciones consecutivas, manifestando cero en ingresos percibidos o ingresos efectivamente cobrados del periodo y haya emitido Comprobante Fiscal Digital por Internet o factura electrónica de ingresos durante los mismos meses, los cuales se encuentren vigentes. Para efectos de este numeral, se considerarán los periodos a partir de 2017 y subsecuentes hasta el año en



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

que se solicite la opinión, sin que estos excedan de 5 años. Sábado 28 de diciembre de 2019 DIARIO OFICIAL [Segunda Sección] 41

b) Que, respecto a las diferencias distintas a las señaladas en el inciso anterior, lo manifestado en las declaraciones de pagos provisionales, retenciones, definitivos o anuales, ingresos y retenciones concuerden con los comprobantes fiscales digitales por Internet, expedientes, documentos o bases de datos que lleven las autoridades fiscales, tengan en su poder o a las que tengan acceso.

4. Que no se encuentren publicados en el Portal del Servicio de Administración Tributaria, en el listado definitivo a que se refiere el artículo 69-B, cuarto párrafo del Código Fiscal de la Federación.

5. No tenga créditos fiscales firmes o exigibles.

6. Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del Código Fiscal de la Federación, con excepción de lo dispuesto por la regla 2.14.5.

7. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, no haya incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del Código Fiscal de la Federación.

8. Revisará que el contribuyente se encuentre localizado. Se entenderá que un contribuyente está localizado cuando no se encuentra publicado en el listado a que se refiere el artículo 69, último párrafo del Código Fiscal de la Federación, en relación con el décimo segundo párrafo, fracción III del Código Fiscal de la Federación.

9. Que no tengan sentencia condenatoria firme por algún delito fiscal. El impedimento para contratar será por un periodo igual al de la pena impuesta, a partir de que cause firmeza la sentencia.

10. Que no se encuentre publicado en el listado a que se refiere el artículo 69-B Bis octavo párrafo del Código Fiscal de la Federación. Para efectos de los numerales 5, 6 y 7, tratándose de créditos fiscales firmes o exigibles, se entenderá que el contribuyente se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, si a la fecha de la solicitud de opinión a que se refiere la fracción I de esta regla, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

i. Cuando el contribuyente cuente con autorización para pagar a plazos y no le haya sido revocada.

ii. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del Código Fiscal de la Federación.

iii. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales. Aclaraciones Cuando la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales arroje inconsistencias con las que el contribuyente no esté de acuerdo, deberá ingresar la aclaración correspondiente, conforme a la ficha de trámite 2/ Código Fiscal de la Federación "Aclaración a la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales", contenida en el Anexo 1-A, a través del buzón tributario o de su Portal; tratándose de aclaraciones de su situación en el padrón del Registro Federal de Contribuyentes, sobre créditos fiscales o sobre el otorgamiento de garantía, aclaraciones de declaraciones fiscales, aclaraciones referentes a declaraciones presentadas en cero, pero con Comprobante Fiscal Digital por Internet o factura electrónica emitido y publicación en el listado definitivo del artículo 69-B, cuarto párrafo del Código Fiscal de la Federación, la autoridad deberá resolver en un plazo máximo de seis días. Una vez que se tenga la respuesta de que han quedado solventadas las inconsistencias, el contribuyente deberá solicitar nuevamente la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales. Si el contribuyente no pudo aclarar alguna de las inconsistencias, podrá hacer valer nuevamente la aclaración correspondiente, cuando aporte nuevas razones y lo soporte documentalmente. La opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales a que hace referencia el primer párrafo de la presente regla que se emita en sentido positivo, tendrá una vigencia de treinta días naturales a partir de la fecha de emisión. Asimismo, dicha opinión se emite considerando la situación del contribuyente en los sistemas electrónicos institucionales del Servicio de Administración Tributaria, por lo que no constituye resolución en sentido favorable al contribuyente sobre el cálculo y montos de créditos o impuestos declarados o pagados. La presente regla, también es aplicable a los contribuyentes que subcontraten a los proveedores o prestadores de servicio a quienes se adjudique el contrato. Código Fiscal de la Federación 31, 32-D, 65, 66, 66-A, 69, 69-B, 69-B Bis, 141, LIVA 32, RMF 2020 2.8.4.1., 2.14.5., 4.5.1., 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.26.

El Licitante ganador que no firme el contrato por causas imputables al mismo, se dará parte a la Secretaría de la Función Pública para que proceda en los términos del Artículo 60 de la Ley.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

14. Aspectos Económicos.

14.1. Anticipos.

No se otorgará anticipo por ningún concepto.

14.2 Garantías.

De acuerdo a lo publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 15 de abril del 2022, la fianza deberá cumplir con las siguientes disposiciones.

DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas

ANEXO 2 MODELO DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR, ANTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. [ENTIDADES]

[Afianzadora o Aseguradora]

Denominación social: _____, en lo sucesivo [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"]

Domicilio: _____.

Autorización del Gobierno Federal para operar: _____ [Número de oficio y fecha]

Beneficiaria:

[Nombre de la Entidad paraestatal], en lo sucesivo "la Beneficiaria".

Domicilio: _____.

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Contratante" y a "la Beneficiaria": _____.

Fiado (s): [En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos]

Nombre o denominación social: _____.

RFC: _____.

Domicilio: _____ [El mismo que aparezca en el contrato principal]

Datos de la póliza:

Número: _____ [Número asignado por la "Afianzadora" o la "Aseguradora"]

Monto Afianzado: _____ [Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado].

Moneda: _____.

Fecha de expedición: _____.

Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Naturaleza de las Obligaciones: Divisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Si es **Divisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.

Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el "Contrato":

Número asignado por "la Contratante": _____.

Objeto: _____.

Monto del Contrato: [Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado]

Moneda: _____.

Fecha de suscripción: _____.

Tipo: [Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obra Pública o servicios relacionados con la misma].



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: [Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato]

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquiera otros obligados, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ [precisar el lugar], renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

[Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora]

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA

GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIO, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"], se compromete a pagar a la Beneficiaria, hasta el monto de esta póliza, que es (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el ____ % [señalar el porcentaje con letra] del valor del "Contrato".

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el ____% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos sin embargo, previa solicitud del fiado, [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] acepta expresamente que en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el Contrato se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"], se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantiza en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espera al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"], la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

[Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios]

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] dichos documentos expedidos por "la Contratante".

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiéndose que los endosos que emita [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjudice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] deberá comunicar a "la Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

[Sólo incluir para el caso de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios]

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a [la "Afianzadora" o la "Aseguradora"] la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el "Contrato", "la Contratante" haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del "Contrato" especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.

[La "Afianzadora" o la "Aseguradora"] acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA PRIMERA. -RECLAMACIÓN

"La Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal

La fianza se cancelará cuando "EL PRESTADOR" haya cumplido con las obligaciones que se deriven del presente contrato.

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 46 Párrafo Segundo de la Ley, si por causas imputables al (los) Licitante(s) seleccionado(s), este(os) no firma(n) el Contrato, en el tiempo estipulado en el Punto 13.1 de esta Convocatoria, o no otorga(n) la garantía de cumplimiento del Contrato, serán sancionados conforme a lo establecido en los Artículos 59 y 60 Fracción I de la Ley.

Conforme a lo establecido, en caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

14.3 Impuestos y Derechos.

Los impuestos y derechos que procedan serán pagados por lo(s) Licitante(s) seleccionado(s) y el impuesto al valor agregado (IVA) será cubierto por el Instituto.

14.4. Pago a Prestador de Servicios.

Conforme al Artículo 51 de la Ley de conformidad con el cumplimiento en la prestación del servicio, los pagos se efectuarán después de la prestación del servicio a entera satisfacción del administrador de contrato, en moneda nacional (pesos) dentro de los 20 (veinte) días naturales a la presentación de las facturas correspondientes, previa prestación de los servicios en términos del contrato celebrado, facturas que deberán estar debidamente validadas y autorizadas por el servidor público, que designe el INP y que contengan los datos fiscales indispensables.

15. Penas Convencionales.

Se aplicará una pena convencional del 15% por cada día de retraso en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, establecidas en el anexo número 6 y se descontará de la facturación correspondiente el importe una vez realizado el servicio, sin rebasar el monto de la garantía del 10% del valor total del contrato antes del I.V.A. en caso de que el prestador de servicios sea penalizado en tres ocasiones por incumplimiento parcial o deficiente de las obligaciones del contrato, el Instituto podrá rescindir administrativamente el contrato.

Se aplicará una pena convencional de 15% por cada falta del personal solicitado en el anexo 6.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del prestador de servicios no derive del atraso mencionado en el primer párrafo, sino por otras causas establecidas en el contrato, se podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión de contrato conforme a lo establecido en el Artículo 54 de la Ley y 98 de su respectivo Reglamento.

16. Rescisión del Contrato

El INP podrá rescindir administrativamente el contrato que haya adjudicado al (los) Licitante (es) de acuerdo al artículo 54 de la Ley, cuando se presente alguna de las siguientes causas:

- Si no inicia la prestación de los servicios en la fecha convenida en el punto 6.
- Por el incumplimiento de sus obligaciones contenidas en el contrato.
- Lo anterior, independientemente de que se haga efectiva la fianza referente al cumplimiento del Contrato señalada en el punto 14.2
- Asimismo, se podrán dar por terminados anticipadamente los contratos cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 y 54 Bis de la Ley.
- Si, transcurrido el tiempo señalado para la entrega de los servicios o el plazo adicional para el inicio de los mismos, y la entrega de los servicios no se hubiere realizado a satisfacción del "INP", se procederá a rescindir el contrato respectivo.
- Con independencia de la forma legal utilizada, cuando el "Prestador de Servicios" ceda, total o parcialmente los derechos y obligaciones contenidos en el contrato, el "INP" rescindiré los contratos.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

- Cuando la autoridad competente declare estado de quiebra, suspensión de pagos o alguna situación que sea análoga o equivalente y que afecte el patrimonio del prestador de servicios o ponga en duda el abasto al "INP", se rescindirán los contratos.
- Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, el "INP" quedará expresamente facultado para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las penas convencionales o rescindirlo, en apego a su facultad potestativa con que cuenta.
- En caso de que el "INP" rescinda el contrato, se le podrá adjudicar a la empresa que haya presentado la siguiente propuesta económica más baja de las que participaron en la Licitación, siempre que no exceda del 10% del precio ofertado por la primera y su propuesta se considere solvente.
- En caso de rescisión del contrato, la aplicación de la garantía será por el monto total de la obligación garantizada de acuerdo a lo señalado en el numeral 14.2 y con relación a lo dispuesto en los artículos 81 fracción II y 100 párrafo segundo del "Reglamento".
- De conformidad con el Art. 77 de la "Ley", las partes podrán presentar ante la "SFP", solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento del contrato.

17. Terminación Anticipada

"EL INP" se reserva el derecho de terminar anticipadamente el contrato sin responsabilidad para él, cuando concurran razones de interés general, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al estado, o cuando se determine la nulidad total o parcial de los actos del procedimiento, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, sin responsabilidad alguna para la convocante y mediante dictamen, ésta sustentará tales razones o las causas justificadas que dieron origen a la misma, así como en su caso, en estos supuestos la convocante reembolsará a "PRESTADOR DE SERVICIOS", los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el procedimiento.

17.1. Procedimiento a Seguir

Si por causas imputables al(los) prestador de servicios al(los) que se hubiere adjudicado él o los Contratos no lo formalizan dentro del plazo establecido en el punto número 13.1. de esta convocatoria, se podrá adjudicar él(los) Contrato(s) al(los) Licitante(s) que haya presentado la segunda proposición solvente con mejor puntuación y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre y cuando se apegue a lo establecido en el punto número 13 de esta convocatoria, de acuerdo a lo asentado en la evaluación a que hace referencia el artículo 36 Bis de la misma Ley. Lo anterior de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley.

18. Responsabilidades.

La(s) empresa(s) ganadora(s) quedará(n) obligada(s) ante el Instituto a responder por la óptima calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubieren incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la normatividad que en el mismo se establece y en cualquier momento los prestadores de servicios o las dependencias y entidades podrán presentar ante la Secretaría de la Función Pública solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento de los contratos o pedidos.

Ciudad de México, a 24 de diciembre del 2024

Lcdo. Gregorio Castañeda Hernández
Director de Administración
del Instituto Nacional de Pediatría.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

19. ANEXO NÚMERO 1 CHECK LIST DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

Se informa a los licitantes que se integrará el Acuse de Presentación de Proposición Electrónica a Través de CompraNet, que genera el sistema mismo que contiene:

- ⇒ Fecha y hora de la emisión del acuse
- ⇒ Nombre o Razón Social
- ⇒ Datos del Procedimiento de Contratación
- ⇒ Datos proporcionados para validación
- ⇒ Requerimientos Legales-Administrativos
- ⇒ Requerimientos Técnicos
- ⇒ Requerimientos Económicos

La omisión en la entrega de cualquiera de los documentos solicitado en el apartado 9.13 Requisitos que los licitantes deben cubrir, será motivo de desechamiento.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

20. Anexo Número 2.

Carta Poder

----- Bajo protesta de decir verdad,

[Nombre de quien otorga el poder]

En mi carácter de ----- de

-----,

[Licitante]

Según consta en el testimonio Notarial N.º -----, de fecha -----, otorgado ante Notario Público N.º ----- de -----, y que se encuentra Lic. ----- inscrito en el Registro Público de Comercio de -----

[Cd. donde se registró]

[En el caso de personas físicas, favor de omitir el párrafo anterior]

Por este conducto autorizo a -----, para

[Nombre de quien recibe el poder]

Que a nombre de mi representada, se encargue de entregar las propuestas, participando en los diferentes eventos de esta Licitación.

[Lugar y fecha de expedición]

Nombre, domicilio y firma de quien

Otorga el poder

Nombre, domicilio y firma de quien

Recibe el poder

T e s t i g o s

Nombre, domicilio y firma

Nombre, domicilio y firma

Este documento deberá entregarse en papel membretado de la empresa



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

21. Anexo Número 3.

[Formato de Acreditación de Personalidad Jurídica]

.....[Nombre representante], manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como, que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública, a nombre y/o representación de: [Licitante].

Licitación Pública Nacional:

Registro Federal de Contribuyentes:	
Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS):	
Domicilio:	
Calle y número:	
Colonia:	Demarcación o municipio:
Código postal:	Entidad Federativa:
Teléfonos:	fax:
Correo electrónico:	
N.º de escritura pública en la que consta	fecha:
Su acta constitutiva:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:	
Inscripción en el Registro Público de Comercio:	fecha:
Razón o denominación social:	
Descripción del objeto social:	
Reformas al acta constitutiva:	

Nombre del Apoderado Legal:	
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:	
Escritura pública n.º:	fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:	
Inscripción en el Registro Público de Comercio:	

Protesto lo necesario.

Firma

Lugar y Fecha



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Instructivo para llenar el escrito "Bajo Protesta de Decir Verdad"

Nombre: anotar el nombre completo de la persona que tiene facultades suficientes para suscribir las proposiciones.

Representación de: anotar el nombre completo del Licitante; tal como aparece en la escritura constitutiva, tratándose de empresa.

Registro Federal de Contribuyentes: anotar el Registro Federal de Contribuyentes, a trece posiciones, que otorgó la Secretaría de Hacienda y Crédito Público al Licitante.

Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social: anotar el registro Patronal que le otorgó el Instituto Mexicano del Seguro Social, de valor alfanumérico de 11 dígitos.

Domicilio, calle y número, colonia, demarcación o municipio, código postal, entidad federativa, teléfonos, fax y correo electrónico: anotar la calle y el número exterior e interior, la colonia, la demarcación [para la ciudad de México] o el municipio [para los Estados], el código postal, la Entidad Federativa [Estado], los números de teléfono, fax y correo electrónico, donde tiene su domicilio fiscal el Licitante.

N.º de escritura pública en la que consta su acta constitutiva.

Fecha: anotar la fecha de la escritura constitutiva del Licitante.

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: anotar el nombre completo, el número y el lugar donde se ubica el Notario Público que dio fe de la escritura constitutiva.

Razón o denominación social: anotar el nombre completo del Licitante.

Descripción del Objeto Social: anotar la descripción completa del objeto social de la Persona Física o Moral, donde conste que entre sus funciones se encuentran las necesarias para dar cumplimiento a los contratos que se deriven del procedimiento.

Reformas al Acta Constitutiva: anotar las descripciones de las modificaciones al Acta Constitutiva.

Nombre del Apoderado Legal: anotar el nombre de la persona que es el Apoderado Legal acreditado por el Licitante.

En su caso, datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades [Escritura Pública N.º, fecha, nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó e inscrita en el Registro Público de la localidad]: anotar el número de la Escritura Pública, fecha y lugar de expedición el nombre, y número donde se ubica el Notario Público, documento mediante el cual se otorgaron las facultades suficientes del representante para suscribir las propuestas, así como, describir en forma completa las facultades que le fueron conferidas.

Firma: el Representante acreditado deberá estampar su firma.

Lugar y fecha: anotar el lugar y fecha de elaboración de este escrito, que deberá coincidir con la de presentación de las propuestas.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

22. Anexo Número 4.

Modelo de la carta de declaración bajo protesta de decir verdad de no encontrarse bajo los supuestos de los Artículos 50, y 60 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2024.

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección General

Dirección de Administración

Presente

At'n: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

Director de Administración

En relación a la Licitación Pública Nacional _____ relativa a la contratación del servicio _____.

El suscrito _____ en mi carácter de Representante Legal de _____ Personalidad que acredito con el testimonio Notarial N.º _____ expedido por el Notario Público N.º _____ de la ciudad de _____, comparezco a nombre de mi representada a declarar bajo protesta de decir verdad:

[En el caso de Personas Físicas, la personalidad deberá ser acreditada con Acta de Nacimiento, Credencial de Elector o Cartilla del Servicio Militar Mexicano]

Que, una vez leído detalladamente el contenido de la Convocatoria de la Licitación de referencia, que ninguno de los integrantes de mi representada se encuentra en los supuestos establecidos en los Artículos 50, 59 y 60 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público,

Mi representada se da por enterada que en caso de que la información anterior resultase falsa, será causa suficiente para que opere la descalificación y/o la rescisión del contrato sin responsabilidad alguna para el Instituto Nacional de Pediatría.

Lo anterior con el propósito de dar cumplimiento a dicha disposición y para los fines y efectos a que haya lugar.

A t e n t a m e n t e

Nombre del Representante Legal	Firma	Cargo



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

23. Anexo Número 5

ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS

SEÑALAR EL NOMBRE Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

_____ a _____ de _____ [1]

_____ [2]

Presente

Me refiero al procedimiento _____ [3] No. _____ [4] en el que mi representada, la empresa _____ [5] participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por los "Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector _____ [6], cuenta con _____ [7] empleados de planta registrados ante el IMSS y con _____ [8] personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de _____ [9] obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa _____ [10], atendiendo a lo siguiente:

ESTRATIFICACIÓN				
Tamaño [19]	Sector [6]	Rango de número de trabajadores [7] + [8]	Rango de monto de ventas anuales [mdp] [9]	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde 100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

* Tope Máximo Combinado = [Trabajadores] X 10% + [Ventas Anuales] X 90%.

[7] [8] El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos [7] y [8].

[10] El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = [Número de trabajadores] X 10% + [Monto de Ventas Anuales] X 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: _____ [11]; y que el Registro Federal de Contribuyentes del(los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es(son): _____ [12].

ATENTAMENTE

_____ [13]



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

INSTRUCTIVO DE LLENADO

[Para el anexo 5]

Instructivo para el llenado del formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes para dar cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la administración pública federal

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, Licitación Pública Nacional personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número respectivo del procedimiento.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Indicar con letra el sector al que pertenece [Industria, Comercio o Servicios].
7	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS.
8	En su caso, anotar el número de personas subcontratadas.
9	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos [mdp], conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales.
10	Señalar con letra el tamaño de la empresa [Micro, Pequeña o Mediana], conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación.
11	Indicar el Registro Federal de contribuyentes del licitante.
12	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los fabricante (s) de los bienes que integran la oferta.
13	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

24. Anexo Número 6 Especificaciones Técnicas del Servicio.

1.- Objeto de la Contratación

Considerando que el Instituto Nacional de Pediatría [INP] brinda una atención de tercer nivel a la población infantil y adolescente, requiere de un servicio de limpieza para sus áreas de alto, mediano y bajo riesgo, laboratorios y sus centros de Investigación de Tlaltizapán y Huatecalco en el Estado de Morelos.

2.- Objeto del Servicio

El INP requiere garantiza la creación de un ambiente seguro, limpio y acogedor para los pacientes empleados y visitantes, con relación a los servicios de limpieza y desinfección, que integre, además, la desinfección de Inmueble y mobiliario, para prevenir o aminorar los riesgos sanitarios a fin de mantener la salud y disminuir los riesgos para los trabajadores, pacientes, familiares, visitantes y público en general que acude al Instituto, de acuerdo con las características que se describen en el presente anexo.

La labor del servicio no solo impacta en el bienestar físico de quienes ocupan estos espacios, sino que también contribuye a la productividad y la imagen general de la empresa. Un entorno limpio y bien mantenido es clave para el buen funcionamiento de las actividades diarias.

3.- Descripción del Servicio

Mantener los inmuebles y mobiliario limpios, pulcros, minimizando la carga de microorganismos causantes de enfermedades infectocontagiosas que pudieran dañar la salud de las personas, utilizando productos de alta calidad, efectivos y de mínima toxicidad para el ser humano y el medio ambiente, conforme a las descripciones de actividades, frecuencia y características generales y específicas señaladas en el presente anexo técnico.

3.1 Transición

El prestador de servicios contará con diez días naturales por inicio del servicio en los cuales deberá de entregar la totalidad de los uniformes, insumos y maquinaria.

3.2 Partida Presupuestal

La presente contratación abarcará el ejercicio fiscal de 2025, mediante la partida presupuestal **35801** "Servicios de lavandería, limpieza e higiene"

4.- Cobertura

- Inmuebles para el otorgamiento del servicio

Inmueble	Domicilio	Partida
Instituto Nacional de Pediatría [INP]	Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México	Única
Centro Rural de Investigación Tlaltizapán	Calle Vicente Guerrero 26, Poblado de Tlaltizapán, Morelos, Tlaltizapán de Zapata, C.P. 62770	
Centro Rural de Investigación Huatecalco	Calle principal s/n, Poblado Huatecalco, Morelos, Tlaltizapán de Zapata, C.P. 62770	



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

5.- Personal solicitado y horarios

Instituto Nacional de Pediatría [los 365 días del año]

Turno	días	Horario	Puesto	Cantidad de personal
Matutino	De lunes a sábado	Abierto de 8 horas	Coordinador del Servicio	1
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	Supervisores	12
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	Bodeguero	1
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	colocador de insumos	4
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	Recolector de Desechos	2
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00 y 07:00 a 15:00	Afanadores	121
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00 y 07:00 a 15:00	Afanadores (limpiezas terminales)	9
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Supervisores	4
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Bodeguero	1
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	colocador de insumos	2
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Recolector de Desechos	1
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Afanadores	62
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Afanadores (limpiezas terminales)	5
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Supervisores	2
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Bodeguero	1
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	colocador de insumos	1
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Recolector de Desechos	1
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Afanadores	38



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

Turno	días	Horario	Puesto	Cantidad de personal
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Afanadores (limpiezas terminales)	7
Centro Rural de Investigación Tlaltzapán	Lunes a viernes	08:00 a 16:00 horas.	Afanadores	3
Centro Rural de Investigación Huatecalco	Lunes a viernes	08:00 a 16:00 horas.	Afanadores	1
Total, de la Plantilla				279

5.1- Distribución de personal por áreas

La distribución que se establece a continuación es enunciativa más no limitativa, por lo cual la cantidad de persona podrá variar dependiendo de la dinámica Institucional, la distribución se llevó a cabo tomando en consideración que en las áreas de atención directa al paciente la limpieza se debe de realizar en promedio tres veces por turno (matutino y vespertino), más aquellas que sean solicitadas por el usuario.

5.2- Rotación de personal

El prestador de servicios deberá de rotar al personal de todos los servicios cada trimestre quedando de la siguiente manera:

- & 1er rotación en abril con un 33% del personal
- & 2da rotación julio con un 33% del personal
- & 3era rotación octubre con 33% del personal

La rotación se deberá de hacer sin excepción alguna, en las áreas hospitalarias y administrativas, ya que para el Instituto es fundamental que todo el personal esté capacitado y conozca la limpieza a nivel institucional.

De acuerdo con la Ley Federal del trabajo el prestador de servicios deberá respetar el tiempo establecido para la ingesta de alimentos, que debe ser alterno sin que se dejen servicios sin personal en ningún momento.

El control de acceso, del personal deberá de ser a través de un sistema de identificación biométrico, que permita registrar la entrada y salida del INP con la finalidad de registrar la jornada laboral de los trabajadores.

Para lo cual, el prestador de Servicios deberá de colocar un dispositivo tecnológico sin costo adicional para el Instituto, en las instalaciones del Instituto Nacional de Pediatría; capaces de registrar las entradas y salidas del personal.

Par los centros de investigación en Morelos, el registro de asistencia se llevará a través de listas con firma autógrafa de los elementos.

Todos estos registros se realizan con la finalidad de gestionar el mayor control y orden del personal que integre el servicio.

Se deberá de dotar de todos los permisos al Administrador del contrato para verificar las asistencias.

El Instituto sólo pagará las jornadas trabajadas.

6.- Del Uniforme

- 2 pantalones para cada uno de los elementos
- 2 casacas, para cada uno de los elementos
- Zapato blanco cerrado liso antiderrapante, suela de goma, para cada uno de los elementos
- Cubrebocas, para cada uno de los elementos en dotación suficiente para realizar cambio en caso requerido.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

- Cofia desechable para el personal que este en quirófano (sólo para el personal asignado al quirófano) en dotación suficiente de acuerdo a lo requerido
- Delantales impermeables para el personal que realiza lavado y desinfección de cómodos, mismos que deberán de ser reemplazados cada que sea necesario.
- 30 pares de botas de hule color blanco para la realización de limpiezas terminales de cocina y quirófano.
- 5 pares de botas industriales y guantes de carnaza para los recolectores.
- 20 impermeables que incluya pantalón y chamarra.
- Credencial que identifique al trabajador con nombre y fotografía

El "Prestador de Servicios" dotará de lo anterior, sin costo adicional para el Instituto. El uniforme deberá de ser entregado durante los primeros 10 días de enero, abril y agosto, se deberá dotar de dos uniformes por cada entrega.

Además de cumplir con las características anteriormente señaladas y las solicitadas en el anexo técnico, el personal deberá de portar la credencial de identificación, con la finalidad de mantener un debido orden y control dentro de las instalaciones del INP.

La portación de credencial queda excluida para el personal que preste sus servicios en área de laboratorios, hospitalaria, terapias, quirófanos, urgencias y demás áreas de atención a pacientes, sin embargo, al ingreso y egreso de las instalaciones del Instituto deberán de portar la credencial.

El Prestador de Servicios deberá garantizar que el personal se retire del área asignada al término de su jornada laboral de acuerdo a su horario establecido, si se identifica que el personal abandona el servicio antes del término de la jornada se reportará.

7.- Vigencia

Del 01 de febrero al 31 de diciembre del 2025.

8.- Métodos de limpieza y desinfección

- La limpieza y desinfección del área hospitalaria debe realizarse de la zona más limpia a la más sucia iniciando de las áreas generales a las áreas de aislamiento y de las superficies de alto contacto fuera del área del paciente siguiendo con las encontradas dentro del área del paciente, luego las áreas del paciente y finalmente baños.
- La limpieza del área hospitalaria y de las áreas de tránsito de pacientes, deberá ser con mechudo de microfibras, mopas de microfibras y paños de microfibras de colores según el área y no utilizar barrido con escoba de ningún tipo.
- Las escobas de cerda de plástico (tipo cepillo) únicamente se utilizarán para el lavado de paredes, desorillado (limpieza de zocolo en paredes), pisos de mosaico y áreas externas.
- La limpieza de áreas generales de procedimientos debe realizarse al menos dos veces por día.
- La limpieza de ambientes de los pacientes debe realizarse tres veces por día, al egreso y traslado y en salas de atención ambulatoria después de cada atención de acuerdo a requerimiento.
- La limpieza y barrido de patios y estacionamientos será diaria y una vez por turno.
- La limpieza de todos los muros, paredes, vestíbulos, mobiliario de áreas comunes y/o áreas de gran afluencia (pasillos, salas de espera, áreas comunes, cubos de escaleras, vestidores y área de regaderas, consulta externa, lobby, planta principal, edificio administrativo, salas de espera, entre otros,) deberá efectuarse diario.
- La limpieza general de vestidores será diaria, una vez por turno.
- La limpieza de puertas de cristal, así como ventanas será diario.
- La limpieza de los cristales de las puertas y accesos de entradas principales será 3 veces al día.
- La limpieza de vidrios de altura deberá ser tres veces al año y sin costo adicional para el instituto, en los meses de Abril (con disfraz de super héroe) agosto y diciembre.
- La limpieza de los baños comunitarios o de acceso general se deberá realizar al menos cuatro veces por turno o las veces que sea necesario para conservar la higiene y desinfección de los sanitarios, limpiar y desinfectar paredes, exterior e interior de inodoros con lija de agua. Enfatizar en superficies de alto contacto como lavamanos, grifos, manijas de puertas.
- En las limpiezas terminales de terapia intensiva, quirófanos, hospitalización y laboratorios deberá realizarse primero la limpieza de techos, luego los equipos compartidos y áreas comunes, luego las zonas con las que se tiene contacto durante la atención del paciente y por último las que tienen contacto directo con el paciente.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

- Se deberá realizar la limpieza y desinfección de cómodos y orinales, (de acuerdo con los lineamientos establecidos para limpieza y desinfección de cómodos en la institución), mínimo 4 veces por turno en las áreas de Urgencias, hospitalización y las demás que así lo requieran.
- Se deberá realizar la limpieza de juguetes y material didáctico, una vez al día o cada que sea solicitado
- El "Prestador de Servicios" deberá considerar la limpieza de biombos, camillas y sillas de ruedas, de acuerdo a la necesidad del servicio.
- El "Prestador de Servicios" deberá contemplar que los servicios de limpieza terminal pueden ocurrir en cualquier momento debido a las necesidades institucionales, la mayoría se programan, sin embargo, existen algunos servicios que requieren de respuesta inmediata.
- El "Prestador de Servicios" deberá considerar para la distribución de insumos los "diablitos para carga" así como la caja con tapa de plástico, garrafones de cinco litros etiquetados para el transporte del jabón líquido (la etiqueta deberá de contener fecha de lavado, fecha de llenado y el nombre), con el objeto no introducir cajas de cartón a las áreas.
- La recolección de basura orgánica e inorgánica, residuos no peligrosos de manejo especial, en las áreas generadoras será diaria, las veces necesarias y se depositarán en contenedores del almacén temporal. No deberán trasvasarse los residuos en áreas clínicas ni áreas con pacientes y se harán cambios de bolsa en cada recolección.
- La basura orgánica deberá ser colocada en su contenedor y la inorgánica en el contenedor correspondiente sin mezclar los residuos.
- En cumplimiento a la Ley de Residuos Sólidos de la Ciudad de México, deberán asignarse contenedores con tapa específicos para la recolección interna de los residuos de basura orgánica e inorgánica, recolectando en forma separada los desechos orgánicos e inorgánicos y no peligrosos de manejo especial, para lo cual también deberá de proporcionar el contenedor, asimismo colocar en el contenedor correspondiente en el área de almacén temporal los residuos orgánicos e inorgánicos y residuos no peligrosos de manejo especial, queda prohibido arrastrar bolsas en el traslado de residuos.
- Los residuos deberán recolectarse tres veces por turno o de acuerdo a las necesidades propias de cada servicio.
- El personal que integra el servicio de Limpieza es responsable de la separación del cartón.
- Todo el personal deberá estar capacitado para aplicar en todos los procedimientos de limpieza la técnica de triple cubo, empleando un balde de lavado con detergente, uno de enjuague con agua para enjuagar perfectamente el área o superficie lavada y otro con la solución desinfectante de hipoclorito de sodio al 6% a la dilución adecuada (mil o cinco mil partes por millón según la actividad), debe prepararse diariamente o por turno teniendo los siguientes objetivos:
 - Objetivo del lavado: retirar suciedad y eliminar la mayoría de los residuos.
 - Objetivo del enjuague: evitar que al usar el desinfectante se disminuya su eficacia por la mezcla de jabón y desinfectante. El contenido de los baldes deberá ser renovada tantas veces sea necesario.
 - Objetivo de la desinfección: el uso de desinfectante es indispensable para disminuir el riesgo de transmisión cruzada, disminuir la carga bacteriana y debe usarse de acuerdo con el manual de procedimientos.
- Los mechudos de microfibra, mopas de microfibra y paños de microfibra deben ser lavados y enjuagados después de su uso, colocándolos en una cubeta o balde con una solución de hipoclorito de sodio al 0.5% de concentración (5,000 partes por millón) (NOM-010-SSA2-1993 y NOM-003-SSA2-1993), después de enjuagarlas, se deben sacar y secar; posteriormente, guardar el material seco en el área correspondiente. Las cubetas deben lavarse con detergente, enjuagarse, secarse y guardarse invertidas. Este procedimiento debe realizarse en los sépticos; no puede tener material dentro de baldes u otro recipiente con agua o solución desinfectante en áreas de hospitalización, o sépticos. Se debe tener un área definida para la limpieza y desinfección de material separada de la de almacenamiento.
- La limpieza de quirófanos concurrente consistirá en el lavado, enjuague y posterior desinfección total del área de quirófano, deberá llevarse a cabo entre un procedimiento y otro, y al inicio de cada turno. También se realizará una limpieza terminal cada ocho días y cuando sea indicado por contaminación del área. En este servicio, el prestador deberá relacionar los insumos que empleará para llevarla a cabo (detergente, agua y cloro, etc.), todo lo anterior, de conformidad con las metodologías mínimas a considerar.
- Proporcionar carros de limpieza que permitan transportar un kit de limpieza completo incluyendo las tres cubetas. No se permite la colocación de alimentos ni material ajeno al kit de limpieza en los carros de limpieza.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

- El personal de limpieza asignado a hospitalización y en general en áreas de atención al paciente (quirófanos, cuneros, laboratorios, urgencias, terapia intensiva, cardiovasculares, hemodiálisis, neonatos, áreas para pacientes con infecciones respiratorias, entre otras) así como administrativas deberán atender las técnicas del triple cubo, uso y manejo de equipo, manejo de residuos; según corresponda, esto, para asegurar que la limpieza se realiza de forma correcta y que se están eliminando todos los riesgos para la salud del paciente, personal médico y el mismo operador.
- El "Prestador de Servicios" deberá de realizar la limpieza especializada del acervo documental del archivo clínico y del archivo general, sin costo para el Instituto.

9.- Garantía del servicio

El "Prestador de Servicios" cuenta con la infraestructura necesaria, personal técnico capacitado en el ramo de limpieza, planes y comprobantes de capacitación, herramientas, refacciones, técnicas, procedimientos y equipos suficientes y adecuados para el tipo de servicio requerido, garantizando que los servicios descritos en el presente anexo técnico y sus apéndices son proporcionados con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto.

10.- Plan de Trabajo General

El inicio de la prestación del servicio será conforme a lo indicado en el numeral 5 Vigencia del presente anexo técnico.

El prestador de Servicios debe cumplir con las actividades específicas que de la "Prestación del Servicio", sin modificar ni omitir los hitos definidos por "El INP", ni su orden cronológico.

El "Prestador de Servicios" deberá considerar dentro de su propuesta la planeación para la prestación del servicio y la generación de un programa de operación donde establezca todas y cada una de las actividades incluyendo responsables y entregables para el logro, en tiempo y forma, de los servicios solicitados, de igual manera deberá de ceñirse a los tiempos, condiciones y niveles de servicios establecidos por "El INP".

El "Prestador de Servicios" cumplirá de manera integral con el manual del servicio que será entregado junto con la firma del contrato.

A partir del inicio del servicio el Administrador del Contrato designará al personal (nombre y cargo) que conformará la Supervisión del Servicio.

El "Prestador de Servicios" deberá presentar en formato libre al inicio de la vigencia del servicio el nombre, número de teléfono, dirección de correo electrónico de las personas responsables para la coordinación de los servicios requeridos y para casos de emergencia.

Este manual del servicio es enunciativo mas no limitativo, el "Prestador de Servicios" deberá actualizarlo conforme a las necesidades del INP.

11.- Reporte de servicio

Una vez concluido cada uno de los servicios, el prestador de servicio deberá recolectar las firmas de satisfacción del servicio, que otorgarán tanto el área usuaria como el supervisor interno de la institución, para entregarlas junto con la factura.

12.- Actividades que requieren autorización

Los días y horarios para realizar las actividades que por su naturaleza requieran el cierre de ciertas áreas o espacios, originen ruido o desprenden olores molestos en el ambiente, deberán ser autorizados por el jefe de la Dirección, Subdirección o Servicio.

13.- Perfil del personal para "los servicios"

Con la notificación de adjudicación el prestador de servicios deberá de presentar los Currículos del personal propuesto para ocupar el puesto de Coordinador del servicio, para que el Administrador del Contrato dé el visto bueno.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

14.- Condiciones:

El "Prestador de Servicios" deberá mantener la calidad del equipo de aseo y utensilios utilizados, así como la pulcritud del personal que proporcione.

"El INP" queda exento de cualquier responsabilidad que implique riesgo de trabajo a los elementos contratados por el "Prestador de Servicios", así como de cualquier responsabilidad de carácter laboral, social, administrativa y cualquiera de otra índole con la empresa y sus trabajadores, dejando a salvo los derechos de "El INP" para no ser considerado en calidad de patrón sustituto.

El "Prestador de Servicios" durante la vigencia del contrato deberá de cumplir con la Inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social y al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, por lo que para verificar el cumplimiento de ello durante la vigencia del contrato deberá entregar el SUA, acompañado del pago a más tardar el 25 de cada mes (en caso de ser día inhábil lo deberá de presentar el primer día hábil subsecuente, para estar en posibilidades de identificar que todo el personal contratado cuente con seguridad social.

Se deberán realizar todas las actividades mencionadas en el anexo técnico y en el manual, así como las demás que se consideren necesarias para que "El INP" se encuentren en óptimas condiciones de limpieza y desinfección permanentemente.

Todos los días se llevará a cabo la limpieza de baños de servidores públicos, hospitalización, oficinas, áreas comunes, una vez por turno como mínimo, y a demanda según necesidades del servicio, para prevenir contagios y con retiro de basura tres veces por turno, deberá contar siempre con papel higiénico, papel toalla para manos, jabón líquido para manos, a falta de limpieza o de dicho material, se solicitará al Coordinador del Servicio, para que se surta.

El surtimiento de papel higiénico, papel toalla desechable para manos, jabón líquido para manos, se efectuará en baños públicos (usado por derechohabientes y personal, administrativo, médicos y/o enfermeras) oficinas de servidores públicos y baños de pacientes en piso de hospitalización, con la recurrencia necesaria la cual será por lo menos cuatro veces por turno.

En el caso de oficinas administrativas, deben realizarse revisiones mínimo tres veces por turno, a fin de recoger la basura de los cestos para mantener un ambiente agradable.

El personal de limpieza deberá limpiar por dentro los despachadores de papel, cada vez que lo cambien.

El personal de limpieza deberá lavar los botes de basura, previo al cambio de bolsa.

Asimismo, deberá lavar y dejar secar los despachadores de jabón para manos a efecto de evitar contaminación por bacterias u hongos, cada vez que se termine el mismo, el llenado de los despachadores debe considerar la frecuencia de uso para garantizar la existencia del insumo y el lavado de jaboneras no implique desperdicio de recursos.

Se deberá colocar una etiqueta en la cual se indique la fecha y hora de lavado de jabonera y fecha de cambio del jabón, el prestador de servicios debe proporcionar las etiquetas que sean necesarias para el cambio de todos los despachadores de jabón, sin costo adicional para el Instituto.

El personal asignado para prestar los servicios de limpieza (elementos, supervisores y coordinadores) deberá:

Acatar lo establecido en el Reglamento de Seguridad y Vigilancia vigente, en todas y cada una de sus instalaciones.

El control de acceso, del personal deberá de ser a través de un sistema de identificación biométrico, que permita registrar la entrada y salida del INP, con la finalidad de registrar la jornada laboral de los trabajadores.

Durante el turno que le corresponda cumplir, no deberá ausentarse de su lugar de trabajo, ni realizar actividades ajenas a la prestación del servicio, salvo en el horario que tenga asignado para el consumo de alimentos.

El "supervisor del Servicio del Licitante" adjudicado deberá, llevar el control de asistencia del personal bajo su supervisión y coordinarse con el Administrador del Contrato, a fin de atender de manera inmediata cualquier problemática que pudiera surgir al respecto.

En caso de supervisión por parte del Administrador del Contrato o de alguna instancia fiscalizadora, y detectaran que no se da cumplimiento a lo anterior, se aplicará la deductiva a la empresa y será responsabilidad del servidor público que instruya al personal a efectuar la actividad ajena.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Asistir a cumplir con su trabajo, limpio, con uñas cortas, sin aretes, pulseras, anillos, cadenas, sin utilizar audífonos o celular durante sus labores, en el horario estipulado, así como portar durante su permanencia en las instalaciones de "El INP", el uniforme de trabajo correspondiente y la credencial de identificación, en lugar visible.

Cumplir con el trabajo que tenga asignado oportuna y eficazmente.

El coordinador del "Prestador de Servicios" deberá:

En coordinación con el Administrador del Contrato del INP, definir los horarios y prioridades en la prestación del servicio, a fin de que el personal conozca las labores a desempeñar y en caso de actividades extraordinarias el Administrador del Contrato deberá informar y coordinar con el coordinador del servicio, cuando menos con 2 horas de anticipación, a fin de que se pueda llevar a cabo el trabajo.

Organizar y distribuir las cargas de trabajo del INP.

El Administrador del Contrato del INP, tendrá la facultad de solicitar el cambio de servicio o de institución del personal, el cual deberá ser sustituido en un máximo de una hora.

Verificar que el personal asignado para la prestación del servicio utilice adecuadamente el uniforme de trabajo, placas con nombre personalizada, implementos, materiales, maquinaria, equipo de protección e insumos indispensables para la realización de sus labores, así como que los operarios realicen las labores de limpieza asignadas a fin de cumplir a cabalidad con la prestación del servicio para el cual fueron contratados.

Abstenerse de realizar o permitir que sus elementos bajo ninguna circunstancia realicen labores y/o funciones ajenas al servicio de limpieza para el cual fueron expresamente contratados.

Llevar el control de asistencia del personal bajo su supervisión, y coordinarse con el Administrador del Contrato, a fin de atender de manera inmediata cualquier problemática que pudiera surgir al respecto.

Instruir y vigilar a su personal para que guarden la debida disciplina y el mayor orden en su trabajo, observando el debido respeto, atención y cortesía con los servidores públicos de éste, así como a los usuarios de los servicios que proporciona y los visitantes que asistan a sus instalaciones.

Prohibir el acceso del personal de limpieza que se presente en estado de ebriedad o bajo el influjo de cualquier tipo de droga, en estos casos deberá reportarlo inmediatamente al Coordinador y al Administrador del Contrato.

15.- Capacitación

El prestador de Servicios deberá mantener en constante capacitación a todo el personal, la capacitación interna deberá de ser conforme los siguientes temas y en los meses establecidos;

- ✓ higiene de manos, se deberá de impartir la primera semana de los meses de enero, abril, agosto y noviembre.
- ✓ técnicas de limpieza y desinfección, se deberá de impartir la segunda semana de los meses de enero, abril, agosto y noviembre.
- ✓ uso de triple cubo, dilución de cloro, código de colores, se deberá de impartir la tercera semana de los meses de enero, abril, agosto y noviembre.

Para comprobar la capacitación el prestador de servicios deberá de entregar durante los primeros 10 días hábiles las listas de asistencia y las constancias de capacitación impartida al administrador del contrato.

El prestador de Servicios deberá mantener en constante capacitación a todo el personal, la capacitación externa deberá de ser conforme los siguientes temas y en los meses establecidos;

- ❖ Trato Digno al Público, se deberá de impartir la primera semana de los meses de marzo, julio y octubre.
- ❖ Prestación de Servicio Integral de Limpieza y/o Prestación de Servicios Integral general, de muebles e inmuebles, se deberá de impartir la segunda semana de los meses de marzo, julio y octubre.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

- ❖ Prestación de Servicio de limpieza y desinfección, con el uso de equipo de protección en establecimientos de salud y /o Prestación de Servicios de limpieza y desinfección de los establecimientos de salud, se deberá de impartir la tercera semana de los meses de marzo, julio y octubre.
- ❖ Prestación de Servicio de limpieza y desinfección, con el uso de equipo de protección en establecimientos de salud y /o Prestación de Servicios de limpieza y desinfección de los establecimientos de salud., se deberá de impartir la cuarta semana de los meses de marzo, julio y octubre.

Para comprobar la capacitación el prestador de servicios deberá de entregar durante los primeros 10 días hábiles las listas de asistencia y las constancias y los certificados de CONCER de la capacitación impartida al administrador del contrato.

16.- Insumos

Considerando que el presente servicio incluye el suministro de los insumos necesarios y que será responsabilidad del prestador garantizar la cantidad de materiales de habilitación (papel higiénico, papel toalla para manos, jabón líquido para manos etc.) y materiales de consumo diario necesarios para cumplir con los niveles de servicio establecidos por El INP.

EL prestador de servicios deberá de implementar sin costo adicional para el Instituto, un sistema de método de inventario (software de gestión, el cual deberá de incluir todo el equipo tecnológico necesario para la implementación), basado en las primeras entradas y salidas (PEPS), para facilitar el seguimiento y control del inventario de manera más eficiente, mismo que deberá de ser manejado por el bodeguero de cada turno, y deberá de dar acceso completo al Administrador del Contrato para la verificación de la existencia en tiempo real.

Este sistema deberá de seguir un orden cronológico que permita registrar los productos recibidos, entregados y en existencia.

El sistema PEPS, deberá de ayudar para tener el control de los insumos que salen y entran.

16.1.- Insumos que se deberán de entregar durante los primeros 2 días hábiles de cada mes [por inicio del servicio contara con diez días naturales], durante la vigencia del contrato [la cantidad de insumos enlistados a continuación se deberán de entregar mensualmente en su totalidad].

Concepto	Medida	Cantidad mensual
Bolsa grande 90x1.20 transparente calibre 200	Kg	900
Bolsa mediana 60x90 transparente calibre 200	Kg	800
Coladera anti salpicaduras para mingitorio	Pza.	180
Desodorante de 1/2 luna	Pza.	650
Escoba de mijo	Pza.	10
Escoba de vara	Pza.	5
Espátula metálica	pza.	15
Fibra negra	Pza.	150
Fibra verde	Pza.	350
Guantes multipropósito amarillos	Par	500
Guantes multipropósito azules	Par	500
Guantes multipropósito rojo	Par	500
Jabón detergente en polvo	Kg	400
Lija de agua	Pza.	200
Limpiador para madera en spray	Bote	40
Limpiador líquido para pisos de madera y laminados	Lt.	50
Mechudo de microfibra mango color blanco	Pza.	400
Mechudo de microfibra mango color gris	Pza.	400
Mechudo de microfibra mango color rojo	Pza.	400



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

Concepto	Medida	Cantidad mensual
Microfibra amarilla de 40x40 cm.	Pza.	500
Microfibra azul de 40x40 cm.	pza.	500
Microfibra roja de 40x40 cm.	Pza.	400
Mop completo 1 mt.	pza.	20
Mop de microfibra de 60 cm.	Pza.	40
Papel higiénico blanco de doble hoja, tipo jumbo de 200 mts. de largo caja con 12 rollos [sin aroma]	Caja	300
Recogedor metálico	Pza.	10
Shampoo para manos antibacterial	Lt	2,000
Jabón espuma de gluconato de clorhexidina al 2% con emolientes y bomba dispensadora manual en envase desechable [en envase rígido de 950ml]	Pza.	2,500
Solución de hipoclorito de sodio con concentración de cloro activo del 6.0% con información rotulada completa [Debe incluir aspectos tales como marca, tipo de producto, contenido neto, fórmula del producto, instrucciones y precauciones en el uso y registro sanitario]	Lts	3,500
Toallas Interdobladadas, 20 Fajillas con 100 pzas c/u color blanco gofrada de 1 capa de 24 x 21 cms [sin aroma]	Caja	1,500
Toalla rollo blanca con 180 metros, caja con 6 rollos [sin aroma]	Caja	50

16.2.- Entregas de insumos trimestrales

Concepto	Medida	Cantidad Enero	Cantidad abril	Cantidad Julio	Cantidad octubre
Ácido oxálico	Kg	15	15	15	15
Atomizador de 1 lt.	Pza.	100	100	100	100
Bolsa chica 15x20 transparente	Kg	30	30	30	30
Bombas para wc	pza.	20	20	20	20
Coladera de 50 cm de diámetro	Pza	50	50	50	50
Cubeta de plástico 10 lts flexible no.14	Pza.	150	150	150	150
Cepillo de mano de plástico	Pza.	10	10	10	10
Cepillo para vidrio	Pza.	30	30	30	30
Cera líquida p/ pulir	Lts	60	60	60	60
Escobillas para el lavado de jaboneras	Pza.	20	20	20	20
Disco color canela para pulir	Pza.	10	10	10	10
Disco color verde para pulir	pza.	10	10	10	10
Disco negro para pulir 3mm	pza.	10	10	10	10
Escoba de plástico	Pza.	150	150	150	150
Extensiones telescópicas para limpiar vidrios.	Pza.	5	0	5	0



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Concepto	Medida	Cantidad Enero	Cantidad abril	Cantidad Julio	Cantidad octubre
Garrafón oscuro de 5 litros (para traslado de shampoo)	Pza.	20	20	20	20
Jalador para piso "ancho"	Pza.	20	20	20	20
Jalador para vidrio	Pza.	25	25	25	25
Jarras graduadas de plástico medidora de 500 ml	Pza	100	100	100	100
Jerga	Mts	100	100	100	100
Pasta rosa poter para pulir	Kg.	40	40	40	40
Quita goma líquida	Lts.	30	30	30	30
Quita sarro	Lts	50	50	50	50

Nota 1: El hipoclorito de sodio deberá de ser en envase opaco que no permita el paso de luz, en botellas de 950 ml con información rotulada completa (debe incluir aspectos tales como marca, tipo de producto, contenido neto, fórmula del producto, instrucciones y precauciones en el uso y registro sanitario).

En caso de que los insumos estén por terminarse, antes de la fecha en que se surta nuevamente el material, ya sea por causas o eventos extraordinarios, debidamente justificados, el Coordinador del Servicio deberá informarlo al Administrador del Contrato, a fin de que sean solicitados a la empresa y sean abastecidos de manera tal que en ningún momento haya desabasto de material, el prestador de servicios se compromete a entregar el material un día después de la solicitud.

Durante la vigencia del contrato el Coordinador del Servicio y el Administrador del Contrato, serán los responsables de verificar el día de la entrega de material, que las especificaciones de los insumos de limpieza sean los adecuados.

Queda prohibido usar envases de agua y/o refresco o jugos con etiquetas con líquidos de limpieza, por lo que el prestador se obliga a utilizar insumos líquidos en envases sellados y de fácil manejo, de acuerdo a la cantidad y presentación, mismos que deberán tener una etiqueta con el nombre del líquido que contienen.

El "Prestador de Servicios" se obliga a sustituir el equipo que presente descomposturas dentro de las 48 horas siguientes a que se lo haya requerido el Administrador del Contrato vía correo electrónico.

17.- Maquinaria y equipo indispensable, El Prestador de Servicios deberá de entregar completo durante los primeros 5 días naturales del inicio del contrato, y cada mes se realizará la supervisión del buen funcionamiento, en caso contrario el prestador de servicios contará con 48 horas para sustituir por uno igual o de mejores condiciones.

Descripción	Cantidad	Unidad de medida
Aspiradoras de polvo y agua	1	Pieza
Caja de plástico de uso rudo 61 Litros con tapa y broches	20	Pieza
Carro de recolección capacidad de 500 litros con tapa	10	Pieza
Carro de limpieza profesional	25	pieza
Diablo de carga de 300 kilos	4	pieza
Escalera telescópica de 36 escalones	1	Pieza



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Descripción	Cantidad	Unidad de medida
Escaleras de tijera de siete peldaños	10	Pieza
Escalonera 15 pulgadas, con brazo telescópico para ajuste de altura	1	Pieza
Extensiones eléctricas de 100 metros (polarizadas y aterrizadas)	3	Pieza
Manguera para agua de 100 metros.	2	Pieza
Pulidoras 20 pulgadas máquinas pulidoras de alta velocidad	3	Pieza
Señalamientos plásticos	150	Pieza
Radios de comunicación portátiles de profundidad con un alcance mínimo de 10km de 2 vías, ergonómicos, con clip, pila recargable y cargador para cada radio.	15	Piezas

18.- Verificación del Servicio

En términos de lo previsto por el artículo 83 del Reglamento, el Administrador del Contrato, se encargará de comprobar, supervisar y verificar la realización correcta, oportuna y eficiente del servicio, formulando los requerimientos respectivos, levantando los reportes, minutas y actas correspondientes.

Se deberá de cumplir con el llenado de las bitácoras de control, para verificar que efectivamente se realicen las revisiones de la limpieza en los sanitarios

El Prestador de Servicios debe conocer que el Administrador de contrato designará el método de verificación del servicio mediante inspección visual y/o uso de luminómetro que garantice se realice adecuadamente la limpieza y desinfección en el hospital.

El Administrador del Contrato será el único responsable de validar las facturas para su envío a pago.

Si durante la prestación el servicio el Administrador del Contrato del "INP" detecta incumplimientos o retrasos, deberán requerir por escrito (correo electrónico) al prestador (coordinador correspondiente), a fin de que en los tiempos acordados el prestador corrija la anomalía.

En caso de que el "Prestador de Servicio" no corrija la anomalía en los tiempos acordados, se hará acreedor de una penalización, misma que deberá ser notificada por escrito por el Administrador del Contrato indicando la causal y el monto de la sanción respectiva.

19.- Pena Convencional y Deducciones.

Con base en el artículo 53 de la LAASSP y 95 del RLAASSP, si el prestador incurriera en algún atraso en los plazos establecidos para la prestación del servicio, le será aplicable una pena convencional, conforme a lo siguiente:

La pena convencional a cargo del "Prestador de Servicios", por ningún motivo podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento del contrato, una vez transcurrido este supuesto, se podrá iniciar el procedimiento de rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento de este.

Además de las sanciones convenidas, se aplicarán las demás que procedan, de conformidad con lo estipulado en el artículo 53 de la "LAASSP", los artículos 95 y 96 del "RLASSP".



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

20.- Pena Convencional

Descripción del Concepto	% de la Penalización
Por la falta de entrega de los uniformes establecidos en el numeral 14	15% del valor total de la factura por no entregar los uniformes en tiempo
Por la falta de entrega de los insumos	15% del valor total de la factura cuando no se haga la entrega de los insumos
Por la falta de entrega de la maquinaria	15% del valor total de la factura cuando no se entregan la maquinaria completa (inicio del servicio)
Cuando el personal afanador no portar el uniforme completo	5% del valor total de la factura por no portar el uniforme completo
Si se identifica que el personal se retira del área asignada antes del término de su jornada laboral	5% del valor total de la factura por retirarse del área asignada antes del término de su jornada.
Cuando la maquinaria y equipos necesarios para la prestación del servicio presenten descomposturas y no sea reemplazada	5% del valor total de la factura cuando la maquinaria y equipos necesarios para la prestación del servicio presenten descomposturas y no sea reemplazada
Cuando no se realice la limpieza de baños y oficinas.	5% del valor total de la factura por no realizar la limpieza de baños y oficinas.
Cuando falten insumos en los baños	5% del valor total de la factura Cuando falten insumos en los baños y no sean surtidos en un lapso de 10 minutos
Cuando no se realice la limpieza terminal o profunda en las fechas acordadas.	5% del valor total de la factura Cuando no se realice la limpieza terminal o profunda en las fechas acordadas, por responsabilidad del prestador de servicios
Cuando se encuentren botes de basura, despachadores de papel, despachadores de jabón para manos sucios	5% del valor total de la factura Cuando se encuentren botes de basura, despachadores de papel, despachadores de jabón para manos sucios
Cuando se encuentre al personal de limpieza realizando actividades ajenas a las estipuladas en el presente Anexo	15% del valor total de la factura Cuando se encuentre al personal de limpieza realizando actividades ajenas a las estipuladas en el presente Anexo
Cuando no se cuenten con los mecanismos de verificación de limpieza en sanitarios o estos se encuentren mal requisitados	5% del valor total de la factura, Cuando no se cuenten con los mecanismos de verificación de limpieza en sanitarios o estos se encuentren mal requisitados
Por falta de asistencia del personal	Se aplicará una pena convencional de 15% por cada falta del personal solicitado en el anexo 6.
Falta de entrega de las constancias de Estándar de Competencia	15% del valor total de la factura, por cada constancia no entregada.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Descripción del Concepto	% de la Penalización
Si se identifica que le persona manifiesta una conducta inapropiada dentro del Instituto.	Se solicitará la baja del personal adicional se aplicará una pena del 15% del valor total de la factura.

21.- Deducciones

Descripción del Concepto	Deductiva				
Por inasistencia del personal	Se descontará el valor total ofertado por el elemento				
	ejemplo				
	No.	No. De afanadores solicitados	Precio por afanador	Faltas de afanadores	Descuento por dos faltas
	1	3	\$250.00	2	\$500.00

22.- Anticipo

No Aplica

23.- Póliza de Responsabilidad Civil

El "Prestador de Servicios" se obliga a entregar al "INP" la póliza de seguro de responsabilidad civil expedida por una institución de fianza autorizada, dentro del mismo plazo de la fianza de cumplimiento, para garantizar la reparación del daño por las responsabilidades en las que llegara a incurrir los empleados del "Prestador de Servicios" que cubra el 10% del monto total máximo del contrato.

24.- Forma de Pago

El Instituto Nacional de Pediatría Realizara el pago de acuerdo al número de asistencias registradas en el mes.

El prestador de servicios deberá de presentar dos facturas, una con el total de asistencias registradas en el Instituto Nacional de Pediatría y otra con el total de asistencias registrada en el Centro Rural de Investigación Tlaltizapán y del Centro Rural de Investigación Huatecalco.

Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato por lo que no se reconocerá el incremento porcentual a los salarios mínimos.

Los pagos serán mediante transferencia electrónica bancaria o con cheque emitido por "EL INP", en el caso de cheque se realizará en el domicilio que se precise.

Misma que se cubrirá posterior a la prestación del servicio, dentro de un plazo que no podrá exceder de veinte días naturales contados a partir de la entrega de la factura respectiva debidamente requisitada fiscalmente, previa prestación del servicio y conforme a los procedimientos establecidos por "EL INP" atendiendo a sus disposiciones internas y a lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.



Instituto Nacional de Pediatría
 Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
 Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

25. Anexo número 7

Propuesta Económica del "Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital"

Turno	Días	Horario	Puesto	Cantidad de personal	Precio unitario por elemento	Precio unitario por mes	Precio unitario por 11 meses	IVA por 11 meses	Total, por 11 meses
Matutino	De lunes a sábado	Abierto de 8 horas	Coordinador del Servicio	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	Supervisores	12	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	Bodeguero	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00	colocador de insumos	4	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Matutino	De lunes a Domingo	06:00 a 14:00 y 07:00 a 15:00	Afanadores	132	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Supervisores	4	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Bodeguero	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	colocador de insumos	2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vespertino	De lunes a Domingo	14:00 a 22:00	Afanadores	68	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Supervisores	2	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Bodeguero	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	colocador de insumos	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Nocturno	De lunes a Domingo	22:00 A 06:00	Afanadores	46	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Centro Rural de Investigación Tlaltizapán	Lunes a viernes	08:00 a 16:00 horas.	Afanadores	3	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Centro Rural de Investigación Huatecalco	Lunes a viernes	08:00 a 16:00 horas.	Afanadores	1	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales				279	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Los precios serán fijos por 60 días, y en caso de adjudicación de contrato serán fijos hasta el 31 de diciembre del 2024.

Nombre y firma del Representante Legal

Fecha

Nota: este documento deberá ser presentado en papel membretado del Prestador de Servicios.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

26. Anexo número 8

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS DE ALTA ESPECIALIDAD EN HOSPITAL

[Papel preferentemente membretado del interesado]

[Lugar y Fecha]

Ciudad de México., a ___ de _____ del 2024

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección de Administración

Subdirección de Servicios Generales

Departamento de Servicios de Apoyo

AT'N.: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

presente

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Persona derivado del Contrato Marco, para la prestación del **Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital**, en el que mi representada _____, desea adherirse.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el artículo 31 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público [RLAASSP], me comprometo al cumplimiento de Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o Normas de referencia o especificaciones, indicadas en el Anexo Técnico para el servicio ya mencionado, que directa o indirectamente se relacionen con los servicios objeto del citado Contrato Marco.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 64 y 65 de la Ley Federal de Infraestructura de la Calidad.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

27. Anexo número 9

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN DE CAPACIDAD DE RESPUESTA INMEDIATA

[Papel preferentemente membretado del interesado]

[Lugar y Fecha]

Ciudad de México., a ____ de _____ del 2024

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección de Administración

Subdirección de Servicios Generales

Departamento de Servicios de Apoyo

AT'N.: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

presente

Por este conducto, quien suscribe, [nombre del representante legal o apoderado], declaro, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que mi representada [denominación o razón social], cuenta con capacidad jurídica, técnica y financiera, así como la experiencia, organización administrativa, recursos humanos suficientes para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la Invitación a Cuando Menos Tres Persona derivado del Contrato Marco para la prestación del **Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital**.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

28. Anexo número 10

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN DE ABSTENERSE DE ACORDAR CON OTRAS PERSONAS LOS PRECIOS O
DESCUENTOS OFERTADOS

[Papel preferentemente membretado del interesado]

[Lugar y Fecha]

Ciudad de México., a ____ de _____ del 2024

Instituto Nacional de Pediatría

Dirección de Administración

Subdirección de Servicios Generales

Departamento de Servicios de Apoyo

AT'N.: Lcda. María Cristina Ledesma Miranda

p r e s e n t e

Por este conducto, quien suscribe, el _____ [apoderado o representante legal], declaro, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, en nombre de mi representada [denominación o razón social], que se abstendrá de acordar con otra u otras personas y/o posibles proveedores que hayan suscrito el Contrato Marco o los Convenios, para la prestación del **Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital**, los precios o descuentos ofertados con el fin de obtener una ventaja sobre otras personas y/o posibles proveedores.

Asimismo, estoy de acuerdo en proporcionar toda la información que me solicite la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública o la Comisión Federal de Competencia Económica, relacionada con el Contrato Marco antes citado o con los contratos específicos que deriven del mismo.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

29. Anexo número 11

MANIFIESTO EN EL QUE AFIRME O NIEGUE LOS VÍNCULOS O RELACIONES DE NEGOCIOS, LABORALES, PROFESIONALES, PERSONALES O DE PARENTESCO CON CONSANGUINIDAD O AFINIDAD HASTA EL CUARTO GRADO QUE TENGAN LAS PERSONAS CON SERVIDORES PÚBLICOS

De conformidad al Acuerdo por el que se expide el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 20 de agosto del 2015, así como a sus diversos que lo modifican publicados en el mismo medio de difusión oficial los días 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017.

Los interesados deberán presentar el **Acuse del manifiesto** en el que afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos, mismo que puede ser tramitado en la página de internet <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx>, de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

De conformidad con los numerales 3, 4, 5 y 6 del **Anexo Segundo** del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, que a la letra dice:

[...]

3. Los particulares personas morales que se encuentren en los supuestos previstos en el numeral 4 de este Anexo, podrán formular por medio de sus representantes legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos a que se refiere el número 5 del presente Anexo:
 - a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
 - b) Director general, gerente general, o equivalentes;
 - c) Representantes legales, y
 - d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.
4. A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares formularán el manifiesto **por única vez** cuando tengan la intención de participar en los siguientes procedimientos:

I. Contrataciones públicas;

II. Otorgamiento y prórroga de concesiones, y

III. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones. Fracción reformada por Acuerdo DOF 28/02/2017.

5. El manifiesto incluirá los vínculos o relaciones entre el particular y los servidores públicos que a continuación se indican:
 - I. Presidente de la República;
 - II. Secretarios de Estado;
 - III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República;
 - IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal; V. Procurador General de la República;
 - VI. Titulares de entidades;

Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

VII. Titulares de órganos reguladores coordinados;

VIII. Subprocuradores o titulares de fiscalías especializadas;

IX. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados;

X. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias;

XI. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y

XII. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro que lleva la Secretaría de la Función Pública.

6. Los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica www.gob.mx/sfp, siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten.

*El acuse de presentación del manifiesto se obtiene a través de las ligas:

<https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf>

<https://www.gob.mx/sfp/articulos/sistema-del-manifiesto-de-vinculos-y-relaciones-de-particulares-con-servidores-publicos?idiom=es>

*CONSULTA EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES A TRAVÉS DE LA LIGA:

https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/196367/Protocolo_versi_n_integrada_28-feb-17_v2.pdf



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

30. Anexo Número 12

MODELO DE DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE SERVICIOS U OBRAS ESPECIALIZADAS (REPSE)

Ciudad de México., a ____ de _____ del 2024

INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRIA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE APOYO

AT'N.: Lcda. Marfa Cristina Ledesma Miranda

p r e s e n t e

[Nombre del representante legal] de la empresa [denominada] _____ con relación al presente procedimiento, me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a presentar la constancia de inscripción al padrón de servicios u obras especializadas emitida en la plataforma electrónica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social <http://repse.stps.gob.mx> donde conste el folio como prestadora de servicios especializados.

A T E N T A M E N T E

[NOMBRE Y CARGO DE LA PERSONA FACULTADA LEGALMENTE]



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

31. Anexo Número 13

INSTRUMENTO NÚMERO:

MODELO DE CONTRATO:

INSTRUMENTO NÚMERO:

CONTRATO ABIERTO PARA LA PRESTACIÓN DEL "SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS DE ALTA ESPECIALIDAD EN HOSPITAL", QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DEL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA, REPRESENTADO POR LCDO. GREGORIO CASTAÑEDA HERNANDEZ EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y APODERADO LEGAL "EN ADELANTE LA ENTIDAD", LA LCDA. MARIA CRISTINA LEDESMA MIRANDA COMO "ADMINISTRADORA DEL CONTRATO" Y POR LA OTRA, -----, EN LO SUCESIVO EL "PRESTADOR DE SERVICIOS" REPRESENTADA POR -----, EN SU CARÁCTER DE -----, Y QUIENES EN FORMA CONJUNTA SERÁN REFERIDAS COMO LAS "PARTES", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

Que la Subdirección de Servicios Generales, a través del Departamento de Servicios de Apoyo, tiene como misión el Administrar las acciones tendientes a proporcionar la cobertura de servicios que son requeridos por las áreas sustantivas, de apoyo y control del Instituto, en las mejores condiciones de oportunidad calidad y precio, desarrollando eficazmente los programas de alimentación, mantenimiento y conservación, y como visión ser la Subdirección que ofrezca los servicios adecuados que demande el Instituto, en un marco de honradez, transparencia y calidad.

Que los Servicios que integran el Departamento de Servicios de Apoyo, tienen como principal función garantizar un nivel de excelencia en la prestación de los Servicios, con la finalidad de evitar la propagación de infecciones y transmisión de enfermedades entre los usuarios que interactúan día a día en las diferentes áreas del hospitalización, áreas críticas, consulta externa entre otras; a través de prácticas seguras que colaboren con la sensación de bienestar de los pacientes, personal y que proyecten una imagen positiva del Instituto y un nivel de higiene de acuerdo a los requerimientos de los diferentes usuarios.

DECLARACIONES

1. "LA ENTIDAD" declara que:

1.1 Que la "LA ENTIDAD", es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que rige su organización y funcionamiento de conformidad con lo dispuesto por la Ley de los Institutos Nacionales de Salud, publicada en el Diario Oficial de la Federación el veintiséis de mayo del dos mil; cuya competencia y atribuciones se señalan en el artículo 6 del citado ordenamiento legal, correspondiéndole, entre otras, promover y realizar investigación científica, formación y capacitación de recursos humanos y prestación de servicios de atención médica de alta especialidad, a través de estudios e investigaciones clínicas y experimentales de desarrollo tecnológico y básicas, en las áreas biomédicas y socioeconómicas de la población infantil hasta la adolescencia, para lo cual se requiere de espacios y estructuras adecuadas y suficientes que permitan el desarrollo funcional de las áreas médicas y administrativas.

1.2 Que conforme a lo dispuesto por el artículo 47 fracción IX y XXII del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Pediatría el LCDO. GREGORIO CASTAÑEDA HERNÁNDEZ EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y APODERADO LEGAL, con R.F.C xxxxxxxxxxxxxxxx, acredita su representación legal y las facultades con las que comparece en el primer testimonio de la escritura número veintinueve mil novecientos cuarenta y nueve, de fecha seis de septiembre de 2021, pasada ante la fe del Licenciado Manuel Villagordoa Mesa, Notario Público número doscientos veintiocho la Ciudad de México, en la que consta el Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración otorgado a su favor por "LA ENTIDAD", manifestando que dichas facultades no le han sido revocadas, modificadas ni en forma alguna limitadas y tiene capacidad legal para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

1.3. De conformidad con el artículo 84, párrafo séptimo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con relación a lo dispuesto por las Políticas, Bases y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones,



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

Arrendamientos y Servicios de "LA ENTIDAD", en su Capítulo I, fracción VI, inciso A) sub-incisos XI y XVII, suscribe el presente instrumento la Lcda. María Cristina Ledesma Miranda Jefa del Departamento de Servicios de Apoyo, con R.F.C. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Área requirente quien tiene dicho carácter y responsabilidad, quien está facultada para participar autorización y trámite de convenios y contrato que celebra "LA ENTIDAD", para la contratación del servicio; facultado para administrar y vigilar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituida en cualquier momento en su cargo o funciones, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, dirigido al representante de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" para los efectos del presente contrato, encargados del cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento jurídico.

1.4. La adjudicación del presente contrato se deriva del procedimiento de Licitación Pública Nacional de carácter Electrónica, No. LA-012NCZ002-EXX-2022, de conformidad con lo que establece el artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Título Segundo "De los procedimientos de contratación" de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo la Ley; Artículo 3 Fracción IX, 20, 24, 25, 26 Fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 Fracción I, 29, 30, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS 37 y 37 bis, 38, 46 47, y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 31, 35, 39, 40, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 54, 55, 58, 85 y 107 de su Reglamento.

Cuando la proposición ganadora haya sido presentada en forma conjunta por varias personas, se estará a lo dispuesto por el artículo 44 del Reglamento de la "LAASSP

1.5. "LA ENTIDAD" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del reporte general de suficiencia presupuestaria número SSG/DSA/XXXX/2022 con folio de autorización -----, de fecha ___ de _____ de _____, emitido por la -----

1.6 Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° INP8304203F7

1.8. Tiene establecido su domicilio en la Avenida Insurgentes Sur número 3700 C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, C.P. 04530, Demarcación Territorial Coyoacán, en la Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

2. "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" declara que:

2.1. Que es una persona -----, legalmente constituida mediante -----
-----, cuyo objeto social es, entre otros, 36-----

2.2. La o el C. -----, en su carácter de -----, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos, lo cual acredita mediante -----, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna.

2.3. Ha considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en el presente contrato, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

2.4. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas lo cual se constató por el Oficina de Representación en el Instituto Nacional de Pediatría en "LA ENTIDAD", en concordancia con los artículos 50, fracción II de la "LAASSP" y 88, fracción I de su Reglamento; así como que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 50 y penúltimo y antepenúltimo párrafos del artículo 60 de la "LAASSP".

2.5. Bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.

2.6. Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes -----

2.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y el Instituto Mexicano del Seguro Social; lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.

2.8. Que para todos los fines y efectos legales del presente contrato, señala como su domicilio-----

3 De "LAS PARTES":

3.1. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLAU S U L A S

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO. El "PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga ante la "ENTIDAD", a proporcionar a ésta, el Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital, de conformidad con lo establecido en el Anexo A., el cual debidamente firmado por las "PARTES", forma parte integrante del presente contrato.

SEGUNDA. DE LOS MONTOS Y PRECIOS. El presente contrato tiene el carácter de contratar el Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital, por un monto total del mismo es por la cantidad de -----
-----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional antes de impuestos y -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital, por lo que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

De acuerdo a los 9 meses del presente contrato, se pagara a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" los siguientes montos en cada ejercicio fiscal cantidad de -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional antes de impuestos y -----, más el impuesto al valor agregado en moneda nacional.

TERCERA. FORMA Y LUGAR DE PAGO (ODCS y RICG).

"LA ENTIDAD" se obliga a pagar a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" la cantidad señalada en la cláusula segunda de este instrumento jurídico, en moneda nacional, en un plazo máximo de 20 días naturales siguientes, a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica por "LA ENTIDAD", con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato mencionado en la-----

Declaración I.3; a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal [SIAFF].

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la recepción del Servicio y del CFDI o factura electrónica, esto considerando que no existan aclaraciones al importe de los Servicio facturados, para lo cual es necesario que el CFDI o factura electrónica que se presente reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los Servicios entregados y los precios unitarios; asimismo, deberá acompañarse con la documentación completa y debidamente requisitada.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la "LAASSP", en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presenten errores, el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presente el CFDI o factura electrónica corregido.

El tiempo que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" utilice para la corrección de la documentación entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la "LAASSP".

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada en original con cuatro copias fotostáticas. Únicamente se recibirán facturas que se encuentren debidamente requisitadas, la cual deberá consignar, entre otros, el número de contrato, número de partida, clave del artículo de los Servicios a entregar, el RFC y la dirección completa de "LA ENTIDAD", Insurgentes Sur número 3700 letra C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial Coyoacán, Código Postal 04530, Ciudad de México, de conformidad con los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación; por lo que en caso de que la factura presente errores, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá realizar las correcciones necesarias y entregarla a más tardar el día hábil siguiente.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el IVA cuando aplique.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los bienes, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3.

Para efectos de trámite de pago, conforme a lo establecido en el SIAFF, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá ser titular de una cuenta de cheques vigente y para tal efecto proporciona la CLABE ----- del banco ----- a nombre de "-----", en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, debiendo anexar

Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya:

1. Nombre del beneficiario [conforme al timbre fiscal];
2. Registro Federal de Contribuyentes;
3. Domicilio fiscal: calle, N° exterior, N° interior, colonia, código postal, alcaldía y entidad federativa; 1.4. Nombre(s) del(los) banco(s); y
4. Número de la cuenta con once dígitos, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 dígitos, que permita realizar transferencias electrónicas de fondo, a través del Sistema de Pago.
5. Constancia de la unidad financiera.

2. Copia de estado de cuenta reciente, con no más de dos meses de antigüedad.

El pago de los Servicios entregados, quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deba efectuar por concepto de penas convencionales.

En caso de pago en moneda extranjera, indicar la fuente oficial que se tomará para llevar a cabo la conversión y la tasa de cambio o la fecha a considerar para hacerlo.

El pago será efectuado mediante transferencia bancaria a la cuenta que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" proporcione.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51 párrafo tercero, de la "LAASSP".

CUARTA. VIGENCIA.

Las "PARTES" acuerdan la vigencia del presente contrato será del 01 de febrero al 31 de diciembre del 2025, sin perjuicio de su posible terminación anticipada, en los términos establecidos en su clausulado.

QUINTA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" están de acuerdo en que por necesidades del Servicio de "LA ENTIDAD" del presente contrato, de conformidad con el artículo 52 de la "LAASSP", siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% [veinte por ciento] del

Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente. Lo anterior, se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio del Contrato Principal. Asimismo, con fundamento en el artículo 91 del Reglamento de la "LAASSP", "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá entregar las modificaciones respectivas de las garantías, señaladas en la CLÁUSULA SÉPTIMA de este contrato.

Por caso fortuito o de fuerza mayor, o por causas atribuibles a "LA ENTIDAD", se podrá modificar el presente instrumento jurídico, la fecha o el plazo para la entrega de los bienes. En dicho supuesto, se deberá formalizar el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso. Tratándose de causas imputables a "LA ENTIDAD", no se requerirá de la solicitud de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".

SIXTA. GARANTÍAS DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a otorgar a "LA ENTIDAD", las siguientes garantías:

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga con "LA ENTIDAD" a entregar junto con Servicio objeto de este contrato, una garantía por la prestación de servicios.

La póliza de garantía de anticipo será devuelta a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" una vez que el "LA ENTIDAD" entregue a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", autorización por escrito de que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas en el presente contrato, para lo cual "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", deberá solicitar por escrito a "LA ENTIDAD" una vez concluida la verificación de cumplimiento o terminación del contrato la liberación de la fianza a efecto de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" pueda solicitar a la afianzadora la cancelación o liberación de la fianza.

SÉPTIMA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El "PRESTADOR DE SERVICIOS" a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato y conforme a los artículos 48, fracción II y 49, fracciones I de la "LAASSP"; 82 fracción III y 103, del RLAASSP, 166 de la ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, 48 fracción II, de la Ley de Tesorería de la Federación 70 de su reglamento, las Disposiciones Generales a que se sujetarán las garantías otorgadas a favor del Gobierno Federal para el cumplimiento de obligaciones distintas de las fiscales que constituyan las Dependencias y Entidades en los actos y contratos que celebren, publicadas en el DOF el 08 de septiembre de 2015, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a constituir una garantía indivisible por el cumplimiento fiel y exacto de todas y cada una de las obligaciones derivadas de este contrato, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de la TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN, por un importe equivalente al 10.0% (Diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el IVA. Dicha fianza deberá ser entregada a "LA ENTIDAD", a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato.

Cuando la forma de garantía de cumplimiento sea preferentemente a través de fianza, deberá ser otorgada en el caso de Dependencia será a favor de la Tesorería de la Federación, de acuerdo a la fracción I del artículo 49 de la LAASSP; y para el caso de Entidades será otorgada de acuerdo a la fracción II de la citada LAASSP, por una institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, y contener como mínimo de conformidad con lo establecido en el artículo 103, fracción I, del RLAASSP.

En cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, otorgará conforme a lo establecido en el artículo 48, de la LAASSP, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este contrato a entera satisfacción de la "ENTIDAD", póliza de fianza expedida por compañía afianzadora mexicana legalmente constituida a favor del Instituto Nacional de Pediatría, por un monto de \$----- [-----], equivalente al 10% (diez por ciento) del importe total de este contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

En caso de que las disposiciones jurídicas aplicables lo permitan, la entrega de la garantía de cumplimiento se realizara de manera electrónica.

La fianza deberá presentarse en original en el Departamento de Empleo y Remuneraciones dependiente de la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal en un horario de 9:00 a 14:00 horas en Insurgentes Sur número 3700 letra C, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Código Postal 04530, Demarcación Territorial Coyoacán, Ciudad de México, la cual deberá contener los siguientes requisitos:

Que se otorga para garantizar todas las estipulaciones contenidas en el contrato y su anexo, incluido el pago de daños y perjuicios.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Que la fianza garantiza la ejecución total de los servicios materia del contrato, en los términos pactados.

Que para cancelar la fianza será requisito indispensable la autorización expresa y por escrito de "EL INP".

Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, que quede firme.

Para el caso de que se formalice un convenio que modifique el monto o el plazo "EL PRESTADOR" deberá presentar la modificación a la fianza, presentada originalmente.

Que la institución afianzadora se somete expresamente a lo preceptuado por los artículos 175 y 178 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor y renuncia a los beneficios de orden y excusión a que se refieren los artículos 2815 y 2822 del Código Civil Federal y sus correlativos con el Código Civil para el Ciudad de México.

El "PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a que en caso de que el presente instrumento se modifique en los términos y condiciones previstas en el mismo, entregará a la firma del convenio respectivo, el endoso de ampliación de monto y/o vigencia de la póliza de fianza que garantiza el cumplimiento de las obligaciones contraídas en éste.

Por lo que la garantía de cumplimiento que se otorgue deberá de tener como mínimo los requisitos establecidos en el artículo 70 del Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación; 178, 278 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Una vez que el "PRESTADOR DE SERVICIOS" haya cumplido con la entrega y suministro de los Servicio, a satisfacción de la "ENTIDAD", el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento solicitada.

OCTAVA. OBLIGACIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

1. Entregar los Servicios en las fechas o plazos y lugares específicos conforme a lo requerido en el presente contrato y anexos respectivos.
2. Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el contrato respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
3. En bienes de procedencia extranjera, asumirá la responsabilidad de efectuar los trámites de importación y pagar los impuestos y derechos que se generen.
4. Asumir su responsabilidad ante cualquier situación que pudiera generarse con motivo del presente contrato.
5. No difundir a terceros sin autorización expresa de "LA ENTIDAD" la información que le sea proporcionada, inclusive después de la rescisión o terminación del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.
6. Proporcionar la información que le sea requerida por parte de la Secretaría de la Función Pública y a la Oficina de Representación, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la "LAASSP".

NOVENA. OBLIGACIONES DE "LA ENTIDAD"

1. Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" lleve a cabo en los términos convenidos.
2. Sufragar el pago correspondiente en tiempo y forma, por el suministro de los Servicios contratados.
3. Extender a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", en caso de que lo requiera, por conducto del Administrador del Contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES. La entrega de los Servicios será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por "LA ENTIDAD" en el anexo.

Estos serán recibidos previa revisión por parte del personal designado por el administrador del contrato; la inspección de los Servicios consistirá en la verificación del bien, la cantidad, condiciones, especificaciones técnicas y de calidad.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

DÉCIMA PRIMERA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

El señalamiento de las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para con del Servicio correspondientes, cuando sean del conocimiento de la "LA ENTIDAD".

DÉCIMA SEGUNDA. SEGUROS.

Los seguros que, en su caso, deben otorgarse, indicando el Servicio a que ampararían y la cobertura de la póliza correspondiente;

DÉCIMA TERCERA. TRANSPORTE

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a efectuar el transporte del Servicio objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones referidas en el anexo del presente contrato.

DÉCIMA CUARTA. CALIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, herramientas, técnicas y equipos adecuados para proporcionar de los Servicios requeridos, a fin de garantizar que el objeto de este contrato sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a realizarlo a satisfacción de "LA ENTIDAD" y con estricto apego a lo establecido en las cláusulas del presente instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

"LA ENTIDAD" no estará obligada a recibir los Servicios cuando éstos no cumplan con los requisitos establecidos en el párrafo anterior.

DÉCIMA QUINTA. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" queda obligado ante "LA ENTIDAD" a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que llegue a incurrir, en los términos señalados en este instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos de la deficiencia de los insumos y la maquinaria, que las haga impropias para los usos a que se le destine o que disminuyan de tal modo este uso.

DÉCIMA SEXTA. RESPONSABILIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a "LA ENTIDAD", con motivo de las obligaciones pactadas, de los Servicios entregados, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la "LAASSP".

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" será directamente responsable de los daños y perjuicios que se causen a "LA ENTIDAD" y/o terceros con motivo de negligencia, impericia, dolo o mala fe, o por mal uso que haga de las instalaciones de la "LA ENTIDAD", incluyendo el mantenimiento y estará obligado a resarcir los importes que esta determine al respecto.

DÉCIMA SÉPTIMA. IMPUESTOS Y DERECHOS.

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo del Servicio, objeto del presente contrato, serán pagados por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", mismos que no serán repercutidos a "LA ENTIDAD", sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA OCTAVA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de "LA ENTIDAD" deslindando a ésta de toda responsabilidad.

DÉCIMA NOVENA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" asume la responsabilidad total en caso de que, en la realización del Servicio, objeto del presente contrato, infrinja patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a "LA ENTIDAD" o a terceros.

En tal virtud, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor ni en la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de "LA ENTIDAD", por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en el apartado de Declaraciones de este instrumento a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a "LA ENTIDAD" de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

En caso de que "LA ENTIDAD" tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA. CONFIDENCIALIDAD.

"LAS PARTES" están conformes en que la información que se derive de la celebración del presente instrumento jurídico, así como toda aquella información que "LA ENTIDAD" entregue a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" tendrá el carácter de confidencial, por lo que este se compromete, de forma directa o a través de interpósita persona, a no proporcionarla o divulgarla por escrito, verbalmente o por cualquier otro medio a terceros, inclusive después de la terminación de este contrato.

La información contenida en el presente contrato es pública, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 70 fracción XXVIII de la

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 68 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo la información que proporcione "LA ENTIDAD" a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" para el cumplimiento del objeto materia del mismo, será considerada como confidencial en términos de los artículos 116 y 113, respectivamente, de los citados ordenamientos jurídicos, por lo que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a recibir, proteger y guardar la información confidencial proporcionada por "LA ENTIDAD" con el mismo empeño y cuidado que tiene respecto de su propia información confidencial, así como hacer cumplir a todos y cada uno de los usuarios autorizados a los que les entregue o permita acceso a la información confidencial, en los términos de este instrumento.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a que la información considerada como confidencial no será utilizada para fines diversos a los autorizados con el presente contrato específico; asimismo, dicha información no podrá ser copiada o duplicada total o parcialmente en ninguna forma o por ningún medio, ni podrá ser divulgada a terceros que no sean usuarios autorizados. De esta forma, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a no divulgar o publicar informes, datos y resultados obtenidos objeto del presente instrumento, toda vez que son propiedad de "LA ENTIDAD".

Cuando de las causas descritas en las cláusulas de RESCISIÓN y TERMINACIÓN ANTICIPADA, del presente contrato, concluya la vigencia del mismo, subsistirá la obligación de confidencialidad sobre los Servicios a realizarse en este instrumento legal.

En caso de incumplimiento a lo establecido en esta cláusula, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" tiene conocimiento en que "LA ENTIDAD" podrá ejecutar o tramitar las sanciones establecidas en la "LAASSP" y su Reglamento, así como presentar las denuncias correspondientes de conformidad con lo dispuesto por el Libro Segundo, Título Noveno, Capítulos I y II del Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

De igual forma, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a no alterar la información confidencial, a llevar un control de su personal y hacer de su conocimiento las sanciones que se aplicarán en caso de incumplir con lo dispuesto en esta cláusula, por lo que, en su caso, se obliga a notificar a "LA ENTIDAD" cuando se realicen actos que se consideren como ilícitos, debiendo dar inicio a las acciones legales correspondientes y sacar en Pza. y a salvo a "LA ENTIDAD" de cualquier proceso legal.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a poner en conocimiento de "LA ENTIDAD" cualquier hecho o circunstancia que, en razón del Servicio contratado, sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá, con motivo del servicio que realice a "LA ENTIDAD", utilizar la información a que tenga acceso, para asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

VIGÉSIMA PRIMERA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS BIENES. "LA ENTIDAD"

Designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato a la Lcda. María Cristina Ledesma Miranda Jefa del Departamento de Servicios de Apoyo, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" las observaciones que se estimen pertinentes, quedando este obligado a corregir las deficiencias en la prestación del servicio contratados o del comportamiento de su personal.

El Administrador del Contrato verificará que la prestación del servicio se realice adecuadamente, por lo que verificará permanentemente las actividades de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", para determinar si se ajustan a las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y sus anexos, en su caso, así como la cotización y el requerimiento apegado a ésta.

En tal virtud, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, del Servicio no se tendrán por aceptados por parte de "LA ENTIDAD". a través administrador del contrato o a través del personal que para tal efecto designe, podrá rechazar del Servicio si no reúnen las especificaciones y alcances establecidos en este contrato y en sus anexos obligándose "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en este supuesto a entregarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para "LA ENTIDAD".

VIGÉSIMA SEGUNDA. DEDUCCIONES.

En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incurra en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales de forma parcial o deficiente a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, "LA ENTIDAD" por conducto del administrador del contrato aplicará una deducción de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico sobre el monto del Servicio proporcionados en forma parcial o deficientemente, los montos a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

En caso de no existir pagos pendientes, la deducción se aplicará sobre la garantía de cumplimiento del contrato siempre y cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no realice el pago de la misma y para el caso de que la garantía no sea suficiente para cubrir la deducción correspondiente, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" realizará el pago de la deductiva a través del esquema E-cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de la Tesorería de la Federación.

Lo anterior, en el entendido de que se cumpla con el objeto de este contrato de forma inmediata, conforme a lo acordado. En caso contrario, "LA ENTIDAD" podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato, considerando la gravedad del incumplimiento y los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses del Estado, representados por "LA ENTIDAD".

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir el IVA.

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de "LA ENTIDAD". Cuando el monto total de aplicación de deducciones alcance el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión.

VIGÉSIMA TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.

Se aplicará una pena convencional del 15% por cada día de retraso en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, establecidas en el anexo número XX y se descontará de la facturación correspondiente el importe una vez realizado el servicio, sin rebasar el monto de la garantía del 10% del valor total del contrato antes del I.V.A. en caso de que el prestador de servicios sea penalizado en tres ocasiones por incumplimiento parcial o deficiente de las obligaciones del contrato, el Instituto podrá rescindir administrativamente el contrato.

Se aplicará una pena convencional de 15% por cada falta del personal solicitado en el anexo XXX.



Instituto Nacional de Pediatría

Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024

Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del prestador de servicios no derive del atraso mencionado en el primer párrafo, sino por otras causas establecida en el contrato, se podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión de contrato conforme a lo establecido en el Artículo 54 de la Ley y 98 de su Reglamento.

Por lo anterior, el pago de la adquisición o prestación de los servicios o arrendamiento quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que, si el contrato es rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del presente contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión del mismo, en los términos del artículo 54 de la "LAASSP".

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicarán además cualquiera otra que la "LAASSP" establezca.

Esta pena convencional no descarta que "LA ENTIDAD" en cualquier momento posterior al incumplimiento determine procedente la rescisión del contrato, considerando la gravedad de los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses de "LA ENTIDAD".

En caso que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será por el monto total de las obligaciones garantizadas.

La penalización tendrá como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados a "LA ENTIDAD" por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente contrato.

La notificación y cálculo de la pena convencional, corresponde al administrador o el supervisor del contrato de "LA ENTIDAD".

VIGÉSIMA CUARTA. SANCIONES ADMINISTRATIVAS.

Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a éste, y como consecuencia, cause daños y/o perjuicios graves a "LA ENTIDAD", o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del presente contrato o durante la vigencia del mismo, por determinación de la Secretaría de la Función Pública, se podrá hacer acreedor a las sanciones establecidas en la "LAASSP", en los términos de los artículos 59, 60 y 61 de dicho ordenamiento legal y 109 al 115 de su Reglamento.

VIGÉSIMA QUINTA. SANCIONES APLICABLES Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL.

"LA ENTIDAD", de conformidad con lo establecido en los artículos 53, 53 Bis, 54 y 54 Bis de la "LAASSP", y 86 segundo párrafo, 95 al 100 y 102 de su Reglamento, aplicará sanciones, o en su caso, llevará a cabo la cancelación de partidas total o parcialmente o la rescisión administrativa del contrato.

VIGÉSIMA SEXTA. RELACIÓN LABORAL.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" reconoce y acepta ser el único patrón del personal que ocupe con motivo del servicio objeto de este contrato, así como el responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. Asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" conviene en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de "LA ENTIDAD", en relación con el suministro materia de este contrato.

VIGÉSIMA SEPTIMA. EXCLUSIÓN LABORAL.

"LAS PARTES" convienen en que "LA ENTIDAD" no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" ni con los elementos que éste utilice para la prestación del servicio objeto del presente contrato, por lo cual no se le podrá considerar como patrón ni como un sustituto. En particular el personal se entenderá relacionado exclusivamente con la o las personas que lo emplearon y por ende cada una de ellas asumirá su responsabilidad por dicho concepto.

Igualmente, y para este efecto y cualquiera no previsto, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" exime expresamente a "LA ENTIDAD" de cualquier responsabilidad laboral, civil, penal, de seguridad social o de otra especie que, en su caso, pudiera llegar a generarse;

Insurgentes Sur 3700-C, Col. Insurgentes Cuicuilco, Demarcación Territorial. Coyoacán, C.P. 04530, Ciudad de México, Tel 52(55) 10840900 Ext. 1181



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

sin embargo, si "LA ENTIDAD" tuviera que realizar alguna erogación por alguno de los conceptos que anteceden, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a realizar el reembolso e indemnización correspondiente.

Por lo anterior, "LAS PARTES" reconocen expresamente en este acto que "LA ENTIDAD" no tiene nexo laboral alguno con "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por lo que éste último libera a "LA ENTIDAD" de toda responsabilidad relativa a cualquier accidente o enfermedad que pudiera sufrir o contraer cualquiera de sus trabajadores durante el desarrollo de sus labores o como consecuencia de ellos, así como de cualquier responsabilidad que resulte de la aplicación de la Ley Federal del Trabajo, de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y/o cualquier otra aplicable, derivada de la entrega del Servicio materia de este contrato.

VIGÉSIMA OCTAVA. SUSPENSIÓN DEL SERVICIO.

Cuando en la entrega del Servicio, se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "LA ENTIDAD" bajo su responsabilidad, podrá de resultar aplicable conforme a la normatividad en la materia, suspender el Servicio en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente recibidos por "LA ENTIDAD".

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a "LA ENTIDAD", a solicitud escrita de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", cubrirá los gastos no recuperables, durante el tiempo que dure esta suspensión, para lo cual "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá presentar dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes de la notificación del término de la suspensión, la factura y documentación de los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

"LA ENTIDAD" pagará los gastos no recuperables, en moneda nacional [pesos mexicanos], dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la presentación de la solicitud debidamente fundada y documentada "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", así como del CFDI o factura electrónica respectiva y documentación soporte.

En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no presente en tiempo y forma la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.

El plazo de suspensión será fijado por "LA ENTIDAD", a cuyo término en su caso, podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato, o bien, podrá continuar produciendo todos los efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

VIGÉSIMA NOVENA. RESCISIÓN. "

Las "PARTES" convienen en que la "ENTIDAD" podrá, sin responsabilidad alguna, rescindir administrativamente en cualquier momento este contrato. Dicha rescisión operará de pleno derecho, sin necesidad de intervención judicial.

Las causas que pueden dar lugar a la rescisión administrativa del contrato por parte de la "ENTIDAD", son las siguientes:

- a) Si se declara en concurso mercantil.
- b) En caso de que el "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado no proporcione a LAS PARTICIPANTES los datos necesarios que le permita la inspección, vigilancia, supervisión, comprobación de que el suministro de Servicio, está siendo prestado de conformidad con lo establecido en el contrato y el ANEXO "XX": ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
- c) Si subcontrata el objeto materia de esta Contratación Consolidada.
- d) Por el incumplimiento total o parcial de las obligaciones a cargo de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado previstas en el contrato.
- e) Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la LAASSP, RLASSP, y las Leyes, Reglamentos y Lineamientos que rigen en la materia.
- f) Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado incurra en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
- g) Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado incurra en negligencia respecto al suministro de Servicio pactado en el contrato formalizado.
- h) Por incumplimiento de los requisitos para formalizar el instrumento jurídico.
- i) Cuando se agote el monto límite de aplicación de las penas convencionales o deducciones o ambas pactadas en el contrato formalizado.



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital

CONVOCATORIA

- j) Si LAS PARTICIPANTES o cualquier otra autoridad, detectan que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado proporcionó información o documentación falsa, falsificada o alterada en el procedimiento de adjudicación del contrato o en la ejecución del mismo.
- k) La falta de respuesta por parte del "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado en el supuesto de que Las participantes le formulen una reclamación con motivo de la presentación del suministro de Servicio.
- l) En caso de que el "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado modifique los precios del Servicio materia de la presente Contratación o durante la vigencia del contrato formalizado, sin autorización de LA ENTIDAD.
- m) Por suspensión injustificada del servicio que afecte la operación de LA ENTIDAD.
- n) Ceda total o parcialmente los derechos derivados del contrato que se formalice a un Prestador de Servicios distinto, salvo autorización previa y por escrito de LA ENTIDAD.
- o) Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" adjudicado no atienda las observaciones señaladas por el administrador del contrato en el plazo establecido.

Las anteriores son enunciativas más no limitativas.

En general, por cualquier otra causa imputable al "PRESTADOR DE SERVICIOS".

La "ENTIDAD" llevará a cabo dicho procedimiento de rescisión, de conformidad con los artículos 54, de la LAASSP y 98, del RLAASSP.

En virtud de que la obligación garantizada es divisible, la aplicación de la garantía de cumplimiento será total al monto de las obligaciones incumplidas.

De conformidad con el artículo 99, concluido el procedimiento de rescisión, se formulará y notificará el finiquito correspondiente, dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha en que se comunique la rescisión, debiéndose indicar los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso.

TRIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de la LAASSP, la "ENTIDAD", a través de su Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales o su equivalente, y a petición del Titular del Área Requirente, quien aportará los elementos necesarios para encauzar el procedimiento, podrá sin que implique penalización alguna para la Federación, dar por terminado anticipadamente el contrato en cualquier momento, cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el suministro de del Servicio originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasione algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al acto, con motivo de la resolución de una infromidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

"LAS PARTES" convienen en que serán causas de terminación del presente Contrato, sin responsabilidad para las mismas, los siguientes casos:

- Por haber cumplido el objeto del Contrato.
- Por suspensión en la prestación del servicio materia de este contrato, por causas de fuerza mayor, debidamente acreditadas, por más de una semana.
- Por las causas y en los términos que establece el artículo 54, Bis de la LAASSP.

La terminación anticipada del presente contrato se sustentará mediante dictamen emitido por el Titular del Área Requirente que precise las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma. En dicho supuesto, la "ENTIDAD" procederá a pagar el suministro de Servicio efectivamente prestados hasta la fecha de dicha terminación.

En estos supuestos la "ENTIDAD" rembolsará a el "PRESTADOR DE SERVICIOS" los gastos no recuperables en que hayan incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

TRIGÉSIMA PRIMERA. CONCILIACIÓN. "LAS PARTES"



Instituto Nacional de Pediatría
Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-12-NCZ-012NCZ002-N-136-2024
Servicio Integral de Limpieza y Desinfección en Áreas de Alta Especialidad en Hospital
CONVOCATORIA

Acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78, 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento y al Decreto por el que se establecen las acciones administrativas que deberá implementar la Administración Pública Federal para llevar a cabo la conciliación o la celebración de convenios o acuerdos previstos en las leyes respectivas como medios alternativos de solución de controversias, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de abril de 2016.

La solicitud de conciliación se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además, hará referencia al número de contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y monto del contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. "LAS PARTES"

Señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal y sus correlativos en los Estados de la República Mexicana.

TRIGÉSIMA TERCERA. DOMICILIOS. LEGISLACIÓN APLICABLE. "LAS PARTES"

Se obligan a sujetarse estrictamente para el suministro de bienes o prestación de los servicios o arrendamiento objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, el Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y a las demás disposiciones jurídicas aplicables.

TRIGÉSIMA CUARTA. JURISDICCIÓN.

"LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

Por lo anteriormente expuesto, tanto "LA ENTIDAD" como "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica,

POR:

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
Lcdo. Gregorio Castañeda Hernández	Director de Administración	xxxxxxxxxxxx
Ing. Arq. Ricardo Castro Díaz	Subdirector de Servicios Generales	xxxxxxxxxxxx
Lcda. María Cristina Ledesma Miranda	Jefa del Departamento de Servicios de Apoyo Administradora del Contrato	xxxxxxxxxxxx

POR:

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

NOMBRE	R.F.C.